

UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU

Denumirea subproiectului „CONSOLIDAREA EDUCAȚIEI ÎN CARIERA DIDACTICĂ PENTRU PERFORMANȚA PROFESIONALĂ (EduPerformance)”

Nr. Referință : MD-PEDAGOGUNI-408148-CS-INDV

TERMENI DE REFERINȚĂ

Titlul sarcinii: Consultanță în elaborarea programului de formare și a suportului curricular: *Managementul proiectelor educaționale*

1. Informații generale despre proiectul PÎSM

Proiectul Învățământului Superior din Moldova (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 – decembrie 2025.

Costul total al creditului este de 35,7 milioane Euro (echivalentul a 39,4 milioane USD) finanțat de Asociația Internațională pentru Dezvoltare (IDA) și este acordat Republicii Moldova în sprijinul învățământului superior din Moldova.

Obiectivul proiectului este de a îmbunătăți orientarea către piața muncii a instituțiilor de învățământ superior selectate și mecanismele de asigurare a calității. Proiectul este organizat în jurul a trei componente și include intervenții sistemice în domeniile calității, finanțării și managementului învățământului superior.

O componentă a PÎSM este *Programul de Îmbunătățire a Învățământului Superior (PÎIS)* care urmează să fie implementat de instituțiile de învățământ superior și colegiile pedagogice selectate pentru a răspunde unora dintre cele mai stringente necesități ale acestora în scopul orientării către piața muncii.

Astfel, pentru realizarea obiectivelor PÎIS Ministerul a semnat cu Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău **Acordul de subfinanțare a subproiectului CONSOLIDAREA EDUCAȚIEI ÎN CARIERA DIDACTICĂ PENTRU PERFORMANȚA PROFESIONALĂ (EduPerformance)**.

Obiectivul general al subproiectului: Îmbunătățirea programelor și a condițiilor de formare ale viitorilor pedagogi pentru performanța profesională și o mai bună inserție pe piața muncii.

2. Obiectivul sarcinii

Obiectivul principal al sarcinii este consultanță în elaborarea programului de formare și a suportului curricular *Managementul proiectelor educaționale* și organizarea a trei sesiuni de instruire în cadrul programului de formare *Managementul proiectelor educaționale* pentru cadre didactice universitare.

Timpul alocat pentru sarcini – 5 luni.

3. Domeniul de aplicare (sarcini și responsabilități)

Pe parcursul realizării contractului, Consultantul va fi responsabil de următoarele sarcini:

1. Elaborarea programului de formare și a suportului curricular *Managementul proiectelor educaționale*. Consultantul urmează să elaboreze suportul curricular privind *managementul proiectelor educaționale* care va include totalitatea materialelor didactice necesare pentru realizarea activităților de proiectare, organizare și desfășurare efectivă a predării, învățării și evaluării în cadrul programului de formare coordonat. Suportul curricular va include:

curriculumul cursului, suport de curs în format electronic; surse bibliografice recomandate; materiale didactice auxiliare; teste de evaluare; tematica lucrului individual. Materialele didactice se aprobă de prorectorul pentru activitate didactică. Timpul alocat pentru sarcină – 3 luni.

2. Proiectarea și organizarea a 3 sesiuni de instruire *Managementul proiectelor educaționale* 75 (3 x 25) cadre didactice universitare, fiecare sesiune de instruire 30 ore contact direct. Numărul total de ore per instruire – 40 (inclusiv, 8 ore timp de pregătire, 2 evaluare). Consultantul va elabora orarul sesiunilor de instruire, coordonat cu prorectorul pentru activitate didactică și cu managerul de subproiect. Consultantul va pune la dispoziția formabililor materiale curriculare în format electronic. Sesiunile de instruire se adresează cadrelor didactice având ca scop creșterea nivelului de dezvoltare și progres profesional în cariera didactică. Consultantul va evalua competențele profesionale formate de cadrele didactice, utilizând tehnici de evaluare adecvate situațiilor didactice aplicate în sesiunile de instruire. La finisarea cursului cadrele didactice vor primi certificat de completare a cursului. Consultantul va prezenta raportul de sinteză al activităților implementate. Timpul alocat pentru sarcină – 2 luni.

