

**CERERE DE EXPRIMARE A INTERESULUI
(Servicii de consultanță – selectarea companiei)**

(Extinderea termenului Cererii de exprimare a interesului din 01.02.2024)

Republica Moldova

Denumirea subproiectului „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii” (ACRVP)

Nr. Acord de subfinanțare: MD-MOED-6542-ASF-U-02 din 24 octombrie 2022

Nr. Referință : MD-PEDAGOGUNI-352265-CS-CQS

Titlul sarcinii: Organizarea a 10 activități de creație tematice în domeniul Științe ale educației

Proiectul Învățământului Superior din Moldova (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială, care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 - decembrie 2025.

În cadrul realizării Proiectului Învățământului Superior din Moldova, finanțat de către Banca Mondială, UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU a obținut finanțare pentru subproiectul „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii”, a semnat contractul de finanțare cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și intenționează să aplice o parte din surse pentru servicii de consultanță.

Subproiectul se înscrie în obiectivele Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, de intervenții menite să asigure o mai bună aliniere a sistemului de învățământ superior la cerințele pieței muncii, precum și să creeze mecanisme funcționale, care să sporească șansele de angajare ale absolvenților universității pe piața muncii națională și internațională.

Domeniul Științe ale Educației este unul dintre domeniile de prioritate națională a Republicii Moldova, stabilită în documentele strategice și de politici naționale. Subproiectul va contribui la creșterea impactului pozitiv asupra formării inițiale a cadrelor didactice în sistemul de învățământ universitar prin intervenții-strategice, ancorate în cadrul de priorități naționale și instituționale pe sectorul educațional.

Obiectivul general al subproiectului constă în reconceptualizarea programelor de studii pedagogice din perspectiva integralizării, abordării praxiologice și digitalizării procesului de formare profesională, în acord cu cerințele pieței muncii.

Subproiectul propus este orientat spre atingerea a următoarelor obiective specifice după cum urmează:

- A. Îmbunătățirea calității programelor de studii pedagogice în vederea adaptării lor la necesitățile pieței muncii.*
- B. Digitalizarea procesului de formare profesională a studenților-pedagogi.*
- C. Facilitarea tranziției absolvenților din mediul academic universitar pe piața muncii.*
- D. Creșterea gradului de atractivitate a profesiei de pedagog în rândul potențialilor studenți, absolvenți din învățământul general.*
- E. Consolidarea resurselor și a capacităților instituționale ale UPSC.*

Serviciile de consultanță includ organizarea a 10 activități de creație tematice în domeniul Științe ale educației: științe exacte, istorie locală, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar cu elevii claselor de liceu din învățământul general.

Termenii de referință (TOR) sunt anexați la prezenta cerere de exprimare a interesului sau pot fi găsiți pe următorul site web: <https://upsc.md/2024/02/01/cerere-de-exprimare-a-interesului-servicii-de-consultanta-selectarea-companiei-pentru-organizarea-a-10-activitati-de-creatie-tematice-in-domeniul-stiinte-ale-educatiei/>

Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău invită companiile de consultanță eligibile ("Consultanți") să își exprime interesul pentru prestarea

serviciilor de organizare a 10 activități de creație tematice în domeniul *Științe ale educației*: științe exacte, istorie locală, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar cu elevii claselor de liceu din învățământul general.

Consultanții interesați vor expedia informații care să demonstreze că au calificările necesare și experiența relevantă pentru prestarea serviciilor.

Experiența generală a companiei

- a. Minim 5 ani experiență în domeniul organizării evenimentelor educaționale, culturale, sociale;
- b. Capacități de gestionare a unor evenimente concomitente cu grupuri mari de beneficiari.

Experiența specifică a companiei în prestarea serviciilor similare

- a. Experiență, minim 3 ani, de prestare a serviciilor educaționale pentru diferite categorii de beneficiari, inclusiv elevi;
- b. Cel puțin 5 activități similare organizate (tabere de vară, ateliere de creație, concursuri etc.).

