

## AVIZ

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău anunță concurs pentru ocuparea posturilor didactice și științifico-didactice vacante:

- Conferențiar universitar – 2      **Catedra de Psihologie**
- Profesor universitar – 1      **Catedra de Psihologie**
- Profesor universitar – 1      **Catedra de Asistență socială**
- Lector universitar – 1      **Catedra de Psihopedagogie specială**
- Conferențiar universitar – 2      **Catedra de Psihopedagogie specială**
- Profesor universitar – 2      **Catedra de Psihopedagogie specială**
- Profesor universitar – 1      **Catedra de Informatică și Tehnologii Informaționale**
- Lector universitar – 1      **Catedra de Geografie și turism**
- Conferențiar universitar – 1      **Catedra de Istorie și științe sociale**
- Conferențiar universitar – 1      **Catedra de Filologie engleză**
- Conferențiar universitar – 1      **Catedra de Pedagogie preșcolară, educație fizică și dans**

Atribuțiile/activitățile aferente funcției scoase la concurs, în conformitate cu Fișa postului, pot fi consultate aici

[https://upsc.md/wp-content/uploads/2022/11/acte\\_regulament\\_concurs-functii\\_27.10.2022.pdf](https://upsc.md/wp-content/uploads/2022/11/acte_regulament_concurs-functii_27.10.2022.pdf)

## Calendarul concursului

<b>Termenele desfășurării concursului</b>	<b>Etapa desfășurării concursului /Documente, acțiuni</b>	<b>Locul</b>	<b>Ore de lucru</b>	<b>Persoana de contact</b>
15.04.2024 - 15.05.2024	Depunerea dosarelor	Secția Resurse Umane, bl.2, bir. 28	8.00-16.00	Costru T., Mihalache A., Secția resurse umane
20.05.2024 - 03.06.2024	Evaluarea dosarelor, solicitarea informației suplimentare	Comisia de concurs, Bl.2, bir. 6	8.00-16.00	Gherlovan O., dr., conf. univ., președinte; Petrenco L., dr. conf., secretar
04.06.2024	Aprobarea orarului susținerii prezentărilor publice. Plasarea avizului pe panoul informațional al catedrelor de specialitate	Comisia de concurs, Bl.2, bir. 6	13.00-16.00	Gherlovan O., dr., conf. univ., prorector; Petrenco L., dr. conf., secretar
11.06.2024 – 12.06.2024	Susținerea prezentărilor de către candidați în ședințele publice cu	Comisia de concurs,	14.00–17.00	Gherlovan O., dr., conf. univ., prorector;

	participarea membrilor catedrei de specialitate	Bl.2, Sala Senatului		Petrenco L., dr. conf., secretar
20.06.2024	Validarea rezultatelor de către Senat	Bl.2, Sala Senatului	13.10-15.00	Gherlovan O., dr., conf. univ., prorector;
21.06.2024	Publicarea rezultatelor concursului pe site-ul upsc.md	Secția Resurse Umane, bl.2, bir. 28	8.00-16.00	Costru T., Mihalache A., Secția resurse umane

Candidații la concursul pentru ocuparea posturilor științifico-didactice, în termen de **30 de zile** de la publicarea avizului, pot depune dosarul la Secția Resurse Umane a Universității.

**Dosarul** de participare la concurs va conține:

- a) cererea de participare la concurs (Anexa nr. 2);
- b) copia actului de identitate;
- c) Curriculum-ul vitae Europass;
- d) copiile diplomelor de studii și suplimentele ( licență/master/doctor/doctor habilitat);
- e) copiile atestatului de conferențiar universitar/profesor universitar, în cazul candidanților la funcțiile de conferențiar și profesor universitar;
- f) lista lucrărilor științifice și științifico-didactice publicate, de creație (pentru domeniul artei) și performanță sportivă (pentru domeniul sport), pentru ultimii 5 ani de activitate (Anexa nr.2b);
- g) lista formărilor de dezvoltare profesională cu documente doveditoare (Anexa nr.2b);
- h) lista participărilor candidatului la manifestări științifice internaționale și naționale (conferințe, colocvii, simpozioane etc.) cu documente doveditoare (Anexa nr. 2.c);
- i) confirmări privind participarea candidatului în echipa de implementare a proiectelor de cercetare științifică/dezvoltare instituțională/transfer tehnologic/internaționale și /sau naționale (Erasmus, Jean Monet, DW etc.);
- j) dovada privind realizarea a 2 activități didactice publice, realizate în cadrul Catedrei, pe durata organizării și desfășurării concursului propriu-zis (Extras din procesul-verbal al ședinței Catedrei/ Departamentului);
- k) Fișa de autoevaluare pentru ultimii 5 ani de activitate (Anexa nr.5) completată de candidat, cu bifarea indicatorilor de performanță, în baza cărora a fost acumulat punctajul. Orice activitate inclusă va fi confirmată prin documente probatoare (copii ale certificatelor, link-uri etc.);
- l) dovezi relevante pentru îndeplinirea cerințelor minime pentru fiecare indicator în baza cărora a fost acumulat punctajul indicat;
- m) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa nr. 4);
- n) acordul candidatului privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa nr. 3).

**Adresa la care poate fi depus dosarul candidatului:**

- Pentru dosare în format electronic - poșta electronică [costru.tatiana@upsc.md](mailto:costru.tatiana@upsc.md)
- Pentru dosare în varianta imprimată - mun. Chișinău, str. Ion Creangă 1, biroul 28, Secția Resurse Umane

**Informații suplimentare:**

- Site-ul UPSC (upsc.md), posturi vacante
- Secția Resurse Umane, tel.: 022-35-83-31
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UPS ”Ion Creangă” din Chișinău,  
[https://upsc.md/wp-content/uploads/2022/11/acte\\_regulament\\_concurs-functii\\_27.10.2023.pdf](https://upsc.md/wp-content/uploads/2022/11/acte_regulament_concurs-functii_27.10.2023.pdf)