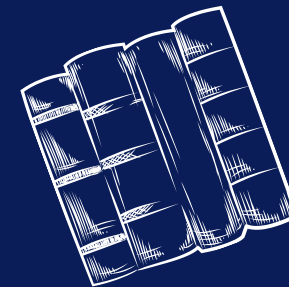
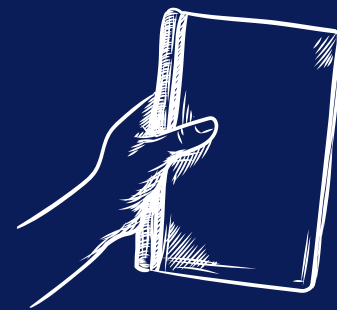
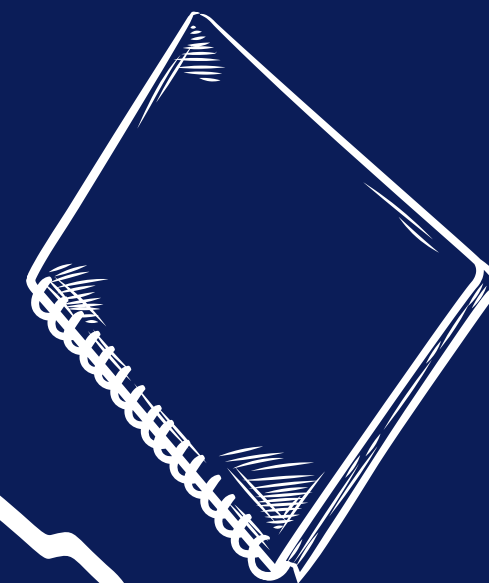


**GHIDUL STUDENTULUI
UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE
DE STAT „ION CREANGĂ”
DIN CHIȘINĂU 2025-2026**



UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT
ION CREANGĂ



CUPRINS



INTRODUCERE

Cuvânt înainte	3
Mesajul rectorului	4

CUNOAȘTE-ȚI UNIVERSITATEA

Cine suntem?	5
Misiune și valori	5
Istorie și actualitate	6

ORGANIZARE INSTITUȚIONALĂ

Administrația UPSC	7
Facultăți și conducere	8

SUNT STUDENT! ACUM CE URMEAZĂ?

Contractul de studii	9
Carnetul de student.....	9
Adeverința de student.....	10
Unde îmi pot vedea notele?	10
Creditele universitare transferabile (ECTS).....	10
Calendarul universitar	11
Unde ne găsești?	12

BENEFICIAZĂ DE FACILITĂȚI ȘI SERVICII

Cazare	13
Biblioteca universitară	14
Cantina universitară	14
Cabinetul medical	15
Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră	16
Campusul sportiv	16
Catedra Militară	16
Bursele oferite de UPSC și bursele oferite de stat	17
Resurse digitale și platforme online pentru studenții UPSC	18

FII VOLUNTAR UPSC!	19
--------------------------	----

CE FACI CU TIMPUL LIBER?	20
--------------------------------	----

GLOSAR STUDENȚESC	21
-------------------------	----

BINE AI VENIT LA UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CEANGĂ” DIN CHIȘINĂU

Ne bucurăm că ai ales să faci parte din comunitatea noastră dinamică, alături de cei peste 6.500 de studenți de la cele 8 facultăți cu peste 200 de programe de licență care acoperă o gamă largă de domenii de studiu.

Ai ajuns într-un loc unde ai libertatea să-ți conturezi parcursul exact așa cum ți-l dorești.

Știm că începuturile vin adesea cu multe întrebări, așa că am creat acest **Ghid al Studentului** pentru a-ți oferi sprijinul de care ai nevoie încă din primele zile. Aici găsești informații utile despre viața academică și nu numai – toate menite să te ajute să te acomodezi mai ușor și să te bucuri din plin de anii de facultate.

Pe lângă acest ghid, vei primi și alte resurse din partea facultății, a asociațiilor studențești și a centrelor educaționale, care te vor ajuta să descoperi mai bine ce înseamnă să fii student aici.

Următorii 3 sau 4 ani vor fi plini de provocări, dar și de experiențe memorabile!

SUNTEM AICI CA SĂ TE ÎNSOȚIM LA FIECARE PAS!



Dragi studenți,

Bine ați venit în familia Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău!

Fie că sunteți la începutul aventurii voastre universitare sau reveniți pentru un nou an de studii, vreau să știți că sunteți parte dintr-o comunitate în care fiecare student contează. **Aici, la UPSC, învățăm împreună, creștem împreună.**

Universitate Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este un loc în care ideile prind viață, în care greșelile sunt pași spre învățare, iar curiozitatea voastră este cea mai valoroasă resursă. Aveți în jurul vostru profesori dedicați, colegi pasionați și o mulțime de oportunități care vă așteaptă – trebuie doar să aveți curajul să le descoperiți.

Vă încurajez să vă implicați, să întrebați, să explorați, să greșiți și să încercați din nou.

Nu sunteți singuri pe acest drum – noi suntem aici să vă susținem și să vă încurajăm.

Vă doresc un an universitar plin de descoperiri, prietenii, provocări care vă fac mai puternici și momente care să devină amintiri frumoase.

Cu toată căldura,

Alexandra Barbăneagră,

Rector, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău



CUNOAȘTE-ȚI UNIVERSITATEA

CINE SUNTEM? MISIUNE ȘI VALORI

UNIVERSITATE

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este o instituție de învățământ superior, care are drept scop formarea inițială și continuă de nivel superior a specialiștilor în domeniile Științelor educației, Științelor umanistice, Științelor sociale, Artelor, Științelor exacte și Asistenței sociale, asigurându-le calificări profesionale competitive pe piața muncii, precum și ghidare în dezvoltarea activității de cercetare științifică și valorificarea rezultatelor acestora.

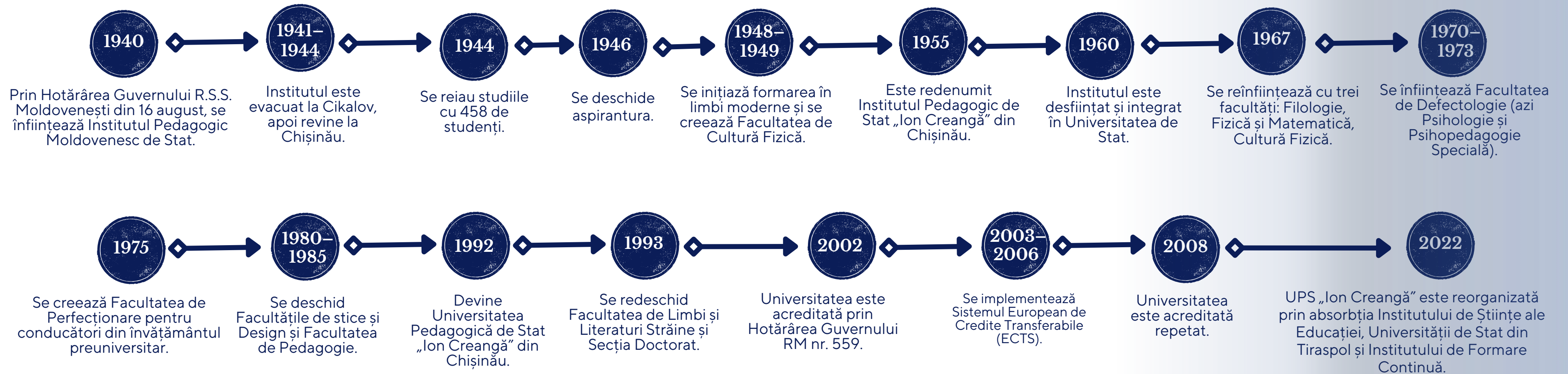


Planul strategic al UPSC este elaborat în acord cu prevederile reformelor în curs de desfășurare în sistemul național și european de învățământ, urmărind realizarea misiunii Universității: de formare pedagogică a cadrelor didactice și inovare a științelor educației, prin cercetări inter- și trans disciplinare.