Experiența profesională a echipei de experți implicată în realizare a sarcinii

- a. Echipa de specialiști implicați în realizarea sarcinii să includă minim 5 cadre didactice sau științifico-didactice din învățământul superior sau general (grad didactic I sau superior), specializate în domeniile de competență specificate pentru activitățile de creație tematice (științe exacte, istorie, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar).
- b. Managerul de proiect să dețină experiență de proiectare a programelor educaționale pentru elevi (tip școli de vară, tabere de creație etc.).
- c. Managerul de proiect să dețină experiență profesională în organizarea activităților de creație cu elevii de minim 3 ani.
- d. Managerul de proiect și minim un cadru didactic al echipei să posede cunoaștere avansată a limbii române, cât și nivel mediu (minim B2) al limbii engleze.

Experții-cheie nu vor fi evaluați la etapa de stabilire a Listei scurte.

Se atrage atenția consultantilor interesați asupra secțiunii III, punctele 3.14, 3.16 și 3.17 din "Regulamentul privind achizițiile pentru debitorii IPF" iulie 2016, revizuite în noiembrie 2017 și august 2018 ("Regulamentul privind achizițiile"), care stabilește politica Băncii Mondiale privind conflictul de interese.

Consultanții se pot asocia cu alte companii pentru a-și îmbunătăți calificările, dar ar trebui să indice clar dacă asociația este sub forma unei asocieri mixte și/sau a unui contract de subconsultanță. În cazul unei asocieri, toți partenerii din asocieri vor fi răspunzători solidar pentru întregul contract, dacă sunt selectați.

Compania de consultanță va fi selectată în conformitate cu metoda de selecție – "Selecția bazată pe calificarea consultantilor", prevăzută în Regulamentul de achiziții.

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de mai jos în timpul programului de lucru

achizitii.bm@upsc.md, ora 8.00-17.00.

Propunerile trebuie să fie expediate la adresa de mai jos (personal, sau prin poștă, sau prin fax, sau prin e-mail) până la **data de: 01.04.2024, ora 11.00, (ora locală a Moldovei), indicând titlul sarcinii pentru care se aplică.**

Adresa:

MD-2069, orașul Chișinău, Republica Moldova

Str. Ion Creangă, nr. 1, Blocul nr. 2, biroul nr. 30

Manager în achiziții: Guțu Mihaela

Tel. +373 (22) 24-07-91

Email: achizitii.bm@upsc.md

<https://upsc.md/proiect-invatomantul-superior-din-moldova/>

SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI COMITETULUI DE EVALUARE

GHERLOVAN OLGA _____

CERERE DE PROPUNERI

Nr. Referință : MD-PEDAGOGUNI-352265-CS-CQS

Țara: Republica Moldova

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău

Denumirea proiectului: Proiectul Învățământul Superior din Moldova
ID Proiect: P167790

Denumirea subproiectului: „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii” (ACRVP)

Nr. Acord de subfinanțare: MD-MOED-6542-ASF-U-02 din 24 octombrie 2022

Denumirea Serviciilor de consultanță:

Organizarea a 10 activități de creație tematice în domeniul Științe ale educației

Data: 01.02.2024

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău

Denumirea subproiectului: „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii” (ACRVP)
Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău

Nr. Referință: MD-PEDAGOGUNI-352265-CS-CQS

(Extinderea termenului Cererii de exprimare a interesului din 01.02.2024)

**TERMENII DE REFERINȚĂ
PENTRU
ORGANIZAREA A 10 ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE TEMATICE
ÎN DOMENIUL ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI**

1. SCURTA DESCRIERE A SUBPROIECTULUI

Proiectul Învățământului Superior din Moldova (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială, care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 - decembrie 2025.

În cadrul realizării Proiectului Învățământului Superior din Moldova, finanțat de către Banca Mondială, **UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINAU** a obținut finanțare pentru subproiectul „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii”, a semnat contractul de finanțare cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și intenționează să aplice o parte din surse pentru servicii de consultanță.

Subproiectul se înscrie în obiectivele Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, de intervenții menite să asigure o mai bună aliniere a sistemului de învățământ superior la cerințele pieței muncii, precum și să creeze mecanisme funcționale, care să sporească șansele de angajare ale absolvenților universității pe piața muncii națională și internațională.

