

	<b>I.P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

**REGULAMENTUL  
PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ,  
CICLUL I, PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025  
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN  
CHIȘINĂU**

**CHIȘINĂU, 2024**

	I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025	REVIZIA: 0

**REGULAMENTUL  
PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ,  
CICLUL I, PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025 ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII  
PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

	ELABORAT	COORDONAT	VERIFICAT	APROBAT
<b>RESPONSABIL</b>	POPA Natalia, secretar responsabil al Comisiei de admitere	CEPRAGA Lucia, prorector interimar pentru activitatea didactică	CEPRAGA Lucia, prorector interimar pentru activitatea didactică	BARBĂNEAGRĂ Alexandra, rector UPS „Ion Creangă” din Chișinău
<b>DATA</b>	14.06.2024	17.06.2024	17.06.2024	Proces-verbal nr. 14 al ședinței Senatului UPSC din 20.06.2024
<b>SEMNĂTURA</b>				



CHIȘINĂU, 2024

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

## CUPRINS

<b>I. DISPOZIȚII GENERALE .....</b>	<b>5</b>
<b>II. ORGANIZAREA ADMITERII.....</b>	<b>5</b>
<b>III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR.....</b>	<b>8</b>
<b>IV. FACILITĂȚI .....</b>	<b>11</b>
<b>V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE.....</b>	<b>13</b>
<b>VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE .....</b>	<b>14</b>
<b>VII. ÎNMATRICULAREA.....</b>	<b>15</b>
<b>VIII. COMISIA DE ADMITERE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR.....</b>	<b>16</b>
<b>IX. DISPOZIȚII FINALE.....</b>	<b>17</b>

	I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025	REVIZIA: 0

## I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește condițiile generale pentru organizarea admiterii la studii superioare de licență, la I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (în continuare – UPSC), pentru anul universitar 2024-2025, și este elaborat în conformitate cu:

- art. 78, 79, 80, 85, 89, 91, 107, 121, 150 din Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014,
- art. 29 din Legea nr. 60/ 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități,
- art.15 din Legea nr.140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situații de risc și a copiilor separați de părinți, cu modificările și completările ulterioare,
- Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2024-2025, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 833 din 12.06.2024.

2. Concursul de admitere se organizează la programele de studii/specialități **acreditate** sau **autorizate provizoriu**, în condițiile Codului Educației al Republicii Moldova, pentru fiecare program de studii.


3. Universitatea aduce la cunoștința candidaților, prin afișare pe pagina web a sistemului informațional **eAdmitere** (eadmitere.gov.md), a Ministerului Educației și Cercetării (în continuare MEC) (mec.gov.md) și pe pagina oficială a instituției, informații privind organizarea concursului de admitere, inclusiv:

- a) **Regulamentul de admitere** instituțional;
- b) **calendarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunea suplimentară, perioada depunerii dosarului de concurs, datele afișării rezultatelor intermediare, datele prezentării documentelor în original, datele afișării rezultatelor finale);
- c) **modalitatea de calcul** a mediei generale de admitere;
- d) **repartizarea locurilor bugetare și cu taxă** pe domenii de formare profesională, programe de studii, forme de învățământ, cotele-părți și limba de instruire;
- e) **condițiile și actele** necesare pentru înscriere la concurs;
- f) **facilitățile** sau condițiile speciale;
- g) **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- h) **taxele de studii**;
- i) alte informații utile candidaților.

4. Conducerea UPSC are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

## II. ORGANIZAREA ADMITERII

5. Concursul de admitere la studii superioare de licență se organizează de către UPSC pe domenii de formare profesională, la programe de studii, în baza *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482/2017 (cu

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

modificări ulterioare), în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget de stat, taxă de studii), în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit.