Pentru atingerea misiunii asumate este necesară consolidarea și perfecționarea unor valori instituționale generale:

- **Calitate** – susținerea unei culturi a calității în toate subdiviziunile funcționale ale Universității și în toate domeniile de formare profesională.
- **Cooperare și comunicare** – în cadrul instituției, interinstituționale naționale, regionale și internaționale.
- **Integritate** – onestitate în toate activitățile membrilor comunității academice.
- **Exelență** – punct de referință în tot ce întreprinde și promovează Universitatea.
- **Flexibilitate** – prin aplicarea diferitelor metode și mijloace în calea realizării programelor individuale și instituționale.
- **Creativitate** – oferirea de soluții, inclusiv alternative cu scopul dezvoltării și promovării instituției.
- **Educație pe toată durata vieții** – pentru toate cadrele didactice universitare.

ISTORIE ȘI ACTUALITATE



2025

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” întrunește 8 facultăți, 26 de catedre, peste 6000 de studenți și un corp profesoral de înaltă calificare. De-a lungul timpului, a format peste 32 000 de specialiști, contribuind semnificativ la dezvoltarea învățământului și culturii naționale.

ADMINISTRAȚIA UPSC

În spatele bunei funcționări a universității se află oameni care muncesc zi de zi pentru ca voi să aveți parte de o experiență academică cât mai completă și plăcută.

Rectoratul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este echipa care coordonează activitatea instituției, susține inițiativele studențești și are grijă ca totul să meargă înainte – cu viziune, responsabilitate și deschidere către voi.

Vă invităm să cunoașteți mai bine această echipă și rolul fiecărui membru în viața universității.



Alexandra BARBĂNEAGRĂ
Rector,
barbaneagra.alexandra@upsc.md
022358415 blocul 2, etajul 1, biroul 1



Ludmila ARMAȘU-CANȚÎR
**Prorector pentru relații
internaționale și cooperare**
armasu.ludmila@upsc.md,
022358336; 022358415;
blocul 2, etajul 1, biroul 6



Lucia CEPRAGA
**Prorector pentru activitatea
didactică**
cepraga.lucia@upsc.md
blocul 2, etajul 1, biroul 6



Angela GLOBALA
**Prorector pentru digitalizare,
comunicare, imagine și relații cu
partenerii sociali**
globa.angela@upsc.md,
022358415 blocul 7, etajul 2,



Diana ANTOCI
Prorector pentru cercetare
antoci.diana@upsc.md,
022358595, blocul 2,
etajul 2, biroul 15



FACULTĂȚI ȘI CONDUCERE

La Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău îți poți construi viitorul academic alegând una dintre facultățile noastre, fiecare cu propria identitate, tradiție și ofertă educațională diversă. Indiferent de domeniul care te pasionează, aici vei găsi un loc potrivit pentru a-ți dezvolta cunoștințele și abilitățile.

Iată care sunt facultățile UPSC:

Facultatea de Științe ale Educației

Decan: Garștea Nina, dr., conf. univ.
Date de contact: 068684214
garstea.nina@upsc.md

Facultatea de Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale

Decan: Braicov Andrei, dr., conf. univ.
Date de contact: 022747919, braicov.andrei@upsc.md

Facultatea de Limbi și Literaturi Străine

Decan: Solcan Angela, dr., conf. univ.
Date de contact: 068684353
solcan.angela@upsc.md

Facultatea de Biologie și Chimie

Decan: Aluchi Nicolae, dr., conf. univ.
Date de contact: 060572284
aluchi.nicolae@upsc.md

Facultatea de Arte Vizuale și Design

Decan: Simac Ana, dr., conf. univ.
Date de contact: 069697743
simac.ana@upsc.md

Facultatea de Filologie și Istorie

Decan: Topor Gabriela, dr., conf. univ.
Date de contact: 068681857
topor.gabriela@upsc.md

Facultatea de Geografie

Decan: Mironov Ion, dr., conf. univ.
Date de contact: 022798419
mironov.ion@upsc.md

Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie Specială

Decan: Vîrlan Maria, dr., conf. univ.
Date de contact: 068659666
virlan.maria@upsc.md

SUNT STUDENT! ACUM CE URMEAZĂ?

Felicitări! Ai intrat oficial în lumea studenției, o perioadă plină de oportunități, provocări și descoperiri. În primele săptămâni, vei analiza orarul cursurilor, regulamente, activități extracurriculare și, bineînțeles, viața socială studențească. Acest capitol îți oferă informațiile esențiale pentru a te adapta rapid la noul mediu, astfel încât să te bucuri la maximum de experiența academică și personală care te așteaptă.

CONTRACTUL DE STUDII

Fiecare student înscris la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” (UPSC) trebuie să semneze un contract de studii, documentul care reglementează drepturile și obligațiile atât ale studentului, cât și ale universității. Acest contract conține informații despre programul de studii, taxele de școlarizare (dacă este cazul), regulile academice și alte aspecte administrative esențiale.

REGIMUL DE FINANȚARE: BUGET SAU TAXĂ

Studii la buget

Studenții admiși pe locurile fără taxă beneficiază de finanțare de la stat, ceea ce înseamnă că nu trebuie să plătească taxa de școlarizare. Pentru a-și menține locul la buget, studenții trebuie să aibă rezultate academice bune și să promoveze toate disciplinele obligatorii. În cazul unor rezultate slabe sau al restanțelor nepromovate, studentul poate fi transferat la regim cu taxă.

Studii cu taxă

Studenții care nu obțin un loc finanțat de stat sunt înscriși în regim de autofinanțare și trebuie să achite o taxă de studii stabilită anual de universitate. Taxa poate fi achitată integral sau în rate, conform prevederilor din contractul de studii. În funcție de performanțele academice, studenții pot solicita transferul de la taxă la buget, în limita locurilor disponibile.

Alte aspecte importante

- Contractul trebuie semnat la începutul fiecărui an universitar.
- În cazul în care studentul dorește să renunțe la studii sau să se transfere, trebuie să respecte prevederile contractuale și să depună o cerere la secretariat.
- Modificările privind taxa de școlarizare sau alte condiții academice sunt comunicate oficial de universitate. Pentru mai multe informații, studenții sunt încurajați să consulte secretariatul facultății sau să acceseze site-ul oficial al UPSC.

CARNETUL DE STUDENT

Carnetul de student este documentul oficial care atestă statutul de student la UPSC. Acesta este eliberat la începutul primului an de studii și trebuie păstrat pe toată durata parcursului academic.

Ce informații conține carnetul de student?

- Numele și prenumele studentului
- Facultatea și programul de studii
- Numărul matricol
- Fotografie și datele de identificare
- Ștampila universității și semnătura rectorului
- Spațiu pentru vizarea anuală

La ce îți folosește carnetul de student?

- Acces la Examene, burse, mobilități academice etc.
- Reduceri și facilități pentru transport public, bilete la evenimente culturale sau abonamente la biblioteci.
- Acces la bibliotecă și alte servicii universitare.

Vizarea carnetului

Carnetul de student trebuie vizat anual la secretariatul facultății, de obicei la începutul fiecărui an universitar. Fără viză, documentul nu este considerat valabil.