4. Livrabile și termeni de realizare:

Prestarea serviciilor este estimată a fi inițiată în luna Iulie 2024 și realizată până în luna Noiembrie 2024, cu activitățile și livrabilele prezentate, după cum urmează:

Nr	Sarcini, activități, livrabile	Volumul estimat de lucru (în ore)	Termen de realizare
1.	Elaborarea programului de formare și a suportului curricular <i>Managementul proiectelor educaționale</i> . Suportul curricular va include: curriculumul cursului, suport de curs în format electronic; surse bibliografice recomandate; materiale didactice auxiliare; teste de evaluare; tematica lucrului individual. Livrabil 1. Suport curricular <i>Managementul proiectelor educaționale</i> ;	270	Până la 90 zile de la semnarea contractului
2.	Proiectarea și organizarea a 3 sesiuni de instruire <i>Managementul proiectelor educaționale</i> pentru 75 (3 x 25) cadre didactice universitare, fiecare sesiune de instruire 30 ore contact direct. Numărul total de ore per instruire – 40 (inclusiv, 8 ore timp de pregătire, 2 evaluare); Livrabil 2. Materiale curriculare în format electronic puse la dispoziția cursanților; Livrabil 3. Orarul sesiunilor de instruire; Livrabil 4. Trei sesiuni de instruire a câte 25 de cadre didactice per grup;	150	Până la 140 zile de la semnarea contractului
3.	Evaluarea și certificarea competențelor profesionale formate de cadrele didactice universitare în cadrul sesiunilor de instruire <i>Managementul proiectelor educaționale</i> ;	30	Până la 150 zile de la semnarea contractului

Prezentarea raportului de sinteză al activităților implementate; Livrabil 5. Raport de sinteză al activităților implementate.		
Total	450	

5. Cerințele de calificare și baza de evaluare (criterii de evaluare)

Experiență generală (40 puncte):

- a. Studii superioare în domeniul de formare profesională *Științe ale Educației* sau în alte domenii conexe;
- b. Titlu științifico-didactic (doctor/ doctor habilitat și conferențiar universitar/ profesor universitar);
- c. Publicații științifico-didactice și științifice în domeniul educației și alte domenii.

Corespunderea cu sarcinile proiectului (40 puncte):

- a. Experiență didactico-științifică de minim 10 ani în domeniul învățământului superior;
- b. Experiență în elaborarea documentelor curriculare (curricula disciplinelor, fișe ale disciplinelor, suporturi didactice etc.) de cel puțin 10 ani;

Abilități și experiență (20 puncte):

- a. Cunoștințe excelente de comunicare în limba română (atât scrisă cât și vorbită);
- b. Abilități excelente de comunicare și colaborare;
- c. Capacitate de lucru în echipă;
- d. Capacitate de planificare și organizare a activităților de consultanță.

6. Cerințe de raportare și aranjamente instituționale

Consultantul va raporta: Consultantul contractat va coordona activitatea cu managerul de subproiect și cu șeful Secției Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară.

Aranjamente instituționale: Instituția va pune la dispoziția Consultantului toate documentele necesare desfășurării activității.

7. Declarație de confidențialitate

Toate datele și informațiile primite în scopul realizării prezentei sarcini trebuie tratate în mod confidențial și urmează să fie utilizate numai în legătură cu executarea acestor Termeni de referință. Toate drepturile de proprietate intelectuală care decurg din executarea acestor Termeni de referință sunt atribuite Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Conținutul materialelor scrise obținute și utilizate pe parcursul realizării prezentei sarcini nu poate fi divulgat nici unei terțe părți fără autorizația scrisă prealabilă exprimată a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

8. Eligibilitate

Consultantul va trebui să fie eligibil conform Regulamentului privind achizițiile pentru debitorii IPF din iulie 2016, revizuit în noiembrie 2017 și august 2018 (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework>).

SEMĂNĂTURA MANAGERULUI DE PROIECT *EduPerformance*

NUME PRENUME: **CHIRIAC TATIANA**