**6. În cadrul studiilor superioare de licență se permite admiterea la specialități duble, doar în domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, acreditate sau autorizate provizoriu, cu acordul și în baza listei specialităților duble stabilite de Ministerul Educației și Cercetării (Anexă la Ordinul nr. 669 din 01.08.2017, cu modificările ulterioare).**

**7. Înscrierea candidaților la concursul de admitere are loc doar online, individual sau ghidat de comisia de admitere, utilizând sistemul informațional eAdmitere, accesând pagina web eadmitere.gov.md, care implică parcurgerea următoarelor etape:**


- a) **autentificarea** candidatului – crearea profilului;
- b) **completarea formularului** de înscriere, cu alegerea specialităților în ordinea priorităților pentru fiecare instituție selectată (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);
- c) **achitarea** de către candidat a taxei de înscriere în concurs, cu excepția tinerilor rămași fără ocrotire părintească și a celor cu grad de dizabilitate sever sau accentuat;
- d) **verificarea și validarea** de către instituția de învățământ superior a formularului de înscriere completat de candidat;
- e) **desfășurarea concursul** de admitere și afișarea rezultatelor intermediare;
- f) **depunerea în original** a actelor de studii la una din instituții de învățământ la care este declarat admis;
- g) **desfășurarea concursului de admitere;**
- h) **afișarea rezultatelor finale.**

**8. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de licență concomitent, la maximum 3 specialități/programe de studii, cu dreptul de a fi înmatriculați doar la un singur program de studii, din cele pentru care au optat, indiferent de sursa de finanțare.**

**9. Candidatul se autentifică în cadrul sistemului informațional, aplicând una din metode:**

- a) utilizând semnătura electronică acceptată de MPass;
- b) sau introduce numele de utilizator (adresa poștei electronice) și parola, apoi introduce un cod de verificare a contului primit prin poșta electronică.

**10. Formularul de înscriere la concursul de admitere conține informații personale (IDNP, nume, prenume, data nașterii, poșta electronică, numărul de telefon, etc.), dovada studiilor absolvite (diplomă de bacalaureat sau diploma de studii profesionale sau de studii superioare sau un alt act echivalent de studii), preferințe de admitere (instituția de învățământ superior și specialitatea/programul de studii), forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță), limba de instruire, etnia, forma de finanțare (bugetul de stat, taxă de studii), după caz statutul special.**

	I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025	REVIZIA: 0

11. UPSC percepe de la candidați, în condițiile legii, taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cuantumul aprobat de Senat, care este publicată pe pagina web a instituției [www.upsc.md](http://www.upsc.md).

Taxa de înscriere nu va fi percepută de la tinerii rămași fără ocrotire părintească și candidații cu grad accentuat sau sever de dizabilitate.

12. După achitarea taxei de înscriere pentru fiecare dintre instituțiile selectate, dosarul este transmis spre verificare și validare. Taxa poate fi achitată prin intermediul Mpay online sau în baza notei de plată **timp de 48 ore, dar nu mai târziu de ultima zi de înscriere la concursul de admitere**. Confirmarea achitării taxei de studii implică participarea în concursul de admitere și preluarea dosarului de către instituție spre evaluare.

13. După validarea dosarului depus de candidat, instituția informează candidatul despre **media generală de admitere cu care intră candidatul în concurs**. În cazul nevalidării dosarului, candidatul este notificat și are posibilitatea să completeze dosarul respectiv sau să modifice formularul de înscriere, aplicând la altă instituție sau/și specialitate/program de studii.

14. Admiterea **pe bază de contract** cu achitarea taxei de studii se organizează conform planurilor de admitere, aprobate de Senat, și se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.


15. La concursul de admitere candidații pot participa la programele de studii înaintate de universitate cu altă limbă de instruire, decât cea română (rusă, engleză, franceză, germană etc.), în limita locurilor de înmatriculare aprobate pentru formarea grupelor academice.

16. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția pe care au absolvit-o.

17. Cetățenii străini și alolingvii, care optează pentru programe de studii cu predare în limba română, au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc. (certificat de competența lingvistică minimum de nivelul B2, Hotărârea Guvernului nr. 504 din 04.07.2017)

18. Pentru cetățenii străini și alolingvi, care optează pentru programe de studii cu predare în limba română și care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii române, prevede susținerea probei de competență lingvistică, notată cu **admis/respins**, în cadrul comisiei formate cu acest scop.

19. Admiterea în învățământul **cu frecvență redusă** se organizează doar **la programele de studii** autorizate provizoriu/ acreditate la care este organizat învățământul **cu frecvență**.