Ce faci dacă îți pierzi carnetul de student?

În cazul pierderii sau deteriorării, studentul trebuie să depună o cerere la secretariat pentru eliberarea unui duplicat. Aceasta implică achitarea unei taxe și prezentarea unor documente justificative. Pentru mai multe detalii, studenții pot consulta secretariatul facultății lor sau site-ul oficial UPSC.

ADEVERINȚA DE STUDENT

Adeverința de student este un document UPSC, care confirmă statutul de student și poate fi necesară în diverse situații administrative sau personale.

Pentru ce ai nevoie de adeverința de student?

- Obținerea unor facilități și reduceri la transport public, abonamente la bibliotecă, bilete la evenimente culturale etc.
- Depunerea dosarelor pentru burse, cazare în cămin, stagii de practică sau mobilități academice.
- Solicitarea unor beneficii sociale, indemnizații, asigurări medicale sau alte drepturi specifice studenților.
- Înscrierea la instituții partenere, acces la alte universități sau centre de cercetare.

Cum obții adeverința de student?

- Se solicită la secretariatul facultății unde ești înscris.
- Poate fi emisă pe loc sau într-un termen stabilit de universitate.
- De obicei, este valabilă un semestru sau un an universitar, în funcție de necesitate.

Ce informații conține?

- Numele complet și numărul matricol al studentului
- Facultatea și programul de studii
- Forma de finanțare (buget/taxă)
- Anul de studiu și regimul (cu frecvență/fără frecvență)
- Data emiterii și ștampila universității

În cazul pierderii sau deteriorării, o nouă adeverință poate fi solicitată oricând de la secretariatul facultății.

CUM POT VEDEA NOTELE?

La UPSC notele și situația academică pot fi accesate ușor prin catalogul electronic SIMU. Acesta este un sistem online care permite studenților să verifice notele obținute la examene și cursuri, precum și alte informații academice importante.

Cum accesezi catalogul electronic?

- Accesează site-ul oficial al sistemului SIMU: SIMU.upsc.md.
- Autentică-te cu datele tale de acces (utilizator și parolă). Acestea îți sunt furnizate la începutul anului universitar sau la momentul înregistrării în sistemul universitar.
- După autentificare, vei avea acces la informațiile tale academice, inclusiv:
 1. Notele obținute la examene și lucrări practice.
 2. Situația academică generală, cu detalii despre cursuri și credite.
 3. Media generală (dacă este disponibilă).

De asemenea, în SIMU poți urmări și alte informații utile, precum programul examenelor, datele de sesiuni și orice alte anunțuri academice importante.

Ce poți face dacă ai probleme cu accesul?

Dacă întâmpini dificultăți în accesarea catalogului electronic sau ai uitat datele de autentificare, poți contacta secretariatul facultății sau departamentul IT al universității pentru asistență.

CREDITELE UNIVERSITARE TRANSFERABILE (ECTS)

La UPSC sistemul de Credite Universitare Transferabile (ECTS) este utilizat pentru a măsura volumul de muncă academică al studentului și pentru a asigura compatibilitatea programelor de studii la nivel național și internațional.

Ce sunt creditele ECTS?

ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) este un sistem standardizat utilizat în învățământul superior din Europa pentru a facilita mobilitatea studenților și recunoașterea studiilor între universități. Fiecare disciplină din planul de învățământ este evaluată printr-un anumit număr de credite ECTS, care reflectă atât timpul petrecut la cursuri, seminare și laboratoare, cât și volumul de studiu individual.

Cum sunt structurate creditele la UPSC?

Un an universitar echivalează cu 60 de credite ECTS. Un semestru conține, de obicei, 30 de credite ECTS. O disciplină poate avea între 3 și 10 credite, în funcție de complexitatea și importanța acesteia. Un program de licență (3-4 ani) necesită acumularea a 180-240 de credite ECTS. Un program de masterat (1-2 ani) implică între 60 și 120 de credite ECTS.

Importanța creditelor ECTS:

- Recunoaștere academică internațională – facilitează echivalarea studiilor în alte universități europene.
- Mobilitate universitară – permite participarea la programe de schimb, cum ar fi Erasmus+.
- Flexibilitate în parcursul academic – oferă posibilitatea de a urma cursuri opționale sau de a reface discipline nepromovate fără a repeta întregul an.
- Monitorizarea progresului – fiecare student își poate urmări evoluția academică pe baza creditelor acumulate.

CALENDAR UNIVERSITAR

ANUL DE STUDII 2025-2026

CICLUL I, STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

Planificarea timpului este esențială în viața de student, iar calendarul universitar te ajută să ai mereu o imagine clară asupra celor mai importante etape ale anului academic. Aici vei găsi informații despre începutul și sfârșitul semestrelor, sesiunile de examene, perioadele de vacanță, practicile de specialitate, precum și alte repere importante.

Semestrul I

01.09.2025 – 13.12.2025 Activitate didactică 15 săptămâni

08.09.2025 – 27.09.2025 Sesiune de reexaminare 3 săptămâni

13.10.2025 – 25.10.2025 Evaluare periodică (nr. 1) 2 săptămâni

01.12.2025 – 13.12.2025 Evaluare periodică (nr. 2) 2 săptămâni

15.12.2025 – 24.12.2025 / 09.01.2026 – 24.01.2026 Sesiune de examinare 3 săptămâni

25.12.2025 – 08.01.2026 Vacanță de iarnă 2 săptămâni

Semestrul II

26.01.2026 – 23.05.2026 Activitate didactică 15 săptămâni

26.01.2026 – 14.02.2026 Sesiune de reexaminare 3 săptămâni

09.03.2026 – 21.03.2026 Evaluare periodică (nr. 1) 2 săptămâni

11.05.2026 – 23.05.2026 Evaluare periodică (nr. 2) 2 săptămâni

13.04.2026 – 20.04.2026 Vacanță de Paște 1 săptămână

25.05.2026 – 20.06.2026 Sesiune de examinare

22.06.2026 – 27.06.2026 Sesiune de reexaminare

29.06.2026-31.08.26 Vacanța de vară 4 săptămâni

Anul terminal, semestrul – II

26.01.2026 – 03.04.2026 Activitate didactică 10 săptămâni

26.01.2026 – 14.02.2026 Sesiune de reexaminare 3 săptămâni

09.03.2026 – 21.03.2026 Evaluare periodică 2 săptămâni

13.04.2026 – 20.04.2026 Vacanță de Paște 1 săptămână

30.03.2026 – 30.04.2026 Practică de licență

30.04.2026- 08.05.2026 Evaluare practicii de licență 4 săptămâni

04.05.2026 – 23.05.2026 Sesiune de examinare 3 săptămâni

25.05.2026 – 30.05.2026 Sesiune de reexaminare 1 săptămână

02.06.2026 – 06.06.2026 Examenul de licență

08.06.2026 – 27-06.2026 Evaluarea finală a studiilor superioare de licență

Structura anului universitar 2025-2026 se completează cu stagii de practică conform Planurilor de învățământ din cadrul facultăților.

