

	<b>UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA : 1</b>
	<b>Regulamentul instituțional privind restabilirea la studii superioare de doctorat, ciclul III</b>	<b>REVIZIA : 0</b>


**REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL  
PRIVIND RESTABILIREA LA  
STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III**

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA : 1
	Regulamentul instituțional privind restabilirea la studii superioare de doctorat, ciclul III	REVIZIA : 0

**REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL  
PRIVIND RESTABILIREA LA  
STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III**

	Elaborat	Coordonat	Verificat	Aprobat
<b>RESPONSABIL</b>	CIORBĂ Constantin, dr. hab. prof. univ., președinte CȘ	SADOVEI L., dr. conf. univ., GONȚA V., dr. conf. univ., URSU V., dr. conf. univ., directori ȘD	ANTOCI Diana, prorector pentru cercetare	BARBĂNEAGRĂ Alexandra, rector
<b>DATA</b>	07.11.2024	25.11.2024	02.12.2024	PV nr. 4 al ședinței Senatului UPSC din 04.12.2024
<b>SEMNĂTURA</b>				




	<b>UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA : 1</b>
	<b>Regulamentul instituțional privind restabilirea la studii superioare de doctorat, ciclul III</b>	<b>REVIZIA : 0</b>

## **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul instituțional privind restabilirea la studiile superioare de doctorat (în continuare – Regulament) are ca obiectiv stabilirea cadrului instituțional de reglementare a procedurii de restabilire la studiile superioare de doctorat din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă din Chișinău (în continuare – UPSC).
2. Regulamentul este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014; Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, HG nr. 1007 din 10.12.2014; Regulamentului instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, Proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 08.04.2015
3. Regulamentul stabilește itinerarul, procedurile operaționale și documentele necesare pentru:
  - a) restabilirea la studiile superioare de doctorat în vederea continuării studiilor superioare de doctorat
  - b) restabilirea la studiile superioare de doctorat în vederea susținerii publice a tezei de doctorat.

## **II. CONDIȚII DE RESTABILIRE ÎN VEDEREA CONTINUĂRII STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT**

4. Studentul-doctorand care a întrerupt studiile de doctorat din motive de boală sau alte circumstanțe grave, justificate prin acte, sau care a fost exmatriculat până la expirarea doctoratului din alte motive decât cele ale neatestării, poate fi restabilit la același program de doctorat și la aceeași formă de finanțare la care a fost admis. Pe durata întreruperii studiilor bursa de doctorat este sistată.
5. Studentul-doctorand exmatriculat din motiv că nu și-a îndeplinit sarcinile și obligațiile prevăzute de actele normative naționale și instituționale și/sau nu a acumulat numărul minim de credite de studii transferabile, poate fi restabilit doar la forma de finanțare cu taxă, quantumul taxei de studii fiind echivalent cu valoarea, la momentul restabilirii, a taxei anuale pentru studiile de doctorat, ciclul III.

	<b>UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA : 1</b>
	<b>Regulamentul instituțional privind restabilirea la studii superioare de doctorat, ciclul III</b>	<b>REVIZIA : 0</b>

6. Procedura de restabilire demarează cu depunerea la Oficiul Studii Doctorale și Postdoctorale a unei cereri adresate Rectorului UPSC, prin care studentul-doctorand solicită să fie restabilit în vederea continuării studiilor de doctorat.

7. Cererea include informații privind tema tezei de doctorat; numele, prenumele conducătorului de doctorat; școala doctorală, anul de studii la care se restabilește și forma de finanțare.

8. Studentul-doctorand semnează contractul de restabilire (în trei exemplare) în care se conțin, inclusiv, informații privind termenul de valabilitate a contractului și valoarea taxei de studii, conform tipului de restabilire (pct. 5 sau 6).

9. Șeful Oficiului Studii Doctorale și Postdoctorale perfectează ordinul de restabilire la studii, care urmează a fi semnat de Rectorul UPSC; copia ordinului este expediată directorului Școlii doctorale în cadrul căreia solicitantul și-a făcut studiile.


10. Studentul-doctorand achită taxa de restabilire în vederea continuării studiilor superioare de doctorat și prezintă la Oficiul Studii Doctorale și Postdoctorale copia bonului de plată, care este anexată la cerere.

11. Șeful Oficiului Studii Doctorale și Postdoctorale perfectează, în baza contractului de restabilire și a bonului de plată, ordinul de restabilire în vederea continuării studiilor de doctorat, care urmează a fi semnat de Rectorul UPSC; copia ordinului este expediată directorului Școlii doctorale în cadrul căreia solicitantul și-a făcut studiile.

### **III. CONDIȚII DE RESTABILIRE ÎN VEDEREA SUSȚINERII PUBLICE A TEZEI DE DOCTORAT**

12. Studentul-doctorand, care a realizat integral programul de doctorat fără susținerea tezei și a fost exmatriculat, poate fi restabilit în vederea susținerii tezei de doctorat la aceeași specialitate științifică la care a fost înmatriculat inițial la studiile de doctorat.

13. Restabilirea în vederea susținerii tezei de doctorat, în afara termenelor prevăzute în contractul inițial de studii de doctorat, se realizează contra taxă anuală, cuantumul căreia echivalează cu valoarea taxei pentru un an de studii la ciclul III, doctorat, la momentul restabilirii.

	<b>UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA : 1</b>
	<b>Regulamentul instituțional privind restabilirea la studii superioare de doctorat, ciclul III</b>	<b>REVIZIA : 0</b>

14. Procedura de restabilire demarează cu depunerea la Oficiul Studii Doctorale și Postdoctorale a unei cereri adresare Rectorului UPSC, prin care studentul-doctorand solicită să fie restabilit în vederea susținerii tezei de doctorat.

15. Cererea include informații privind tema tezei de doctorat; numele, prenumele conducătorului de doctorat; specialitatea științifică; școala doctorală.

16. Cererea depusă este semnată de către studentul-doctorand și aprobată de către conducătorul de doctorat; lipsa semnăturii conducătorului de doctorat poate constitui temei pentru respingerea solicitării de restabilire.

17. Cererea depusă este examinată și, dacă nu sunt constatate derogări, este avizată de către Președintele Consiliului Științific al UPSC.

18. Studentul-doctorand semnează contractul de restabilire (în trei exemplare), în care se conțin, inclusiv, informații privind termenul de valabilitate a contractului și valoarea taxei pentru restabilire în vederea susținerii publice a tezei de doctorat, aprobată de Senatul UPSC.

19. Studentul-doctorand achită taxa de restabilire în vederea susținerii publice a tezei de doctorat în casa UPSC în termen de două zile și prezintă la Oficiul Studii Doctorale și Postdoctorale copia bonului de plată, anexată la cerere.

20. Șeful Oficiului Studii Doctorale și Postdoctorale perfectează, în baza contractului de restabilire și a bonului de plată, ordinul de restabilire în vederea inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, care urmează a fi semnat de Rectorul UPSC; copia ordinului este expediată directorului Școlii doctorale în cadrul căreia solicitantul și-a făcut studiile.

21. Studentul-doctorand care nu susține public teza de doctorat în termenul stabilit, potrivit contractului de restabilire la studiile superioare de doctorat, este exmatriculat; procedura de susținere publică a tezei poate fi reluată/continuată după restabilirea repetată la studii a studentului doctorand și semnarea unui nou contract.

#### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

22. Regulamentul intră în vigoare în ziua aprobării acestuia de către Senatul UPSC.

23. Procedura operațională privind restabilirea la studiile de doctorat din cadrul UPSC în vederea susținerii publice a tezei de doctorat intră în vigoare de la data aprobării la ședința Senatului UPSC.