	I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025	REVIZIA: 0

20. Concursul pentru admiterea la studiile superioare de licență se organizează în sesiuni: de bază și, după caz, suplimentară (sesiunea II) înainte de începerea anului universitar.

21. În cazul neacoperirii comenzii de stat, UPSC poate organiza, prin derogare de la cadrul normativ, admiterea până la 01 octombrie 2024 pentru cetățenii Republicii Moldova, care au fost înmatriculați la studii peste hotare, dar au renunțat la aceste studii și au revenit în țară. Instituția va informa MEC privind necesitatea organizării unei sesiuni suplimentare de admitere și conform unui ordin aprobat de Minister, candidații vor putea aplica doar la instituțiile și programele de studii acceptate conform ordinului.

22. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru instituția de învățământ și specialitatea/programul de studii, prin depunerea **în original** a actelor de studii la instituția de învățământ, în termenul de depunere stabilit de MEC, iar instituția setează în sistemul eAdmitere ca „Admis”, astfel este eliberat locul ocupat de acest candidat din oferta celorlalte instituții, acestea fiind notificate de sistem.


23. Prin derogare de la prevederile prezentului regulament, cetățenii străini pot depune dosarul în format fizic direct în cadrul UPSC.

### III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

24. La concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate pot participa deținătorii diplomei de bacalaureat sau a diplomei de studii profesionale sau al unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023).

25. **Cetățenii Republicii Moldova - absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ- teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender**, care dețin atestate de studii medii (11 clase) pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență **la locurile cu destinație specială** pentru această categorie de candidați, inclusiv pe bază de contract cu taxă de studii. Candidații care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, urmează **un an de studii compensator** în cadrul UPSC, cu susținerea examenelor de bacalaureat la finele anului de studii respectiv, în conformitate cu prevederile *Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat*.

26. Reprezentanții diasporei moldovenești, deținători ai **atestatelor de absolvire a învățământului general**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii (Anexa nr.3

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Studenții respectivi **nu urmează un an compensator** și nu au obligația să susțină examenul național de bacalaureat.

**27. Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, absolvenți ai instituțiilor de învățământ profesional tehnic, nivelurile 4 și 5 ISCED** (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023), participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale conform planului.

**28. Țara de origine** (Republica Moldova) se stabilește în baza buletinului, certificatului de naștere al candidatului la studii sau în baza documentelor confirmative al unuia dintre părinți/bunici.

**29. Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender** care nu dispun de acte de identitate sau pașapoarte emise de autoritățile Republicii Moldova vor perfectă actele de identitate la Serviciile eliberare acte de identitate, Centrele multifuncționale din cadrul Agenției Servicii Publice, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, până la începutul sesiunii de admitere.


**30. Cetățenii străini și apatrizii, titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii (conform prevederilor **pct. 5** din *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat Hotărârea Guvernului nr. 504/2017).

**31. Cetățenii străini** pot fi înscriși la studii superioare cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin HG nr. 504/2017, și a prevederilor tratatelor internaționale.

**32. Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență**, pot urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior, în care au fost înmatriculați, **doar cu achitarea taxei de studii**, pentru studierea limbii române sau altei limbi de instruire.

**33. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare a *Convenției de la Lisabona*** se va realiza urmare a **recunoașterii și echivalării actelor de studii de către UPSC**, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului nr. 193/2020 *cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior*.



	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

**34.** Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din alte state decât cele semnate de *Convenția de la Lisabona* se va realiza urmarea a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

**35.** Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi **înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii**, în mărimea stabilită de către UPSC, conform legislației în vigoare.

**36.** Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender se vor distribui astfel:

a) 50 la sută pentru absolvenții liceelor teoretice care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de MEC: Liceul Teoretic ”Lucian Blaga” din Tiraspol, Liceul Teoretic ”Alexandru cel Bun” din Bender, Liceul Teoretic ”Mihai Eminescu” din Dubăsari, Liceul Teoretic ”Ștefan cel Mare și Sfânt” din Grigoriopol, Liceul Teoretic ”Evricea” din Râbnița, Liceul Teoretic „Vlad Ioviță” din s. Cocieri, Liceul Teoretic „Ion Creangă” din s. Coșnița, Liceul Teoretic din s. Doroțcaia;

b) 50 la sută pentru absolvenții școlilor medii de cultură generală din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat după programa școlii de 11 clase (acești candidați, la necesitate pot încărca documente confirmative).