BLOCUL 1, str. Ion Creangă, 1

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”

secretariat@upsc.md | (+373) 22 35 83 38

Facultatea de Filologie și Istorie (et. 5)

filologie_istorie@upsc.md | (+373) 68 681 857

Facultatea de Limbi și Literaturi Străine (et. 6-7)

limbi_straine@upsc.md | (+373) 68 684 353

Clasa Viitorului (parter, et. 3)

contact@clasaviitorului.md | (+373) 68 220 122

Orange Digital Centre (et. 2)

digitalcenter.moldova@gmail.com

Facultatea de Geografie (et. 6)

geografie@upsc.md | (+373) 22 79 84 19

BLOCUL 2, str. Ion Creangă, 1

Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie Specială (et. 3)

psihologie_pps@upsc.md | (+373) 68 659 666

Administrația (parter)

Contabilitate (et. 2, bir. 31)

contabilitate@upsc.md | (+373) 22 35 85 86

Secretariat (parter, bir. 12)

secretariat@upsc.md | (+373) 22 35 83 38

Direcția Managementul Resurselor (et. 2, bir. 27 și 28)

dru@upsc.md | (+373) 22 35 83 31

Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră (bir. 13)

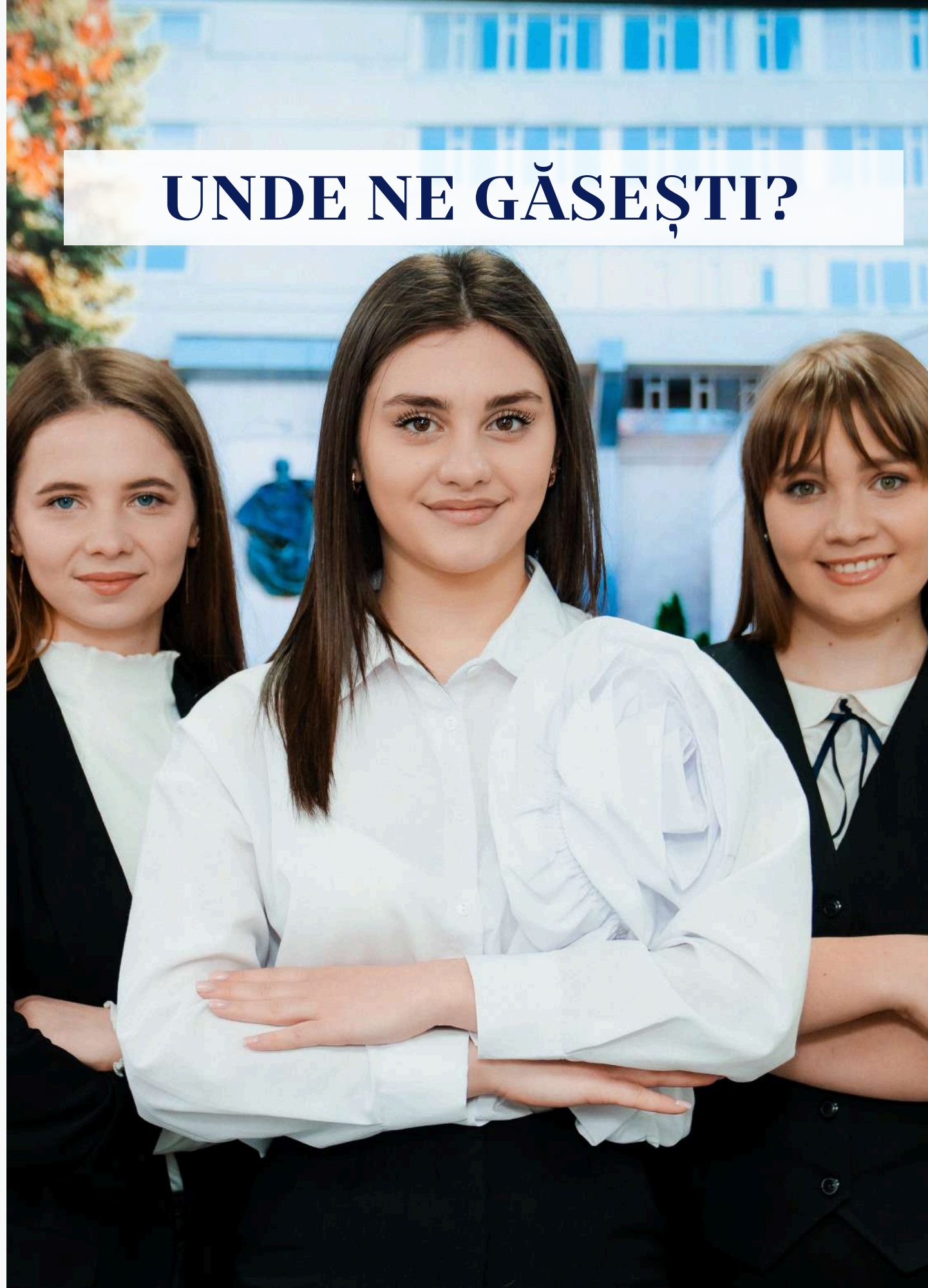
cgcc@upsc.md | 068683372

BLOCUL 8, str. Drumul Viilor, 26A

Facultatea de Biologie și Chimie

bio_chimie@upsc.md | (+373) 22 28 05 36

UNDE NE GĂSEȘTI?



BLOCUL 3, str. Ion Creangă, 1

Facultatea de Științe ale Educației

stiinte_educatie@upsc.md | (+373) 68 684 214

Direcția Studenți și Servicii Sociale (biroul 2)

student@upsc.md | (+373) 68 68 98 16

BLOCUL 4, str. Ion Creangă, 1

Centrul de Formare Continuă și Leadership

formare.dfp@upsc.md | (+373) 68 683 436

Centrul Editorial Poligrafic (demisol, bir. 15 și 16)

cep@upsc.md

Biblioteca (et. 2)

biblioteca.upsc@gmail.com

BLOCUL 5, str. Ion Creangă, 1

Catedra militară (et. 1, bir. nr. 1 și nr. 2)

(+373) 22 35 86 01

BLOCUL 6, str. Cornului, 10

Facultatea de Arte Vizuale și Design

arte_design@upsc.md | (+373) 68 687 743

BLOCUL 7, str. Ghenadie Iablocikin, 5

Facultatea de Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale

fiz_mat_inf@upsc.md | (+373) 22 74 79 19

BENEFICIAZĂ DE FACILITĂȚI ȘI SERVICII

CAZARE

UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” OFERĂ POSIBILITATEA DE CAZARE ÎN CĂMINELE STUDENȚEȘTI, SITUATE ÎN APROPIEREA CAMPUSULUI UNIVERSITAR. ACESTEA SUNT DESTINATE STUDENȚILOR DE LA TOATE CICLURILE DE STUDII (LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT) CARE PROVIN DIN ALTE LOCALITĂȚI ȘI AU NEVOIE DE LOCUINȚĂ PE PERIOADA STUDIILOR. PRIORITATE AU STUDENȚII CU REZULTATE ACADEMICE BUNE ȘI CEI CARE PROVIN DIN FAMILII SOCIAL-VULNERABILE. CĂMINELE SUNT SITUATE ÎN CHIȘINĂU, ÎN PROXIMITATEA UNIVERSITĂȚII, OFERIND ACCES RAPID LA SĂLILE DE CURS, BIBLIOTECĂ ȘI ALTE SERVICII UNIVERSITARE.

Dotări și condiții!

- Camere cu 2 sau 3 paturi, dotate cu mobilier necesar (pat, dulap, masa, scaun, noptiera)
- Băi și dușuri comune pe fiecare etaj.
- Săli de lectură pentru studiu.
- Bucătării comune, echipate cu plite și frigider.
- Conexiune la internet Wi-Fi în spațiile comune.
- Pază și supraveghere video pentru siguranța studenților.

Cum poți obține un loc în cămin?

- Depunerea cererii – Studenții trebuie să completeze o cerere de cazare, disponibilă la Direcția Studenți și Servicii Sociale sau online, pe site-ul UPSC.

Documentele necesare!

- Copia actului de identitate.
- Adeverința de student.
- Dovada achitării taxei de cazare (dacă este cazul).

Confirmarea cazării

După aprobare, studentul trebuie să semneze contractul de cazare și să achite taxa corespunzătoare.

Costuri și reglementări

- Taxa de cazare este stabilită anual de universitate și variază în funcție de cămin și tipul camerei.
- Studenții trebuie să respecte Regulamentul de ordine interioară, care include norme de conviețuire, program de liniște și responsabilități legate de întreținerea camerei.

Căminele UPSC

- **Căminul nr. 1** (str. Vas. Cheltoi 11, Chișinău)
- **Căminul nr. 3A** (str. E. Coca 29)
- **Căminul nr. 3B** (str. E. Coca 29)
- **Căminul nr. 4** (str. Suceava 154/1)
- **Căminul nr. 5** (str. Suceava 154/4)
- **Căminul nr. 6** (str. Sucevița 18)

BIBLIOTECA UNIVERSITARĂ

Biblioteca Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” (UPSC) este un centru de resurse educaționale esențial pentru studenți, profesori și cercetători, oferind acces la o gamă largă de materiale academice și literatură de specialitate.

Locație și date de contact

- **Adresă:** Blocul 4, et. 2, str. Ion Creangă
- **E-mail:** biblioteca.upsc@gmail.com
- **Telefon:** (+373) 22 35 83 38

Servicii oferite

- Împrumut de cărți și reviste științifice.
- Sală de lectură.
- Acces la baze de date electronice – resurse online pentru studiu și cercetare, inclusiv reviste academice internaționale.
- Consultanță bibliografică – suport în identificarea surselor relevante pentru proiecte și lucrări academice.
- Acces la Biblioteca Digitală – colecții electronice și materiale în format digital.

Program de lucru

- Luni - Vineri: 08:00 - 18:00
- Sâmbătă - Duminică: Închis



CANTINA UNIVERSITARĂ

Locație

- Blocul 1, pe strada Ion Creangă, nr. 1, Chișinău

Ce oferă cantina?

- Meniu variat și echilibrat, cu preparate tradiționale și opțiuni pentru diferite preferințe alimentare.
- Mic dejun, prânz și cină, cu posibilitatea de a alege între mai multe feluri de mâncare.
- Prețuri accesibile, adaptate bugetului studentesc.
- Zonă de servire a mesei spațioasă și confortabilă.

Program de lucru

- Luni - Vineri: 08:00 - 16:00
- Sâmbătă - Duminică: Închis

CABINETUL MEDICAL

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău oferă servicii medicale prin intermediul punctului medical dedicat studenților și personalului universitar. Acest punct medical are trei locații, fiecare cu program și personal specific.

SERVICIILE OFERITE

- Acordarea primului ajutor medical în cazuri de urgență pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar.
- Asistență medicală pentru studenții cu afecțiuni acute.
- Eliberarea scutirilor medicale pentru studenții bolnavi, justificând absența de la cursuri teoretice și practice.
- Monitorizarea respectării normelor de igienă în spațiile de învățământ.

INFORMAȚII DESPRE PUNCTELE MEDICALE

Adresa: str. Ion Creangă, nr. 1/1

Personal medical: Felcer Elena Jeleapova

Program de lucru: Luni – Vineri: 9:00 – 15:00

Date de contact: (+373) 69238069 / jeleapova.elena@upsc.md

Adresa: str. Ghenadii Iablocikin, nr. 5

Personal medical: Medic Radvan Veronica

Program de lucru: Luni, Marți, Joi, Vineri: 9:00 – 15:00

Date de contact: (+373) 69737881

Adresa: str. Drumul Viilor, nr. 26/A

Personal medical: Medic Radvan Veronica

Program de lucru: Miercuri: 9:00 – 15:00.

Date de contact: (+373) 69737881

UPSC oferă studenților acces la:

- servicii de **consiliere psihologică**, menite să sprijine dezvoltarea personală, adaptarea la mediul academic și gestionarea dificultăților emoționale.
- **consiliere individuală** pentru gestionarea stresului, anxietății și problemelor emoționale.
- **sprijin în dezvoltarea** abilităților de comunicare și adaptare la mediul academic
- **îndrumare** în luarea deciziilor legate de carieră și dezvoltare personală
- **workshop-uri** și sesiuni de grup pe teme precum gestionarea timpului, echilibrul între viața academică și cea personală

Program de lucru

Luni – Vineri: 08:00 – 17:00

Sâmbătă – Duminică: Închis

Consilierea psihologică este gratuită și confidențială, fiind disponibilă pentru toți studenții care au nevoie de sprijin emoțional sau îndrumare personală.

ÎN CAZ DE URGENȚĂ MEDICALĂ, SE RECOMANDĂ APELAREA SERVICIULUI NAȚIONAL DE URGENȚĂ LANUMĂRUL 112.





CENTRUL DE GHIDARE ȘI CONSILIERE ÎN CARIERĂ

CGCC are rolul de a sprijini studenții pe parcursul întregii lor experiențe universitare, oferind suport în rezolvarea problemelor administrative, consiliere academică personalizată și orientare în carieră. Fie că ai întrebări legate de acte, de alegerea traseului educațional sau de pașii pe care să-i urmezi după absolvire, aici vei găsi îndrumarea de care ai nevoie.

Locație: Blocul 3, biroul 2, str. Ion Creangă, nr. 1

Date de contact: cgcc@upsc.md / 068683372

CAMPUSUL SPORTIV UNIVERSITAR

Campusul sportiv oferă studenților și cadrelor didactice acces la facilități moderne pentru activități sportive și recreative.

DOTĂRI SPORTIVE

- **Sală de sport** renovată – dotată cu echipamente pentru antrenamente fizice, sporturi de echipă și activități recreative.
- **Teren de fotbal** în aer liber – ideal pentru meciuri, antrenamente sau activități sportive între colegi.
- **Secție pentru jocul de dame** – dedicată pasionaților de jocuri de strategie, oferind un spațiu unde studenții pot participa la partide amicale sau competiții.

Locație: Blocul Sportiv, str. Ion Creangă, 1

E-mail: sport@upsc.md

CATEDRA MILITARĂ

Catedra militară oferă studenților oportunitatea de a urma pregătirea militară universitară, completând astfel parcursul academic cu formare în domeniul apărării.

ACTIVITĂȚI PRINCIPALE

- Organizarea cursurilor de pregătire militară
- Dezvoltarea abilităților de leadership și disciplină
- Pregătirea pentru serviciul militar în rezervă
- Colaborarea cu instituții de apărare națională

Locație: Blocul 5, et. 1, bir 1 și 2, str. Ion Creangă, 1

Date de contact: 022 35-86-01



BURSELE OFERITE DE UPSC ȘI BURSELE OFERITE DE STAT

LA UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”, STUDENȚII POT BENEFICIA DE MAI MULTE TIPURI DE BURSE, ATÂT OFERITE DE UNIVERSITATE, CÂT ȘI DE ALTE INSTITUȚII ȘI ORGANIZAȚII. ASTFEL, UPSC SPRIJINĂ FINANCIAR STUDENȚII ÎN PARCURSUL LOR ACADEMIC.

CATEGORII DE BURSE

Bursa de studiu este acordată studenților cu medii academice ridicate. Pentru a beneficia de această bursă, studenții trebuie să depună o cerere la secretariatul facultății în primele două săptămâni ale semestrului.

Bursa de merit este destinată studenților cu cele mai mari medii din cadrul facultății și poate fi solicitată începând cu semestrul al doilea.

Bursa de ajutor social este ferită studenților care se află în situații financiare dificile, au probleme medicale grave, sunt orfani sau provin din case de copii sau plasament familial. Pentru a obține această bursă, studenții trebuie să depună o cerere însoțită de acte doveditoare în primele două săptămâni de la începutul semestrului.

Burse internaționale academice elvețiene oferite prin intermediul Comisiei federale pentru burse destinate studenților străini, care includ burse pentru cercetări științifice, studii de doctorat și studii postdoctorale.

TIPURI DE BURSE OFERITE DE STAT

Bursa de merit e acordată studenților cu rezultate academice excepționale, în funcție de media obținută.

Bursa de studii (socială și de performanță) – destinată studenților înmatriculați la buget, care obțin o medie academică ridicată și îndeplinesc criteriile stabilite de universitate.

Bursa socială – oferită studenților proveniți din familii cu venituri reduse, orfani sau studenților cu dizabilități.

Bursa pentru rezultate în cercetare – destinată studenților care participă activ la activități de cercetare, conferințe științifice și publică articole în reviste academice.

Burse și granturi internaționale studenții pot aplica la programe precum Erasmus+ ce oferă oportunități de mobilitate academică și stagii de practică în universități europene.

CUM POȚI APLICA PENTRU BURSE?

- Completarea unei cereri la secretariatul facultății sau online.
- Depunerea actelor necesare.
- Evaluarea cererii de către comisia universitară și afișarea rezultatelor.



RESURSE DIGITALE ȘI PLATFORME ONLINE PENTRU STUDENȚII UPSC

Universitatea pune la dispoziția studenților o serie de platforme digitale menite să îmbunătățească procesul educațional, să faciliteze accesul la resursele academice și să optimizeze comunicarea dintre studenți, profesori și administrație. Iată cum fiecare dintre aceste resurse poate fi utilizată și cum poate ajuta studenții în parcursul lor universitar.

Platforma Moodle îți oferă acces la:

- Materiale didactice
- Teme și evaluări
- Forumuri de discuții
- Evaluare transparentă

**Sistemul Informațional al Managementului
Universitar (SIMU)** permite accesul la:

- Orarul personalizat
- Note și situație școlară
- Înscrierea la examene:
- Mesagerie internă

Conturile de E-mail Instituționale îți facilitează:

- Accesul la informații oficiale
- Comunicare cu profesorii
- Accesul la platforme educaționale premium

BINE DE ȘTIUT!



FII VOLUNTAR UPSC!

DE CE SĂ TE IMPLICI?

Voluntariatul la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău reprezintă o oportunitate valoroasă de dezvoltare personală și profesională. Prin implicarea în proiecte și evenimente universitare, ai ocazia să cunoști oameni noi, să contribui activ la viața comunității academice și să-ți dezvolti abilități esențiale precum organizarea, comunicarea și munca în echipă.

UNDE TE POȚI IMPLICA?

- Evenimente academice și culturale – conferințe, seminare, ateliere, festivaluri studențești
- Activități sociale și de caritate – campanii de donare, acțiuni de sprijin pentru comunitate
- Mentorat și integrarea bobocilor – ghidarea și susținerea studenților din anii mai mici
- Campanii de informare și conștientizare – promovarea sănătății, protecției mediului, drepturilor studenților
- Proiecte educaționale – activități extracurriculare, programe de tutorat și voluntariat didactic

Programe de voluntariat organizate de UPSC

- Asociațiile studențești – unde poți contribui la organizarea evenimentelor academice și sociale.
- Evenimente culturale și sportive – promovarea activităților artistice și competițiilor între studenți.
- Activități de mediu – plantarea copacilor, reciclare și alte inițiative ecologice.

Voluntariat organizat de DSSS

Direcția Studenți și Servicii Sociale organizează periodic activități de voluntariat pentru evenimentele destinate studenților. DSSS coordonează implicarea voluntarilor în organizarea și desfășurarea acestor evenimente, oferindu-le experiență practică și posibilitatea de a face parte dintr-o echipă dinamică.

Cum te poți înscrie?

Unde? - Direcția Studenți și Servicii Sociale (DSSS) – Blocul 3, biroul 2

Date de contact: student@upsc.md / (+373) 68 68 98 16





CE FACI CU TIMPUL LIBER?

Fiind student, trebuie neapărat să profiți de mulțimea de oportunități pentru a-ți petrece timpul liber într-un mod plăcut și util – fie că vrei să te relaxezi, să descoperi activități noi sau să te implici în inițiative de voluntariat. Îți descoperim câteva dintre ele

MUZEE ȘI EXPOZIȚII

- **Muzeul Satului** – Situat la intrarea în Chișinău, lângă Porțile Orașului, acest muzeu în aer liber.
- **Casa-Muzeu „Alexandr Pușkin”** – casă ce comemorează perioada în care poetul rus Alexandr Pușkin a trăit în exil la Chișinău între 1820 și 1823.
- **Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău** – prezintă evoluția istorică a capitalei, expunând documente, fotografii și obiecte de epocă.
- **Muzeul Militar** – oferă o colecție de artefacte militare, inclusiv uniforme, arme și documente legate de istoria militară a Moldovei.
- **Muzeul Național de Literatură „Mihail Kogălniceanu”** – dedicat literaturii române, găzduiește manuscrise, cărți rare și obiecte personale ale scriitorilor moldoveni.
- **Muzeul de Arte Vizuale** – expune lucrări de artă vizuală contemporană, oferind o platformă pentru artiști locali și internaționali.

TEATRE ȘI EVENIMENTE CULTURALE

- **Teatrul Național „Mihai Eminescu”** – prezintă atât piese clasice, cât și contemporane în limba română.
- **Teatrul Național de Operă și Balet „Maria Bieșu”** – renumit pentru producțiile sale de operă și balet de înaltă calitate.
- **Teatrul „Eugene Ionesco”** – cu spectacole de avangardă și abordările inovatoare.
- **Teatrul „Alexei Mateevici”** – cu piese dramatice și evenimente culturale diverse.
- **Teatrul Dramatic Rus de Stat „A.P. Cehov”** – prezintă piese din repertoriul clasic rus și mondial.
- **Teatrul Republican „Luceafărul”** – este pentru tineri și promovează creațiile dramaturgilor contemporani.
- **Teatrul Național „Satiricus Ion Luca Caragiale”** – cu spectacolele satirice și comedii care reflectă realitățile sociale și politice.
- **Teatrul „De pe strada Trandafirilor”** – pune în scenă spectacole diverse, de la piese clasice la producții moderne.

PARCURI ȘI ACTIVITĂȚI ÎN AER LIBER

- **Parcul „Valea Trandafirilor”** – cu lacuri pitorești și zone de agrement.
- **Parcul „La Izvor”** – cu spații verzi întinse, locuri de joacă și terenuri sportive.
- **Parcul „Alunelul”** – popular pentru plimbări și evenimente culturale.
- **Parcul „Valea Farmecelor”** – cu peisaje naturale și trasee pentru plimbări liniștite.
- **Grădina Botanică** – ideal pentru iubitorii de natură, cu o varietate impresionantă de plante și alei pentru plimbări.
- **Parcul Catedralei** (Scurarul Catedralei) – un loc de relaxare și reflecție.

ACTIVITĂȚI PENTRU STUDENȚI ȘI TINERI

- Traininguri și workshop-uri organizate de universități sau ONG-uri locale
- Cafenele literare și cluburi de dezbateri
- Escape rooms și board game cafés
- Proiecții de filme
- Petreceri și evenimente universitare

ÎN PRIMELE ZILE DE FACULTATE VEI FI „BOMBARDAT” CU INFORMAȚII ȘI CU O GRĂMADĂ DE TERMENI CU CARE NU TE-AI ÎNTÂLNIT ÎN LICEU. AȘADAR, ȚI-AM PREGĂTIT UN MIC DICȚIONAR CA SĂ FII CEL MAI INFORMAT BOBOC. ȚINE GHIDUL APROAPE!