Domeniul *Științe ale Educației* este unul dintre domeniile de prioritate națională a Republicii Moldova, stabilită în documentele strategice și de politici naționale. Subproiectul va contribui la creșterea impactului pozitiv asupra formării inițiale a cadrelor didactice în sistemul de învățământ universitar prin intervenții-strategice, ancorate în cadrul de priorități naționale și instituționale pe sectorul educațional.

2. OBIECTIVELE SUBPROIECTULUI

Obiectivul general al subproiectului constă în reconceptualizarea programelor de studii pedagogice din perspectiva integralizării, abordării praxiologice și digitalizării procesului de formare profesională, în acord cu cerințele pieței muncii.

Subproiectul propus este orientat spre atingerea a următoarelor *obiective specifice* după cum urmează:

- A. *Îmbunătățirea calității programelor de studii pedagogice în vederea adaptării lor la necesitățile pieței muncii.*
- B. *Digitalizarea procesului de formare profesională a studenților-pedagogi.*
- C. *Facilitarea tranziției absolvenților din mediul academic universitar pe piața muncii.*

- D. Creșterea gradului de atractivitate a profesiei de pedagog în rândul potențialilor studenți, absolvenți din învățământul general.
- E. Consolidarea resurselor și a capacităților instituționale ale UPSC.

3. DOMENIUL DE ACTIVITATE A SUBPROIECTULUI

Prestarea serviciilor de organizare a 10 activități de creație tematice în domeniul *Științe ale Educației*: științe exacte, istorie locală, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar cu elevii claselor de liceu din învățământul general. Vor fi organizate câte două activități cu durată de 5 zile pe domeniu. Durata activităților – 4 ore/zi. În cadrul fiecărei activități va fi instruit câte un grup de elevi a câte 15-20 persoane fiecare.

4. SARCINILE SPECIFICE

Consultantul va avea următoarele sarcini specifice:

1. Conceptualizarea a 10 activități de creație tematice în domeniul *Științe ale Educației*: câte două activități tematice pentru: științe exacte, istorie locală, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar (abordare, concept, resurse financiare și umane, etape, structură, activități, rezultate);
2. Elaborarea programului detaliat de instruire pentru 5 zile de activitate, cu specificarea obligatorie a metodologiei, instrumentelor utilizate și rezultatelor pentru fiecare subiect al programei și coordonarea lui cu șeful Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră și cu managerul de subproiect;
3. Elaborarea graficului activităților și coordonarea cu lui cu șeful Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră și cu managerul de subproiect;
4. Comunicarea și organizarea prezenței participanților;
5. Elaborarea materialelor în corespundere cu subiectele menționate și programul de instruire;
6. Multiplicarea materialelor de instruire și distribuirea lor fiecărui participant, pe suport de hârtie (o copie) și electronic (la solicitare);
7. Organizarea logistică activităților (program, livrarea și servirea meselor, igiena spațiilor educaționale);
8. Asigurarea participanților cu hrană (box-lunch) și apă;
9. Selectarea și contractarea facilitatorilor (1-2 facilitatori/ activitate), care să asigure buna desfășurare a atelierelor de lucru planificate;
10. Asigurarea cu echipament necesar procesului de instruire (ecran, proiector, flipchart etc);
11. Asigurarea cu instrumente necesare și adaptate metodologiilor ce urmează a fi aplicate (hârtii de diferite formate, stickere, scotch, markere, carnete, pixuri etc);
12. Asigurarea măsurilor de securitate pentru participanții la activitățile de creație;
13. Comunicarea cu părinții elevilor (la solicitarea acestora);
14. Evaluarea activităților, chestionarea elevilor și analiza feedback-ului;
15. Prezentarea Raportului final al activităților și a Actului de predare-primire.

5. CERINȚE DE CALIFICARE SI BAZA DE EVALUARE (criterii de evaluare)

Criterii de calificare	Punctaj maxim
1. Experiența generală a companiei	20
2. Experiența specifică a companiei în prestarea serviciilor similare	40
3. Echipa de experți pentru prestarea serviciilor solicitate	40

Experiența generală a companiei

- a. Minim 5 ani experiență în domeniul organizării evenimentelor educaționale, culturale, sociale;
- b. Capacități de gestionare a unor evenimente concomitente cu grupuri mari de beneficiari.