**37.** Locurile cu destinație specială pentru candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender vor fi distribuite la programele de studii superioare de licență în funcție de solicitările candidaților la studii fiind organizat un concurs aparte la fiecare cotă de admitere planificată (pct.38 a) și pct. b) – concursuri aparte).

**38.** Absolvenții menționați în pct. 38 a) pot participa și la concursul general de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova din dreapta Nistrului, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii.

**39.** Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, pot fi redistribuite de către UPSC la sfârșitul sesiunii suplimentare de admitere (sesiunea II), candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova din dreapta Nistrului, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din unitățile administrativ- teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender.

**40.** Este interzisă redistribuirea locurilor cu finanțare bugetară, planificate pentru cetățenii străini, în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova.

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

41. Cota-parte la înmatriculare la studii superioare de licență, învățământ cu frecvență, se stabilește după cum urmează:

- a) pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat – 80 la sută;
- b) pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale – 15 la sută;
- c) pentru deținătorii atestatelor de studii medii - 5 la sută.

Cota-parte la înmatriculare la studii superioare de licență, învățământ cu frecvență redusă se stabilește după cum urmează:

- a) pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat – 60 la sută;
- b) pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale – 35 la sută;
- c) pentru deținătorii atestatelor de studii medii - 5 la sută.


42. Deținătorii diplomelor de studii superioare (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa 3 la HG nr. 330/2023) participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

#### IV. FACILITĂȚI

43. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare program de studii superioare de licență) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele **categorii de candidați, cu vârsta de până la 23 de ani**, inclusiv:

- a) persoanele rămase fără ocrotire părintească;
- b) persoanele cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
- c) persoanele cu ambii părinți cu grad de dizabilitate sever sau accentuat;
- d) persoanele din familiile cu trei și mai mulți copii până la 20 ani;
- e) persoanele care au la întreținere trei și mai mulți copii sau au copil/ii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat;
- f) persoanele ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- g) absolvenții din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
- h) persoanele din familiile de romi;
- i) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen în cadrul forțelor armate ale Republicii Moldova.

44. La înmatricularea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se va acorda **prioritate candidaților rămași fără ocrotire părintească**, precum și candidaților **cu grad de dizabilitate sever sau accentuat**. Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, **fără diferențiere pe categorii.**

**45.** Înscrierea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se efectuează la solicitarea candidaților la studii. Candidații din categoriile enumerate în pct. 45 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere, inclusiv la locurile cu taxă de studii.

**46.** Candidații care aplică în cadrul cotei de 15 la sută vor alege în sistemul eAdmitere categoria la care participă și, în cazul în care nu este confirmată opțiunea de sistem, pot fi solicitate acte confirmative cum ar fi:

a) **certificatul** eliberat de organele abilitate Centrul Militar Teritorial al Ministerul Apărării al Republicii Moldova, care confirmă că unul din părinții candidatului au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova/ la războiul din Afganistan/ la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl/ la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;

b) **confirmarea** apartenenței la familii de romi.

**47.** Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la programul de studii pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii:


a) candidații care participă la concursul de admitere la studii superioare de licență la specialitățile din domeniul general de studiu *Științe ale educației în temeiul recomandărilor* la studii eliberate de către organele locale de specialitate în domeniul învățământului (în baza necesarului de cadre) și au media de admitere **cel puțin 8,0;**

b) candidații care provin din **familii de cadre didactice** (unul sau ambii părinți) și participă la concursul de admitere la studii superioare de licență la specialitățile din domeniul general de studiu *Științe ale educației* și au media de admitere **cel puțin 8,0;**

c) candidații care au obținut **performanțe la concursuri/olimpiade (premiile de gradul I - III) internaționale sau republicane**, conform domeniului de formare profesională solicitat, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării sau de o instituție internațională abilitată în domeniu și premianții concursului republican "Cel mai bun elev inovator", cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, inclusă în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii 3 ani;

d) deținătorii **premiului de gradul I**, obținut la olimpiadele organizate de UPSC la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în cadrul instituției).