PLAN DE STUDII

Inclde setul de discipline (modulele) pentru toți anii de studii. În planul de învățământ disciplinele vor fi divizate după gradul de obligativitate și posibilitatea de alegere în: discipline obligatorii (cod O); discipline opționale (cod A); discipline la libera alegere (cod L). După funcția (destinația, rolul, sarcina) disciplinelor în formarea ta ca specialist specialist acestea vor fi divizate în următoarele componente: o componenta fundamentală (cod F); o componenta de formare a abilităților și competențelor generate (cod G); 13 o componenta de orientare socio-umanistică (cod U); o componenta de orientare spre specializare (de bază și secundară în cazul specializării duble) (cod S sau S 1, S 2 în cazul specializării duble); o componenta de orientare către alt domeniu de formare în ciclul II, masterat (cod M). Disciplinele opționale și pachetele de discipline opționale asigură aprofundarea cunoștințelor într-o anumită specializare (de bază și secundară în cazul specializării duble).

DISCIPLINE OPȚIONALE

Disciplinele alese din oferta catedrelor de profil, necesare completării pachetului obligatoriu din trunchi sau din ramura de specializare. Ele sunt grupate în pachete de discipline opționale, din care tu vei putea să-ți alegi unul. Fiecare pachet se alege din minimum două oferte. Disciplina opțională (pachetul) din momentul alegerii devine obligatorie.

CARNET DE STUDENT

Carnetul de student îl primești la începutul anului universitar și este cel cu care demonstrezi că ești student la UPS „I. Creangă” oriunde ți se cere acest lucru (la bibliotecă, la intrarea în Grădina Botanică, la examene etc.) Ai grijă să nu îl pierzi !

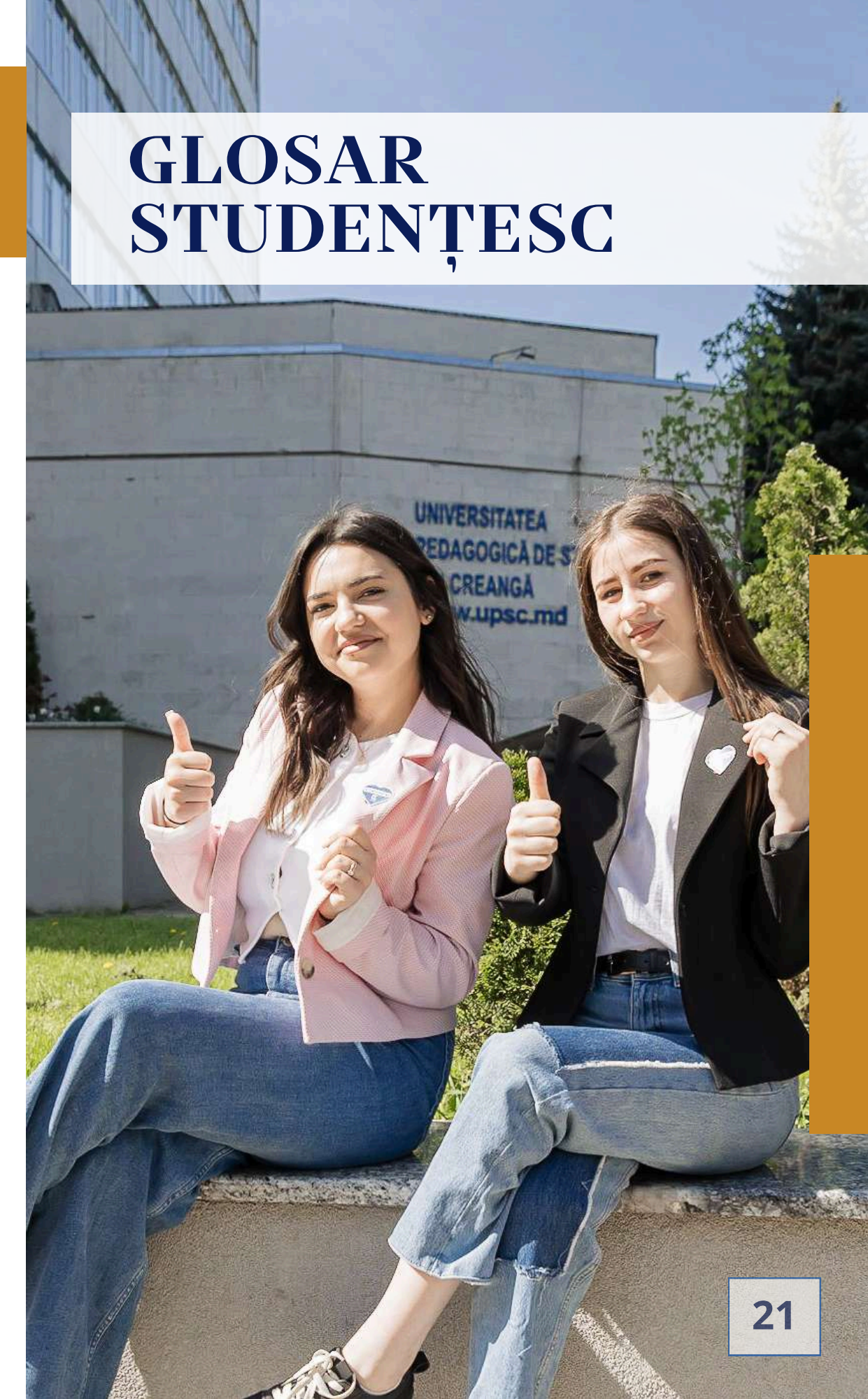
ȘEF DE GRUPĂ

Șeful grupei este studentul pe care voi îl alegeți în mod democratic să vă reprezinte și să vorbească în numele vostru cu profesorii și cu secretariatul (verifică site-ul Senatului Studenților în primele 2-3 săptămâni pentru informații despre alegeri). E acea persoană responsabilă care vă va „stresa” pe grupul vostru de discuții cu mesaje despre cursuri, oportunități și examene. Până când vă alegeți un șef de grupă, colegii din anii mai mari și cei din Senatul Studenților sunt pregătiți să vă răspundă la întrebări.

CURRICULA DISCIPLINEI

Fiecare materie are o fișă a disciplinei, pe care o primești la începutul semestrului de la profesor și în care găsești: tematica parcursă la fiecare întâlnire, bibliografia obligatorie, cadrul normativ pentru curs și seminar și bibliografia opțională (în caz că te pasionează subiectul și vrei să afli mai multe) și modalitatea de evaluare (examen scris/oral, evaluări pe parcursul semestrului, referate, activitatea la seminar sau laborator etc.). De asemenea, fișele disciplinelor sunt postate pe site-ul facultății tale.

GLOSAR STUDENTESC





GLOSAR STUDENȚESC

ORAR

Orarul pentru fiecare semestru este anunțat pe site-ul facultății și la avizier chiar în prima săptămână. Fii cu ochii pe site pentru că e foarte probabil ca în primele săptămâni să apară modificări. La facultate vei avea:

Cursuri de prelegeri – echivalentul orelor din liceu, la care profesorul îți predă materia pe care va trebui să o înveți și din care vei fi examinat în sesiune.