Experiența specifică a companiei în prestarea serviciilor similare

- a. Experiență, minim 3 ani, de prestare a serviciilor educaționale pentru diferite categorii de beneficiari, inclusiv elevi;
- b. Cel puțin 5 activități similare organizate (tabere de vară, ateliere de creație, concursuri etc.).

Experiența profesională a echipei de experți implicată în realizare a sarcinii

- a. Echipa de specialiști implicați în realizarea sarcinii să includă minim 5 cadre didactice sau științifico-didactice din învățământul superior sau general (grad didactic I sau superior), specializate în domeniile de competență specificate pentru activitățile de creație tematice (științe exacte, istorie, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar).
- b. Managerul de proiect să dețină experiență de proiectare a programelor educaționale pentru elevi (tip școli de vară, tabere de creație etc.).
- c. Managerul de proiect să dețină experiență profesională în organizarea activităților de creație cu elevii de minim 3 ani.
- d. Managerul de proiect și minim un cadru didactic al echipei să posede cunoaștere avansată a limbii române, cât și nivel mediu (minim B2) al limbii engleze.

Echipa Consultantului va include minim **5** persoane-cheie cu calificare profesională în domeniul *Științe ale Educației*, câte cel puțin o persoană specializată în: științe exacte, istorie locală, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar.

Pentru confirmarea cerințelor de calificare solicitate vor fi prezentate Certificate de calificare, contracte realizate, CV-urile persoanelor sau orice alte documente doveditoare.

Se vor indica cerințele/ calificările/ experiența de bază a fiecărui membru al echipei de bază.

6. DURATA SARCINII, TIMPUL ESTIMAT DE ÎNCEPERE ȘI REALIZARE A SARCINII

Prestarea serviciilor este estimată a fi inițiată **în luna martie 2024** și realizată până **în luna iulie 2024**, cu livrabilele prezentate după cum urmează:

DENUMIREA LIVRABILELOR	Termenul limită de prezentare
Conceptul a 10 activități de creație tematice în domeniul <i>Științe ale Educației</i> : științe exacte, istorie locală, arte, limbi străine, învățământ primar și preșcolar (abordare, concept, resurse financiare și umane, etape, structură, activități, rezultate).	<i>15 zile de la semnarea contractului</i>
Programul general al activităților de creație	<i>Martie 2024</i>
Program detaliat de instruire pentru fiecare activitate	<i>Martie 2024</i>
Suport curricular pentru fiecare activitate	<i>Aprilie 2024</i>
Listele cu evidența participanților	<i>Mai 2024</i>
Chestionare de evaluare și analiza datelor	<i>Mai 2024</i>
Raport de activitate	<i>Iunie 2024</i>

Documentele, elaborate în limba română, vor fi prezentate în format Word și PDF, atât în variantă tipărită (un exemplar), cât și electronică.

Raportarea se va realiza timp de 15 zile de la finalizarea fiecărei sesiuni.

7. CERINȚE DE RAPORTARE ȘI ARANJAMENTE INSTITUȚIONALE

Liderul echipei va raporta managerului de subproiect și coordonatorului instituțional. Managerul de subproiect va supraveghea procesul de prestare a serviciilor de consultanță și va gestiona realizarea contractului.

Beneficiarul va pune la dispoziția companiei contractate suportul necesar pentru realizarea sarcinilor: informații despre structurile instituționale, programe de studii, spații educaționale necesare realizării activităților etc.

8. DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE

Toate datele și informațiile primite în scopul realizării prezentei sarcini trebuie tratate în mod confidențial și urmează să fie utilizate numai în legătură cu executarea acestor Termeni de referință. Toate drepturile de proprietate intelectuală care decurg din executarea acestor Termeni de referință vor aparține Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Conținutul materialelor scrise obținute și utilizate pe parcursul realizării prezentei sarcini nu poate fi divulgat nici unei terțe părți fără autorizația scrisă prealabilă exprimată a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

9. ELIGIBILITATE

Consultantul va trebui să fie eligibil conform Regulamentului privind achizițiile (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework>). Consultantul va semna Declarația privind conflictul de interese.