**50.** Copiile actelor confirmative, pentru candidații care corespund cerințelor menționate în pct. 49, se vor anexa la formularul de înscriere din cadrul sistemului eAdmitere.

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

48. Lista disciplinelor corespunzătoare specialității/domeniului de formare profesională pentru recunoașterea performanțelor menționate în pct. 49, literele c, d este plasat pe pagina web a universității.

49. Listele olimpicilor, candidați la studii superioare, vor fi prezentate, la solicitare, comisiilor de admitere de către Ministerul Educației și Cercetării și vor fi publicate pe site-ul Ministerului.

## V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONSURUL DE ADMITERE

50. Se interzice organizarea concursului de admitere înafara sistemului eAdmitere precum și depunerea dosarelor în original înainte de afișarea rezultatelor intermediare ale admiterii. Candidatul va fi notificat despre specialitatea/programul de studii și instituția la care este admis, după care în termenele stabilite de MEC, va prezenta **dosarul în original care va cuprinde următoarele acte:**

- a) **copia buletinului de identitate** (cu prezentarea originalului);
- b) **actul de studii, cu anexa respectivă** (absolvenți liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată cel târziu 1 octombrie 2025);
- c) **4 fotografii 3x4 cm.**


51. Candidații care au beneficiat de facilități, dar sistemul eAdmitere nu a putut extrage astfel date, și a fost anexată copia actului confirmativ, vor prezenta comisiei actul în original pentru a-și confirma statutul.

52. Candidații care participă la concursul de admitere în baza diplomei de studii superioare/ de licență/ integrate și optează pentru studii cu finanțare din buget, vor selecta în sistem opțiunea prin care confirmă că nu au făcut studii cu finanțare bugetară. La depunerea actului în original, candidatul va include în dosar o adeverință care confirmă studiile realizate cu taxă, eliberată de instituția de învățământ superior absolvită.

53. Depunerea în original a actelor pentru înscrierea și concursul final la specialitatea/programul de studii și instituția de învățământ superior aleasă se face **doar după afișarea rezultatelor intermediare** ale concursului de admitere, în termenul de depunere stabilit.

54. **Neprezentarea actelor în original**, din vina candidatului admis, în termenul stabilit, duce la **pierderea locului obținut** prin concursul de admitere în cadrul UPSC.

55. Depunerea actelor în original se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură autorizată la notar.

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

## VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

**56. Media generală de admitere** la studii superioare de licență nu poate fi mai mică decât 5,00 (cinci,00). La domeniul *Științe ale educației*, media generală de admitere nu va fi mai mică decât 6,50 (șase,50), indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.

**57.** Concursul de admitere la studii superioare de licență se va efectua în baza următoarelor formule, aprobate de Senatul Universității:

**a) pentru deținătorii diplomei de bacalaureat**

$$MC = 0,5 MEA + 0,5 MAS$$

unde:

- *MC* – media generală de concurs;
- *MEA* – nota medie generală a examenelor de bacalaureat;
- *MAS* – nota medie generală a anilor de liceu.

**b) pentru deținătorii atestatelor de studii medii de cultură generală**

$$MC = 1,0 MAS$$

unde:

- *MC* – media generală de concurs;
- *MAS* – nota medie generală a notelor din atestat.

**c) pentru deținătorii diplomei de studii profesionale/superioare**


$$MC = 0,4 MEA + 0,6 MAS$$

unde:

- *MC* – media generală de concurs;
- *MEA* – nota medie generală a examenelor de absolvire;
- *MAS* – nota medie generală a anilor de studii.