Seminare/ore practice – seminarele mult mai interactive care pun accent pe partea practică, aplicativă a informației predate la curs. Aici trebuie să fii activ pentru că cel mai adesea la seminare vei primi puncte pentru activitate, iar acestea vor fi luate în considerare la nota finală. Prezența este obligatorie în proporție de 75% și este bine să fie o prezență activă, care să te ajute să înțelegi mai bine materia predată la curs.

Laboratoare – sunt extrem de practice, iar prezența este obligatorie în proporție de 90%. Aici vei pune în practică ce înveți la curs, vei face proiecte și vei lucra în echipă cu alți colegi.

STUDIUL INDIVIDUAL

Studiul individual ghidat de profesor include studiul suplimentar al materialelor din cadrul cursului/modulului, consultații suplimentare pentru studenții cu un rating scăzut, care întâmpină dificultăți la realizarea sarcinilor de studiu, organizarea ocupațiilor cu utilizarea formelor interactive, inclusiv a discuțiilor; realizarea evaluărilor curente; verificarea testelor, lucrărilor de control, eseurilor, referatelor, rapoartelor, portofoliilor, studiilor de caz etc. Studiul individual ghidat de profesor se va include în orar și constituie parte din volumul de lucru al studentului pentru săptămână.

CURSURI

După cum vei observa în Contractul de studii, Planul de studii și în orar, cursurile tale pot fi obligatorii, opționale sau la libera alegere. 14 Pe lângă acestea mai trebuie să faci practică obligatorie, ore de sport. Iată despre ce e vorba, mai exact:

Cursuri obligatorii – cursuri pe care trebuie să le parcurgi și care sunt esențiale pentru pregătirea ta academică.

Curs opțional – curs pe care îl poți alege dintr-un pachet de cursuri opționale și care vine să completeze pregătirea ta în domeniu sau să-ți lărgască cultura generală.

Cursuri la libera alegere – cursuri pe care nu ești obligat să le parcurgi, însă te pot ajuta să îți diversifici cunoștințele despre un anumit domeniu.

Educație fizică – disciplină obligatorie pe care o vei face în anul 1. La final vei primi o calificativul Admis sau Respins. Promovarea acestei discipline este obligatorie dacă vei fi admis la examenul de licență de la finalul facultății. Așadar, te sfătuim să faci puțină mișcare.

Practica de specialitate – disciplină obligatorie pentru care vei primi notă și pe care o vei face începând din semestrul 2 sau 3 (depinde de facultate), sub îndrumarea unui tutore de practică.

GLOSAR STUDENȚESC

LICENȚĂ

Primul ciclu de studii universitare cu o durată de 3-4 ani, în funcție de specializare. La finalul acestui ciclu, studenții trebuie să elaboreze o lucrare de licență și să susțină un examen de finalizare a studiilor. Diploma de licență oferă absolvenților dreptul de a intra pe piața muncii în domeniul studiat sau de a continua studiile la nivel de masterat.

CREDITE ECTS

Sistemul European de Transfer și Acumulare a Creditelor (ECTS) este un mecanism utilizat în învățământul superior pentru a cuantifica volumul de muncă al studenților. Un semestru universitar presupune, de obicei, acumularea a 30 de credite ECTS, iar finalizarea unui program de licență necesită între 180 și 240 de credite. Studentul poate acumula pe parcursul a 2 semestre (2 sem. x 30 cred. = 60 cred.) sau a 4 semestre (4 sem. x 30 cred. = 120 cred.) în total: 10 (sem.) x 30 (cred.) = 300 (cred.). Creditul se exprimă în valori numerice, atribuite fiecărei discipline din planul de studii, și măsoară volumul de muncă necesară pentru însușirea și promovarea disciplinei respective. Creditul nu exprimă nici importanța obiectului, nici gradul de aprofundare a disciplinei, nu măsoară munca profesorului, nici performanța academică al studentului, fiind doar constatarea asimilării materiei prevăzute de planul de studii.

EXAMEN

O metodă oficială de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți pe parcursul unui semestru. Examenul poate fi scris, oral sau practic și poate avea diferite forme, cum ar fi test grilă, eseu sau proiect. Nota obținută la examen influențează media finală și progresul academic al studentului.

MASTERAT

O metodă oficială de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți pe parcursul unui semestru. Examenul poate fi scris, oral sau practic și poate avea diferite forme, cum ar fi test grilă, eseu sau proiect. Nota obținută la examen influențează media finală și progresul academic al studentului.

BURSĂ

Este un sprijin financiar oferit studenților în baza rezultatelor academice (bursa de merit sau performanță) sau a situației sociale (bursa socială). Bursele pot fi acordate de universitate, stat sau alte organizații și sunt menite să sprijine studenții în parcursul lor educațional.

RESTANȚE

Restanța reprezintă posibilitatea unui student de a susține un examen pe care nu l-a promovat în sesiune. Studenții pot avea un număr limitat de restanțe și trebuie să le promoveze pentru a putea avansa în anii următori de studiu sau pentru a absolvi. Uneori, restanțele pot atrage taxe suplimentare.



PRO INTEGRITATE

CE ESTE PRO INTEGRITATE?

Pro Integritate este o inițiativă a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, creată cu scopul de a consolida cultura integrității și a responsabilității în rândul studenților și al întregii comunități academice.

Platforma se adresează tuturor studenților universității, indiferent de nivelul de studii (licență, masterat, doctorat), și oferă posibilitatea de a semnală în mod confidențial orice comportament sau situație care contravine principiilor de etică academică și profesională.

Este un instrument de informare, comunicare și acțiune care permite raportarea unor abateri precum:

- Frauda academică (plagiat, copiat la examene, falsificarea lucrărilor);
- Tratamente discriminatorii sau abuzive din partea personalului didactic sau administrativ;
- Lipsa de respect față de studenți, limbaj jignitor, intimidare sau hărțuire;
- Conflicte de interese în procesul de evaluare;
- Alte comportamente neetice sau nereguli care afectează drepturile studentului.

SCOPUL principal al platformei este prevenirea și corectarea acestor situații, printr-un proces transparent, echitabil și profesionist.

CUM POȚI FACE O SESIZARE?

Pentru a trimite o sesizare, trebuie să completezi formularul disponibil online. Acesta este accesibil pe <https://upsc.md/pro-integritate/>, sau prin intermediul platformelor interne destinate studenților.

CE CONȚINE O SESIZARE

Pentru ca sesizarea să poată fi analizată în mod corespunzător, este obligatoriu să incluzi următoarele informații:

- Numele și prenumele (sesizările anonime nu pot fi examinate);
- Descrierea clară și detaliată a faptei sesizate;
- Numele persoanei vizate, dacă este cunoscut;
- Dovezile pe care le poți furniza (documente, capturi de ecran, mărturii, etc.);
- Data depunerii sesizării;
- Adresa de e-mail validă, pentru comunicarea răspunsului.

Confidențialitatea este garantată. Informațiile furnizate vor fi tratate cu discreție, iar identitatea ta nu va fi divulgată fără acordul tău.

CE SE ÎNTÂMPLĂ DUPĂ CE TRIMIȚI O SESIZARE?

După completarea formularului, sesizarea este analizată în cel mai scurt timp. Dacă aceasta este de competența organelor universitare, ea va fi examinată conform prevederilor Codului de Etică și regulamentelor interne. Vei primi un răspuns oficial în termen de până la 30 de zile calendaristice de la data depunerii.

Dacă sesizarea nu ține de competența instituției sau a platformei, aceasta va fi redirectionată, cu informarea persoanei care a depus sesizarea.

UNIVERSITATEA
PEDAGOGICĂ DE STAT
ION CREANGĂ
www.upsc.md

