



UNIVERSITATEA
PEDAGOGICĂ DE STAT
ION CREANGĂ
DIN CHIȘINĂU

GHIDUL STUDENTULUI ERASMUS+



CE ESTE PROGRAMUL ERASMUS+?

Erasmus+ este programul UE pentru educație, formare, tineret și sport în Europa. Cu un buget de 26,2 miliarde euro, complementat de 2,2 miliarde euro din partea instrumentelor UE adiționale, programul va oferi unui număr de peste 10 milioane de persoane posibilitatea de a studia, de a se forma și de a dobândi experiență în străinătate.

Actualul Program Erasmus+, care se derulează în perioada 2021-2027 se adresează persoanelor de toate vârstele și își propune să devină mai incluziv, mai digital, mai verde și să susțină reziliența procesului educației în condiții

pandemice.

Programul Erasmus+ este gestionat de Comisia Europeană (organul executiv al UE), de Agenția Executivă pentru Educație, Audiovizual și Cultură (EACEA), de Agențiile Naționale din țările de program (statele membre ale Uniunii Europene, Republica Macedonia de Nord, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Serbia și Turcia) și de Oficiile Naționale în țările partenere. Republica Moldova are statut de țară parteneră în Erasmus+ și face parte din Regiunea Țărilor Parteneriatului Estic.

CE ESTE UN GRANT ERASMUS+?

Grantul Erasmus+ constituie suportul financiar pe care studentul îl primește pentru efectuarea mobilității Erasmus+. Grantul se achită în Euro și se calculează în funcție de tipul mobilității (studii sau practică), de țara unde se desfășoară mobilitatea și de perioada mobilității. Bursa lunară constituie între 800 și 900 Euro. Din suma totală (suma/lună x numărul de luni), studentul va primi 70% la începutul mobilității și 30% după completarea online a raportului Erasmus+ (cu o lună înainte de a finaliza mobilitatea).

CÂT DUREAZĂ O MOBILITATE ERASMUS+?

Mobilitățile de studiu Erasmus+ pot dura între 3 și 12 luni, iar mobilitățile de practică – între 2 și 12 luni. În condițiile în care studentul beneficiază de o mobilitate Erasmus+ de 2/3/6 luni, el poate beneficia de alte mobilități până la cumularea a 12 luni per ciclu de studii.

CE TREBUIE SĂ FACI PENTRU A BENEFICIA DE O MOBILITATE ERASMUS+?

- ✓ Să fii student la UPSC (cu excepția studenților anului I, anilor terminali sau celor înscriși la programe cu frecvență redusă (nu se aplică pentru studenții ciclurilor II și III)) și să ai media pentru anii de studii nu mai joasă de 7,5 pentru profil real și 8 pentru profil umanist;
- ✓ Să cunoști limba engleză sau limba de predare a universității selectate nu mai jos de nivelul B1 și să fii posesorul unui certificat care atestă acest fapt (certIFICATELE INTERNAȚIONALE RECUOSCUTE SUNT O PRIORITY);
- ✓ Să verifici cât de des posibil site-ul web al universității/avizierul facultății pentru informații referitoare la apeluri pentru candidaturi Erasmus+;
- ✓ Să depui dosarul la Secția Relații Internaționale și Managementul Proiectelor în perioada anunțată pe site-ul web al universității/avizierul facultății.

CÂND ARE LOC SELECȚIA?

Dosarele de candidatură se depun conform Acordurilor interinstituționale Erasmus+ (în general, în aprilie-mai, pentru a beneficia de o mobilitate în semestrul I a anului următor de studii și în octombrie-noiembrie pentru a beneficia de mobilități în semestrul II), dar nu mai târziu de două luni înainte de începutul mobilității.

CE TREBUIE SĂ FACI PENTRU A PARTICIPA LA SELECȚIE?

- ✓ Să urmărești site-ul web/pagina de Facebook al universității/avizierul facultății;
- ✓ Să depui dosarul la Secția Relații Internaționale și Managementul Proiectelor (str. Ion Creangă 1, bl. 2, birou 25) până la termenul limită indicat în anunț.

CE ACTE TREBUIE SĂ CONȚINĂ DOSARUL PENTRU CANDIDATURĂ?

1. CV format Europass;
2. Copia pașaportului valabil 6 luni după finalizarea mobilității;
3. Fișa academică;
4. Acordul de studii/practică Erasmus+ (Learning Agreement) completat la secțiunea Before the Mobility și semnat de student și reprezentantul legal al UPSC;
5. Certificat lingvistic care atestă cunoașterea limbii de predare de la universitatea gazdă sau de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională cel puțin la nivel B1. Certificatele internaționale vor avea prioritate asupra certificatelor eliberate de centre lingvistice universitare sau locale.
6. Certificat care să confirme înmatricularea la facultatea indicată în Acordul de studii/practică;
7. Pentru masteranzi și doctoranzi: copia diplomelor și suplimentelor la diplome

pentru ciclurile de studii anterioare (Licență și Master);

8. La necesitate: acte adiționale – diplome de participare în concursuri/competiții, certificate de stare familială etc.

Toate actele trebuie perfectate/traduse în limba engleză!

FELICITĂRI, AI FOST SELECTAT!

Ai primit mesajul de la Comisia de Selecție că ai fost selectat pentru stagiul de studii/practică la universitatea pentru care ai depus dosarul. Felicitări! În scurt timp vei fi anunțat de reprezentanții universității gazdă despre pașii pe care trebuie să-i întreprinzi pentru perfectarea vizei, procurarea biletelor, cazare, perfectarea cardului bancar și, cel mai important, programul de studii selectat.

În primele 10 zile de ședere, vei revizui Acordul de studii/practică și la necesitate vei face schimbări, folosind Secțiunea *During the Mobility*. Secțiunea completată trebuie să fie semnată de bursier și de Coordonatorul Erasmus+ universitar de la universitatea de origine și de la universitatea gazdă.

La revenirea din mobilitate, vei prezenta la facultate și la Secția Relații Internaționale și Managementul Proiectelor Fișa din Acord *After the Mobility* cu rezultatele obținute la universitatea gazdă, vei completa cererea pentru echivalarea rezultatelor și perioadei de studii, pentru trecerea notelor și creditelor în carnetul de student și borderouri și pentru a te pregăti de susținerea examenelor la disciplinele care nu s-au regăsit în acordul de studii Erasmus+.

De asemenea, vei prezenta la Secția Relații Internaționale și Managementul Proiectelor o copie a Raportului final Erasmus+ și Raportul textual al UPSC (<https://upsc.md/international/documente/>) pentru activitatea desfășurată în cadrul instituției gazdă (timp de 5 zile lucrătoare), o notă informativă despre mobilitate și 3-5 poze reprezentative.

CUM NE GĂSEȘTI?

Secția Relații Internaționale și Managementul Proiectelor

**Str. Ion Creangă 1, bloc 2, birou 25,
Chișinău, Republica Moldova, MD-2069**

Persoane de contact:

**Șef Secție Lilia Petriciuc, Dr., lector
universitar**

petriciuc.lilia@upsc.md

erasmus.plus@upsc.md

Specialist principal Olesia Gangan

gangan.olesia@upsc.md