**58.** În cazul în care mai mulți candidați înregistrează **aceleași medii de admitere, vor avea prioritate:**

- a) candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de UPSC la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ;
- b) candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, competiții, conferințe etc., republicane sau internaționale;
- c) candidații absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/arte/sport);
- d) candidații vizați în pct. 45 al prezentului Regulament;
- e) candidații care practică activități de voluntariat;
- f) persoanele care practică activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr. 121 din 18.06.2010;

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

g) alte criterii de selectare, care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

**59. Rezultatele intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a UPSC și, obligatoriu, se fac publice prin afișare pe **pagina web** ([www.upsc.md](http://www.upsc.md)) și **eadmitere.gov.md**. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

**60.** Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați la UPSC în decurs de **o zi lucrătoare din momentul afișării rezultatelor** intermediare sau finale pe pagina web a UPSC ([www.upsc.md](http://www.upsc.md)) și eadmitere.gov.md.

**61.** La încheierea fiecărei sesiuni a concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere.

## VII. ÎNMATRICULAREA

**62.** Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită, numai după soluționarea contestațiilor.


**63.** Înmatricularea la învățământul **cu frecvență/cu frecvență redusă** se face strict în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare program de studii, categorie de candidați, formă de învățământ și sursă de finanțare.

**64.** Înmatricularea pe **locurile cu taxă de studii** se va face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, potrivit solicitărilor în scris a candidaților. În cazurile în care candidații se înscriu **doar la locurile cu taxă**, înmatricularea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere ale acestora.

**65.** Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face **prin ordinul rectorului**. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

**66.** Universitatea va încheia un contract de studii cu studenții înmatriculați **în termen de zece zile lucrătoare** după începutul anului de studii, în baza Contractului-tip, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 923 din 04.09.2001 (cu modificările ulterioare) *Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat.*

**67.** Candidații înmatriculați la studii, care **nu se prezintă** în instituția de învățământ superior timp de cel mult **zece zile** de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile cu finanțare bugetară, devenite vacante, sunt înmatriculați următorii candidați din lista celor care au fost admiși cu taxa de studii.

**68.** În cazul neformării grupei academice, se permite transferul studenților de la un program de studii la altul, doar prin acceptarea de transfer a candidatului (solicitarea în scris a transferului) și ordinul rectorului UPSC.

### **VIII. COMISIA DE ADMITERE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR**

**69.** În UPSC se constituie, prin ordinul rectorului, **Comisia de admitere** pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, formată din:

- a) președinte – Rectorul UPSC;
- b) secretar responsabil;
- c) membri ai comisiei de admitere;
- d) responsabili de ghidarea în carieră a candidaților la studii;

**70.** În UPSC se constituie, prin ordinul rectorului, **comisia de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.


**71.** Comisia de contestație este formată din președinte și 2 membri, pe domenii de formare profesională. Președintele și membrii comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere.

**72.** Contestațiile se depun de către candidați în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale.

**73.** Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de **2 zile lucrătoare** de la momentul înregistrării cererii de contestație.

#### **74. Comisia de admitere are următoarele atribuții:**

- a) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiei de examinare a contestațiilor;
- b) face publică metodologia de admitere (planul de admitere pe domenii, programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire, precum și taxele de studii stabilite în anul respectiv de studii, etc.);
- c) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
- d) analizează și generalizează rezultatele admiterii; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării;

	<b>I. P. UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU</b>	<b>EDIȚIA: 1</b>
	<b>REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</b>	<b>REVIZIA: 0</b>

e) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.

75. Mandatul membrilor Comisiei de admitere se extinde pe durata anului calendaristic.

76. Ziua de muncă a membrilor și a secretarului Comisiei de admitere, incluzând pauza de masă, nu va depăși 8 ore în săptămâna de 6 zile lucrătoare.

77. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.

### IX. DISPOZIȚII FINALE

78. Raportul privind înmatricularea candidaților pe domenii și programe de studii/specialități, forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și validat prin semnătura electronică a rectorului, se prezintă Ministerului Educației și Cercetării prin încărcarea în sistemul informațional eAdmitere în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.

79. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Senatul UPSC.

80. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de cinci puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

81. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de 12 (douăsprezece) puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5,63	6,25	6,88	7,50	8,13	8,75	9,38	10

82. În cazul evaluării cunoștințelor cetățenilor din țările semnatare *Convenției de la Lisabona* notele din actul de studii se vor echivala conform Anexei 2 a Ordinului Ministerului nr. 193/2020 cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior.