

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II,
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT
„ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

Chișinău 2026



UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”
DIN CHIȘINĂU

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II,
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT
„ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 3

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II,
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT
„ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

	REVIZUIT	VERIFICAT	APROBAT
RESPONSABIL	Grupul de lucru constituit prin ordinul Rectorului UPSC nr. 68 din 02.03.26 Președinte: GÎNJU Stela , dr., conf.univ. șef Direcție pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității	CEPRAGA Lucia , prorector pentru activitatea didactică	BARBĂNEAGRĂ Alexandra , rector UPSC
DATA	27.04.2026	04.05.2026	Proces-verbal nr.11 al ședinței Senatului UPSC din 28.05.2026
SEMNĂTURA			



	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

CUPRINS:

I. DISPOZIȚII GENERALE.....	4
II. INIȚIEREA ȘI ORGANIZAREA PROGRAMELOR	6
DE STUDII SUPERIOARE DE MASTER	6
III. ADMITEREA LA STUDIILE SUPERIOARE	7
DE MASTER	7
IV. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE.....	10
DE MASTER	10
V. TEZA DE MASTER	14
VI. DISPOZIȚII FINALE	17

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Obiectul Regulamentului.

Prezentul Regulament stabilește cadrul normativ ce reglementează organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” și cerințele de bază pentru admiterea la studii superioare de master. Programele de studii superioare de master sunt dezvoltate ca parte componentă a învățământului superior în continuarea ciclului I de studii superioare.

2. Cadrul juridic.

Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II (în continuare regulament) în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (în continuare UPSC) este elaborat în conformitate cu:

- Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II, Hotărârea Guvernului nr.80 din 16.02.2022, cu modificările ulterioare;
- Codul Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014, cu modificările ulterioare;
- Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 412 din 12.06.2024;
- Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 330 din 31.05.2023;
- Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master, Hotărârea Guvernului nr.164 din 26.03.2025;
- Standarde antiplagiat în instituțiile de învățământ superior, aprobate prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 914 din 12.05.2026;
- Panul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07.04.2025;
- Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul nr.1902 din 31.10.2025;
- Regulamentul de organizare a studiilor de învățământ superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, Ordinul MECC nr.1046 din 29.10.2015;
- Ghidul utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ ECTS, 2015;
- Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 56 din 27.01.2014;
- Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 4 din 30.11.2023, înregistrat la ASP la 02.05.2024;

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

- Regulament privind organizarea și desfășurarea activităților didactice la forma de învățământ superior la distanță la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 13 din 30 mai 2024;
- Regulamentul privind prevenirea plagiatului academic în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în Ședința Senatului din 01.02.2024.

3. Studiile superioare de master reprezintă ciclul II de studii superioare, care permit obținerea calificării în domeniu de nivelul 7 ISCED/Cadrul Național al Calificărilor și constituie o etapă pregătitoare obligatorie pentru studiile de doctorat.

4. Programele de studii superioare de master sunt elaborate și actualizate de către catedrele UPSC în domeniile de formare profesională la master, stabilite de Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.412/2024, autorizate provizoriu/acreditate, în condițiile legii.

5. Un program de studii superioare de master se individualizează în cadrul domeniului de formare profesională și trebuie să conțină minimum **20 la sută** cursuri/module de specialitate, diferite față de celelalte programe de master din același domeniu. Programul de studii superioare de master nu conține discipline din domeniul respectiv predate la ciclul I – licență.

6. Studiile superioare de master – ciclul II oferă:

- a) programe de aprofundare, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul de formare profesională studiat la ciclul I;
- b) programe interdisciplinare sau pluridisciplinare, care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;
- c) programe complementare, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.

7. Studiile superioare de master – ciclul II la UPSC se realizează prin două tipuri de programe:

- a) master științific, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică și care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică;
- b) master profesional, orientat spre consolidarea competențelor profesionale într-un domeniu de formare profesională (sau mai multe) și care poate constitui o bază pentru cariera profesională, asigurând astfel continuarea studiilor de licență și accesul la piața forței de muncă.

8. Indiferent de tipul programului de master, acesta trebuie să conțină o componentă de cercetare științifică sau creație artistică în corespundere cu specificul programului de studii urmat. Rezultatele cercetării științifice și ale creației artistice realizate pot fi valorificate de student prin articole în reviste de specialitate, evoluții publice pe scene profesioniste, participări la expoziții, festivaluri, competiții, precum și prin elaborarea tezei de master.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

II. INIȚIEREA ȘI ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE DE MASTER

9. Orice program de master, inițiat în UPSC, înainte de a începe să activeze, se supune obligatoriu procesului de evaluare externă, pentru autorizarea de funcționare provizorie, precedat de un audit intern, în baza Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare și aprobate prin Hotărârea nr. 616/2016, în cazul în care nu deține acreditare pentru un alt program de master în același domeniu de formare profesională.

10. UPSC poate iniția programe de studii superioare de master, cu respectarea cerințelor de autorizare/acreditare, la solicitarea instituțiilor/organizațiilor publice sau private interesate, cu condiția ca acestea să asigure finanțarea programelor respective din surse proprii.

11. UPSC poate să solicite evaluarea externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie sau a acreditării programelor de studii Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau unei alte agenții de evaluare a calității înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

12. Programele de studii superioare de master, după prima promoție de absolvenți, se supun obligatoriu procesului de evaluare externă a calității, în vederea acreditării, precedate de un audit intern. După obținerea acreditării, programele de studii superioare de master sunt supuse auditului intern și evaluării externe periodice, în vederea reacreditării, cel puțin o dată la 5 ani.

13. În cazul în care programul de studii superioare de master a fost acreditat anterior pentru o perioadă de cinci ani cu calificativul «foarte bine», iar la reacreditare înregistrează un nivel de realizare a standardelor de acreditare de peste 92%, Consiliul de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare propune acreditarea programului de studii pentru o perioadă de șapte ani.

14. Dacă UPSC a primit acreditare pentru un program de studii de master într-un domeniu de formare profesională este în drept să organizeze oricare alt program de studii de master în același domeniu, după aprobarea programului respectiv de către senatul UPSC, fără a solicita evaluarea externă a programului respectiv, în vederea autorizării de funcționare provizorie. În acest caz, programele de studii superioare de master în același domeniu de formare profesională se consideră autorizate să funcționeze provizoriu, însă nu sunt exceptate de la procedura de acreditare.

15. În funcție de categoria instituției de învățământ superior și ierarhia programelor de studii superioare de master se determină:

a) numărul de locuri cu finanțare de la bugetul de stat acordate instituției de învățământ superior pentru ciclul II;

b) fondurile bugetare alocate instituției de învățământ superior pentru activități de cercetare, dezvoltare, inovare și creație artistică.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

16. Responsabilitatea pentru calitatea programul de studii superioare de master revine UPSC și implicit, facultăților, catedrelor la care acestea se organizează.

III. ADMITEREA LA STUDIILE SUPERIOARE DE MASTER

17. UPSC respectă dreptul cetățenilor Republicii Moldova de acces la studiile superioare de master:

- a) pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat, în limitele stabilite anual de Guvern;
- b) pe locuri cu taxă de studii achitată de persoane fizice sau juridice;
- c) pe locuri cu finanțare mixtă.

18. Concursul de admitere este organizat de către UPSC, respectând Planul de admitere în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat (comanda de stat), aprobat de Guvern.

19. UPSC detaliază planul de admitere pentru fiecare program de studii superioare de master, formă de învățământ și sursă de finanțare, concursul de admitere fiind organizat de către instituția de învățământ superior la programele de studii dintr-un domeniu de formare profesională, la care cel puțin un program de master a fost acreditat sau la programele de master autorizate provizoriu, în limitele capacității de înmatriculare stabilite prin acreditare sau prin autorizarea de funcționare provizorie.

20. Înscrierea candidaților la concursul de admitere se realizează online, prin intermediul Sistemului informațional «e-Admitere». Informațiile privind organizarea concursului de admitere se publică pe site-ul web oficial al UPSC, www.upsc.md, inclusiv:

- a) regulamentul instituțional de admitere pentru anul respectiv;
- b) oferta de admitere;
- b) calendarul admiterii (sesiunea de bază și sesiunea suplimentară, perioada de înscriere la concurs, după caz, perioada desfășurării probelor de aptitudini, afișarea rezultatelor intermediare, prezentarea actelor în original, afișarea rezultatelor finale);
- c) formula de calcul al mediei generale de admitere;
- d) repartizarea locurilor bugetare și a celor cu taxă de studii, pe domenii de formare profesională, programe de studii și forme de învățământ;
- e) condițiile și actele necesare pentru înscriere la concurs;
- f) taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- g) taxele de studii pentru programele de studii și formele de învățământ;
- h) alte informații utile candidaților.

21. UPSC elaborează și aplică metodologia proprie de organizare a admiterii, aprobată în Senat, care include criteriile specifice privind depunerea electronică a dosarului de participare la concursul de admitere la programele de studii superioare de master oferite, în conformitate cu misiunea proprie și cu cerințele pieței forței de muncă

22. Admiterea la locuri cu taxă de studii se efectuează în conformitate cu aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare de la bugetul de stat. Înmatricularea pe locurile cu taxă de studii

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

se face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat, prin încheierea contractului de studii.

23. Înmatricularea la studii superioare de master se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs obținute de către candidați și în limitele numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Media-limită de înmatriculare se stabilește în Metodologia de admitere, elaborată de UPSC. În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin aceleași medii de concurs, UPSC aplică criteriile suplimentare de selectare, prevăzute în Metodologia instituțională de admitere.

24. La concursul de admitere la studii superioare de master – ciclul II pot participa cetățenii Republicii Moldova, deținători ai diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor.

25. Absolvenții programelor de studii superioare de licență de 180 de credite de studii ECTS au dreptul să se înscrie la programele de master de 120 de credite de studii ECTS, iar absolvenții programelor de studii superioare de licență de 240 de credite de studii ECTS au dreptul să se înscrie la programele de master de 90/120 de credite de studii ECTS. De asemenea, absolvenții programelor de studii superioare de licență de 180 de credite de studii ECTS pot fi admiși la programe de studii de 90 de credite de studii ECTS în condițiile în care dețin deja o diplomă de master sau au acumulat numărul necesar de credite prin microcertificări în același domeniu de formare profesională, conform legislației.

26. Cetățenii străini și apatrizii cu domiciliul în Republica Moldova pot participa la concursul de admitere la UPSC în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova.

27. La studiile superioare de master pot fi admiși cetățenii străini și apatrizii care dețin diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii superioare, în baza acordurilor interstatale, precum și a contractelor individuale de studii.

28. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de master concomitent la maximum trei instituții de învățământ superior, unde pot selecta cel mult trei programe de studii în ordinea priorității personale, pentru fiecare instituție separat. Ca urmare a concursului de admitere, candidații la studii sunt înmatriculați în cadrul UPSC, la un singur program de studii superioare de master dintre cele pentru care au optat, indiferent de forma de învățământ și de sursa de finanțare, **prin depunerea în original a actului de studii**, și dobândesc calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței lor în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea tezei de master sau până la exmatriculare

29. Înmatricularea în afara concursului la programele de studii superioare de master la UPSC, se stabilește, în limitele locurilor prevăzute de comanda de stat, pentru deținătorii diplomelor de studii superioare de licență cu media generală de minimum 9,01 (A) în cadrul aceleiași domeniu de formare profesională.

30. În cadrul studiilor superioare de master, sunt interzise admiterea și studii în paralel la o a doua specialitate/un al doilea program de studii, indiferent de ciclul de studii superioare. Nu este permisă reducerea duratei studiilor la programele de master.

31. Candidații la studii pot beneficia o singură dată de dreptul de acces la studii superioare de master cu finanțare de la bugetul de stat. În acest sens, candidații la studii superioare de master

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

includ în dosarul de concurs o adeverință eliberată de instituția absolvită privind sursa de finanțare a studiilor.

32. Candidații care au absolvit un program de master sau un program de studii superioare integrate și optează pentru studii superioare de master cu finanțare din buget anexează la dosar o adeverință care confirmă sursa de finanțare a studiilor realizate, eliberată de instituția de învățământ superior pe care au absolvit-o.

33. Numărul de locuri pentru admiterea la un nou program de master deschis în urma aprobării senatului UPSC într-un domeniu de formare profesională în care instituția organizează deja un program de master acreditat se stabilește prin redistribuirea locurilor de admitere planificate programului acreditat către programul nou-creat, astfel încât instituția de învățământ superior să nu depășească limitele capacității de școlarizare stabilite conform cadrului normativ.

34. Propunerile UPSC privind programele de master și numărul de locuri pentru fiecare program și domeniu de formare profesională se vor stabili prin consultare cu facultățile, catedrele responsabile și, după caz, cu alte autorități, organizații, întreprinderi, angajatori, alți parteneri interesați.

35. În cazul înscrierii la ciclul II – studii superioare de master la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I – studii superioare de licență, candidații urmează să acumuleze 30 de credite de studii ECTS la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează, ceea ce reprezintă minimumul curricular inițial necesar.

36. Minimumul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în alt domeniu de formare profesională la ciclul II poate fi obținut în perioada studiilor superioare de licență prin unitățile de curs/module oferite de instituția de învățământ superior la libera alegere (în afara orarului de bază), precum și prin cursurile opționale oferite în programul de licență. Totodată, minimumul curricular inițial poate fi acumulat, parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs/modulele relevante programului de master solicitat în perioada studiilor superioare de licență.

37. Prin derogare de la prevederile pct. 31, minimumul curricular inițial obligatoriu poate fi acumulat și în timpul studiilor superioare de master, până la finele anului I de studii. În acest caz, pentru absolvenții programelor de licență care vin din domenii de formare profesională diferite de cel solicitat la ciclul II – studii superioare de master, catedra responsabilă de program poate elabora un plan individual de învățământ pentru acumularea celor 30 de credite de studii ECTS suplimentare necesare pe parcursul primului an academic.

Persoanele care nu au acumulat în perioada stabilită minimumul curricular de 30 de credite de studii transferabile își pierd calitatea de student și sunt exmatriculați.

38. Metodologia de acumulare a minimumului curricular inițial, implicit forma de evaluare la finalizarea acestuia, se elaborează de către catedra coordonatoare a programului de master, se prezintă spre aprobare consiliului facultății care organizează programul de master respectiv și se publică pe pagina web oficială a facultății.

39. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordin al rectorului UPSC.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

40. Studenții înmatriculați la studii superioare de master la forma de învățământ cu frecvență pot beneficia, în condițiile legii, de burse de studii. În limitele plafonului stabilit, bursele de studii, alocate din mijloacele bugetului de stat, pot fi acordate semestrial studenților admiși la studii cu finanțare bugetară, precum și celor înmatriculați pe locuri cu taxă de studii, în funcție de rezultatele academice obținute.

41. Studenții ciclului II – studii superioare de master, înmatriculați la studii cu finanțare bugetară și pe locuri cu taxă de studii, încheie cu UPSC un contract de studii, care reglementează raporturile studentului cu instituția respectivă de învățământ superior sub aspect academic, financiar, social și alte aspecte specifice. Contractele sunt semnate până pe 10 septembrie în două exemplare. Un exemplar de contract este depus obligatoriu de prodecanul/specialistul decanatului în dosarul studentului la Direcția Managementul Resurselor.

IV. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER

42. Fiecare program de studii superioare de master se individualizează prin obiective și finalități de studiu concretizate în competențe profesionale și de cercetare științifică dezvoltate absolvenților, acestea fiind definite în concordanță cu cerințele viitorilor angajatori, cerințele pieții și cu exigențele abordării unui viitor program de doctorat.

43. Studiile superioare de master corespund unui număr de 90/120 de credite de studii transferabile ECTS, câte 30 de credite pentru fiecare semestru, iar un credit se alocă pentru 30 de ore academice. Creditele de studii alocate unei unități de curs/modul/activități distincte nu sunt divizibile, deci nu pot fi obținute în etape.

44. Tipul și conținuturile programelor de master, precum și numărul de credite sunt stabilite de către catedrele UPSC, responsabile de program, în așa fel ca durata totală cumulată a studiilor la ciclul I – licență și ciclul II – master să fie de cel puțin 300 de credite de studii transferabile ECTS.

45. Studiile superioare de master la UPSC se organizează, de regulă, la învățământul cu frecvență, dar se pot organiza și cu frecvență redusă sau la distanță, în limba română sau în una dintre limbile de circulație internațională, conform planului de învățământ elaborat de către catedra coordonatoare a programului în cauză, avizat de consiliul facultății respective, aprobat de senatul UPSC și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării.

46. În vederea asigurării calității programelor de studii, raportate la standardele naționale de referință și la bunele practici naționale și internaționale, planurile de învățământ se elaborează de către catedra responsabilă de programul respectiv de master, se avizează de consiliul facultății și se aprobă de senat. Planurile de învățământ, aprobate de senat și coordonate de către Ministerul Educației și Cercetării, se fac publice prin sistemul informațional al UPSC până la începutul anului de studii și se includ în Sistemul informațional automatizat «Registrul național al calificărilor».

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 3
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

47. Programele de master la învățământul cu frecvență redusă și la distanță pot fi organizate în cazul în care UPSC a primit acreditare la cel puțin un program de master la învățământul cu frecvență în domeniul de formare profesională respectiv și organizează aceste programe la învățământul cu frecvență.

48. Numărul creditelor de studii și conținutul programului de master sunt aceleași pentru toate formele de învățământ, iar durata programelor de master la învățământul cu frecvență redusă și la distanță este mai mare cu un semestru de studii în comparație cu durata studiilor la învățământul cu frecvență, numărul total de credite fiind repartizate proporțional pe ani/semestre de studii.

49. Învățământul cu frecvență redusă nu se organizează pentru domeniile 021 Arte, 0313 Psihologie. Învățământul la distanță nu se organizează pentru domeniile 021 Arte.

50. Calendarul academic se stabilește de senatul UPSC, inclusiv data începerii anului universitar, repartizarea activităților academice pe ani, semestre (sesiuni în cazul studiilor cu frecvență redusă sau la distanță), termenele și durata semestrelor, stagiile de practică, sesiunile de examene, evaluările finale (susținerea tezei de master) și vacanțele.

51. La învățământul cu frecvență, durata unui semestru constituie în medie 15 săptămâni de contact direct cu studenții, programul săptămânal al pregătirii prin master este de 16-20 de ore de contact direct, care, la decizia catedrei, pot fi planificate compact/modular. Numărul de ore alocate pentru activități practice și de cercetare științifică se stabilește în funcție de tipul programului de master – profesional sau științific.

52. Planul de învățământ pentru masterul științific include unități de curs/module fundamentale, de cunoaștere avansată în domeniu, în proporție de cca 40 la sută din numărul creditelor de studii alocate programului și cca 25 la sută unități de curs/module de specialitate, de pregătire practică și complementară, iar pentru masterul profesional planul de învățământ urmează a fi proiectat în aceeași cheie, cu accent pe unitățile de curs/module de specialitate, de pregătire practică necesare pentru integrarea absolventului de studii superioare de master pe piața muncii.

53. În cadrul programelor de master se oferă cursuri compacte, interdisciplinare, inclusiv în sistem modular, obligatorii și opționale, cu evaluarea realizată la finalizarea cursului/modulului, conform planului de învățământ, cu oferirea perioadei necesare pentru realizarea orelor pentru lucrul individual. În scopul prevenirii actelor de fraudă academică asociate cu utilizarea sistemelor de inteligență artificială generativă, în procesul de evaluare sunt **prioritare probele orale sau formatul mixt** (examen scris și susținere orală), inclusiv prin utilizarea instrumentelor digitale de verificare a originalității lucrărilor. Ponderea formelor de evaluare va fi aprobată în cadrul ședinței catedrei responsabile de program, până la începutul semestrului, și va fi indicată în curriculumul disciplinei. Studenții vor fi informați despre formele și metodele de evaluare la începutul cursului.

54. La elaborarea planului de învățământ, în cazul programelor interdisciplinare sau pluridisciplinare, care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională, ponderea unităților de curs/modulelor fundamentale, de specialitate și tematica cercetării se recomandă a fi stabilită în funcție de finalitățile de studiu scontate, accentul fiind pus pe domeniul de formare profesională de bază la care a fost înmatriculat studentul.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

55. Stagiile de practică ale studenților reprezintă una dintre formele obligatorii de formare a specialiștilor de înaltă calificare, fiind orientate spre obținerea competențelor generice și specifice în domeniul de formare profesională. Numărul de credite de studii alocate stagiilor de practică constituie 10-15 % din numărul de credite al programului.

56. Persoanelor cu experiență practică dovedită de cel puțin 1 an în domeniul în care realizează programul de master și care își continuă activitatea de muncă în domeniul respectiv li se atribuie numărul stabilit de credite, în baza evaluării competențelor și recunoașterii experienței practice, de către catedra de profil, în conformitate cu o metodologie aprobată de consiliul facultății care organizează programul de master respectiv, publicată pe pagina web oficială a facultății.

57. Corelarea ore în auditoriu (contact direct) și ore de activitate individuală la programele de master învățământ cu frecvență, învățământ la distanță este 1:2/3, iar la învățământ cu frecvență redusă este 1:4.

58. Pe parcursul studiilor superioare de master, în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, după primul semestru de studii, studenții pot solicita transferul de la o instituție de învățământ superior la alta, de la o formă de învățământ la alta sau de la un program de master la altul, cu condiția realizării integrale a planului de învățământ pentru semestrul respectiv. Cu titlu de excepție, în cazurile stabilite de Senat, se permite transferul de la un program de master la altul în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională pe parcursul primului semestru de studii, cu recunoașterea creditelor de studii acumulate. Se interzice transferul studenților pe parcursul anului terminal de studii.

59. Fiecare transfer se încheie până la începutul noului semestru, se realizează pe baza cererii studentului și se aprobă prin ordinul rectorului instituției în care acesta urmează să fie transferat, după coordonarea cu decanul facultății în care va fi încadrat studentul, cu recunoașterea creditelor de studii acumulate. La cerere se anexează, în mod obligatoriu, certificatul academic.

60. Studenții care își fac studiile pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat, în cazul transferului de la o instituție de învățământ la alta, de la o formă de învățământ la alta sau de la un program de studii la altul, pierd locul bugetar.

61. Studiile superioare de master la învățământul cu frecvență redusă sau la distanță se organizează în cadrul UPSC în regim cu taxă, cu excepția programelor de master incluse în Comanda de stat, oferite personalului din cadrul serviciului public, delegat de către autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și persoanelor cu grad de dizabilitate sever/accentuat care nu pot urma studii cu frecvență, în limitele bugetului aprobat în acest scop.

62. Un student poate întrerupe studiile superioare de master, în baza unor motive întemeiate, stabilite de regulamentele instituționale, pentru o perioadă de cel mult un an academic. Reluarea studiilor de către persoanele care au fost inițial înmatriculate cu finanțare de la bugetul de stat se face în bază de contract, cu achitarea taxei de studii corespunzătoare studenților cu taxă din anul academic respectiv, cu excepția persoanelor care s-au aflat în mobilitate academică, concediu de boală, concediu de maternitate sau concediu pentru îngrijirea copilului. La revenirea după perioada de întrerupere, studentul este obligat să susțină diferențele de program care au survenit ca urmare a modificării planului de învățământ, în condițiile stabilite de universitate.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 3
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

63. Sunt promovați în următorul semestru/an de studii studenții care au acumulat pe parcursul semestrului/anului precedent de studii numărul total de credite de studii ECTS prevăzut în planul de învățământ pentru semestrul/anul respectiv. Studenții care pe parcursul anului de studii au acumulat mai puțin de 65% din numărul de credite de studii ECTS prevăzut pentru anul de studii respectiv sunt propuși spre exmatriculare. Studenții exmatriculați de la un program de studii superioare de master, care anterior au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat, au dreptul de a se restabili la programul de masterat respectiv în regim cu taxă, fiind obligați să achite taxa de studii stabilită. Nu pot fi restabilite la studii persoanele care s-au manifestat prin abateri grave de integritate academică, stabilite de cadrul normativ.

64. Pe durata studiilor superioare de master, studentul are dreptul să participe la un program de mobilitate academică în țară sau în străinătate, aplicând Sistemul European de Credite Transferabile, conform tratatelor internaționale, precum și în baza contractelor individuale încheiate cu UPSC, cu condiția că are media academică în sesiuni nu mai puțin de „8,5” pentru profilul umanist și „7,5” pentru profilul real, în baza Regulamentului privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la UPSC.

65. În baza tratatelor internaționale/contractelor individuale prezentate, la cererea studentului, rectorul aprobă mobilitatea academică internațională cu durata de până la un an universitar complet. Mobilitățile academice se extind asupra formării profesionale, cercetării științifice, creației artistice, recunoașterii reciproce a planurilor de învățământ sau a cursurilor universitare.

66. Studentul este în drept să beneficieze de mobilitate internă, până la un semestru, la două instituții de învățământ superior din țară cu programe acreditate/autorizate provizoriu.

67. La programul de mobilitate academică internă pot candida atât studenții aflați pe locuri bugetate, cât și cei aflați pe locuri cu taxă. În cazul mobilității interne pe locuri bugetate, finanțarea urmează studentul. În cazul studenților cu taxă, condițiile financiare ale mobilității vor fi indicate în contractele de mobilitate încheiate între universități.

68. Mobilitatea internațională prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările normative ce privesc respectivele programe, în baza tratatelor/acordurilor/contractelor încheiate, și cu acceptul instituției de învățământ superior la programe de studii acreditate/autorizate provizoriu.

69. Mobilitatea internă și internațională poate fi realizată după finalizarea primului semestru, cu promovarea sesiunii de examene. Perioada de studii prin mobilitate nu poate depăși data de încheiere a anului universitar pentru care a fost prevăzută. Recunoașterea creditelor de studii transferabile și a compatibilității curriculei se realizează atât la începutul, cât și la sfârșitul perioadei de mobilitate, în baza Regulamentului de mobilitate al UPSC.

70. UPSC poate organiza programele comune de studii superioare de master, care reprezintă o formă de colaborare dintre două sau mai multe instituții de învățământ superior (de regulă, consorțiu) responsabile în comun de elaborarea și aprobarea programului de studii superioare de master, organizarea admiterii, supervizarea academică, conferirea calificării și asigurarea calității și sunt organizate conform cadrului normativ.

71. În cazul programelor comune de master sau al unui program de master realizat în cotelă, sunt desemnați doi conducători de teză de master, iar calificarea comună este acordată și diploma

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 3
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

comună este eliberată în conformitate cu Acordul de parteneriat, având la bază cadrul normativ în vigoare.

72. Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei de master. După susținerea publică, tezele de master se publică pe pagina web oficială a instituției de învățământ superior și, la decizia acesteia, se păstrează la biblioteca instituției, inclusiv în format electronic.

73. Studenții ciclului II care realizează obiectivele programului de master și susțin public teza de master primesc titlul de master în domeniul absolvit (în domeniul de formare profesională de bază la care au fost înmatriculați – în cazul programelor interdisciplinare sau pluridisciplinare), cu eliberarea Diplomei de studii superioare de master, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză, care conține informații detaliate privind cunoștințele și competențele specifice domeniului/domeniilor de formare profesională studiate, inclusiv competențe manageriale, de cercetare, dezvoltare și inovare.

74. În Diploma de master se indică denumirea programului de master. În funcție de programul de master realizat, sunt eliberate următoarele tipuri de diplome: MS – pentru programele de master științific și MP – pentru programele de master profesional.

75. La ciclul II – studii superioare de master, activitățile didactice sunt susținute de cadre didactice cu titlu științific. În învățământul artistic și sportiv, titlurile onorifice și premiile obținute la concursuri naționale și internaționale, recunoscute de către organele centrale de resort, conferă dreptul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice.


76. La programele de studii superioare de master în domeniile tehnologiilor informaționale și comunicaționale, tehnicilor audiovizuale și producției media, UPSC poate încadra în activitatea didactică cercetători și practicieni consacrați din țară sau din străinătate cu o experiență valoroasă în domeniu.

77. În vederea acoperirii necesităților academice proprii pentru realizarea programelor de master, rectorul UPSC este în drept să aprobe, pe durată determinată, invitarea în cadrul instituției de învățământ superior a unor cercetători notorii din domeniu și practicieni consacrați și recunoscuți din țară sau din străinătate, în bază de contract.

V. TEZA DE MASTER

78. Teza de master reprezintă o cercetare științifică sau de creație artistică, aprofundată/interdisciplinară/complementară în scopul analizei problemelor teoretice și practice, care trebuie să demonstreze competențe profesionale și de cercetare științifică în domeniul programului de master, cunoașterea științifică avansată a temei abordate și să conțină elemente de noutate în dezvoltarea sau soluționarea problemei de cercetare.

79. Teza de master va fi elaborată de către student în conformitate cu prevederile Regulamentului privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 3
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

80. În scopul adaptării tezei la specificul domeniului, fiecare facultate poate să aprobe sugestii metodice proprii de elaborare a tezei de master, acestea urmând să fie aprobate la ședința catedrei și Consiliul facultății.
81. Facultățile și catedrele UPSC asigură promovarea, aplicarea și respectarea principiilor de integritate academică în toate procesele de predare, învățare și evaluare, prin organizarea unor evaluări corecte, obiective și transparente, prevenirea și combaterea fraudelor academice, precum și prin informarea continuă a studenților, cadrelor didactice și a altor categorii de personal cu privire la normele de etică și conduită academică.
82. În scopul asigurării calității tezelor de master, conform calendarului academic, facultățile, catedrele vor organiza susținerea prealabilă și vor evalua lucrarea utilizând sistemul antiplagiat, urmând procedura descrisă în Regulamentul privind prevenirea plagiatului academic în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.
83. Pentru susținerea prealabilă, facultățile vor elabora un orar pentru fiecare program de studii, aprobat de către decanul facultății, care se va aduce la cunoștință studenților cu cel puțin o lună înainte de susținerea prealabilă.
84. Tezele de master sunt documente publice și se redactează și în format digital. În domeniul artelor, tezele pot fi prezentate sub formă de operă de artă, colecție de modă, alte forme acceptate și sunt însoțite de înregistrarea pe suport digital a creației artistice respective.
85. Calitatea de conducător de teză este deținută de cadrele didactice titulare încadrate în funcții științifico-didactice, care asigură programul respectiv de studii superioare de master, în conformitate cu prevederile normative. Tezele pot avea doi conducători în cazul temelor cu caracter interdisciplinar. Al doilea conducător poate fi și persoana care nu deține titlu științific, dar este practicant consacrat și recunoscut în țară și peste hotare.
86. Tema tezei de master se stabilește de către studenți și conducătorii de teze, fiind aprobată de catedra de profil și de consiliile facultăților până la începutul anului II de studii. Sunt admiși la susținerea tezei de master studenții care au acumulat numărul total de credite de studii ECTS prevăzut în planul de învățământ aferent programului de studii.
87. La stabilirea temei tezei de master științific se ține cont de prioritățile strategice în domeniile cercetării și inovării. După aprobare, tematica tezelor de master se plasează pe paginile web oficiale ale catedrelor/ facultăților UPSC.
89. Studentul ciclului II de studii este în drept să solicite schimbarea temei tezei de master, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susținerea finală. Schimbarea temei se aprobă de către catedra de profil, în cadrul aceluiși program de master la care a fost înmatriculat studentul, și nu implică modificarea duratei studiilor. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei de cercetare se face cu acordul ambelor instituții.
90. În cazul programelor comune de master, teza de master se depune la instituția în care a fost înmatriculat studentul, cu avizul favorabil al instituției coorganizatoare a programului respectiv de studii. În cazul realizării unui program de master în cotutelă, vor fi prezentate avizele ambilor conducători.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 3

91. Elaborarea și susținerea tezei de master se realizează în limba de instruire a programului, dar se poate face și într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor programului de studii superioare de master.

92. Pentru susținerea tezei într-o altă limbă, decât cea de instruire a programului, studentul depune o cerere pe numele decanului Facultății cu o astfel de solicitare, în perioada susținerii prealabile.

93. În cazul în care teza de master este scrisă într-o altă limbă decât română, lucrarea este însoțită de un rezumat redactat în limba română.

94. Tezele de master se susțin public, în fața comisiilor de evaluare stabilite prin ordin al rectorului instituției organizatoare de master. Comisiile de evaluare a tezelor de master sunt constituite din cel puțin cinci cadre științifico-didactice, dar pot include și reprezentanți ai angajatorilor.

95. Comisia de evaluare a tezelor de master include un președinte, un vicepreședinte, 3 membri și secretarul acesteia. Secretarul comisiei nu are drept de vot. Limitarea de doi ani consecutivi pentru membrii comisiei se aplică separat pentru fiecare formă de învățământ a aceluiași program de studii.

96. În calitate de președinte al comisiei de evaluare a tezei de master sunt desemnați specialiști în domeniul respectiv (profesori universitari, conferențieri universitari, cercetători științifici, deținători ai titlurilor onorifice, practicieni consacrați și recunoscuți), care nu activează în cadrul instituției în cauză. Aceași persoană poate fi numită președinte al unei comisii de evaluare a tezei de master nu mai mult de doi ani consecutiv.

97. Componenta comisiilor de evaluare a tezelor de master se propune și se aprobă cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea susținerii finale.

98. În procesul evaluării și susținerii, tezele de master sunt apreciate conform următoarelor criterii:

- a) actualitatea temei;
- b) calitatea fundamentării științifice;
- c) realizarea obiectivelor cercetării;
- d) calitatea/complexitatea studiului efectuat;
- e) relevanța practică a studiului efectuat;
- f) calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocință etc.);
- g) alte criterii stabilite de instituție.

99. Ponderea fiecărui criteriu în calcularea notei finale se va realiza conform Regulamentului privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

100. Orarul susținerii tezelor de master se prezintă la Direcția pentru Managementul Academic și Asigurare Calității pentru verificare, și se aprobă de Rectorul UPSC cu o lună înainte de susținerea finală a tezelor. Orarul se dă publicității pe paginile web oficiale ale catedrelor/facultăților.

101. Nota finală la evaluarea tezei se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii comisiei pentru fiecare din criteriile prevăzute. Rezultatele evaluării tezei se exprimă cu note de la „10” la „1” și, după caz, cu calificativele „excelent”, „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător”, „nesatisfăcător”, „admis”, „respins”. În paralel cu Sistemul Național de Notare în învățământul

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 3
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II, ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

superior se aplică și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul European de Credite Transferabile (A, B, C, D, E, FX, F), pentru completarea Suplimentului la Diplomă și facilitarea mobilității academice. Echivalarea cu scara națională de notare se face după cum urmează: A: 9,01–10,00; B: 8,01–9,00; C: 7,01–8,00; D: 6,01–7,00; E: 5,0–6,00; FX: 3,01–4,99; F: 1,00–3,00.

102. Media generală de master se stabilește ca media aritmetică a notei obținute la susținerea tezei de master și a mediilor semestrelor de studii și se calculează cu două zecimale, cu rotunjirea în favoarea studentului.

103. Studenții de la studiile superioare de master au dreptul să conteste rezultatele evaluării tezei de master exclusiv cu privire la procedură instituțională, descrisă în Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

104. În cazul în care studentul nu a susținut teza de master în sesiunea stabilită, acesta are dreptul să o susțină repetat, timp de cinci ani, de cel mult două ori, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor de examinare. Pentru susținerea repetată, studentul solicită reconfirmarea temei tezei de master.

105. În cazul în care și la a treia încercare de a susține teza studentul nu obține media de promovare, acestuia i se eliberează un certificat de absolvire a programului de master și certificatul academic respectiv.

VI. DISPOZIȚII FINALE

106. Prezentul Regulament va intra în vigoare, începând cu anul de studii 2026-2027.