

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău

Denumirea subproiectului „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii”

Nr. Referință : MD-PEDAGOGUNI-353934-CS-INDV

TERMENI DE REFERINȚĂ

Concurs prelungit

Consultant individual pentru elaborarea programului de studii superioare de licență Educație pentru societate și istorie și expertiza programului

1. Informații generale despre proiect

Proiectul Învățământului Superior din Moldova (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 - decembrie 2025.

Costul total al creditului este de 35,7 milioane Euro (echivalentul a 39,4 milioane USD) finanțat de Asociația Internațională pentru Dezvoltare (IDA) și este acordat Republicii Moldova în sprijinul învățământului superior din Moldova.

Obiectivul proiectului este de a îmbunătăți orientarea către piața muncii a instituțiilor de învățământ superior selectate și mecanismele de asigurare a calității. Proiectul este organizat în jurul a trei componente și include intervenții sistemice în domeniile calității, finanțării și managementului învățământului superior.

O componentă a PÎSM este Programul de Îmbunătățire a Învățământului Superior (PÎÎS) care urmează să fie implementat de instituțiile de învățământ superior și colegiile pedagogice selectate pentru a răspunde unora dintre cele mai stringente necesități ale acestora în scopul orientării către piața muncii.

Astfel, pentru realizarea obiectivelor PÎÎS Ministerul a semnat cu Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău Acordul de subfinanțare a subproiectului „*Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii*”.

Obiectivul general al subproiectului constă în *reconceptualizarea programelor de studii pedagogice din perspectiva integralizării, abordării praxiologice și digitalizării procesului de formare profesională, în acord cu cerințele pieței muncii.*

Obiectivele specifice ale subproiectului:

- a) *Îmbunătățirea calității programelor de studii pedagogice în vederea adaptării lor la necesitățile pieței muncii.*
- b) *Digitalizarea procesului de formare profesională a studenților-pedagogi.*
- c) *Facilitarea tranziției absolvenților din mediul academic universitar pe piața muncii.*
- d) *Creșterea gradului de atractivitate a profesiei de pedagog în rândul potențialilor studenți, absolvenți din învățământul general.*
- e) *Consolidarea resurselor și a capacităților instituționale ale UPSC.*

2. Obiectivul sarcinii:

Acordarea de consultanță în elaborarea programului de studii superioare de licență **Educație pentru societate și istorie, domeniul general de studiu Științe ale Educației**, și expertiza pachetului de documente (planul de învățământ, fișa disciplinelor, curricula, suportul curricular).

3. Domeniul de aplicare (sarcini și responsabilități):

Pe parcursul realizării contractului, Consultantul va fi responsabil de următoarele sarcini:

1. Realizarea analizei SWOT a programelor de studii superioare de licență din domeniul *Științe ale Educației* conexe programului *Educație pentru societate și istorie*;
2. Identificarea și chestionarea beneficiarilor (4 grupuri-țintă: cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori) privind relevanța programului de studii care urmează a fi elaborat;
3. Elaborarea recomandărilor privind structura programului și unitățile de curs care urmează a fi incluse în Planul de învățământ;
4. Analiza standardelor de calificare profesională în domeniul de formare profesională (nivel 6 CNC), elaborarea seturilor de competențe: generale, profesionale și transversale, relevante programului de studii și a tabelului privind transpunerea competențelor profesionale în rezultate ale învățării, inclusiv lista disciplinelor și coordonarea documentului cu responsabilii de program;
5. Elaborarea *Notei explicative* a programului de studii în conformitate cu Planul-cadru, 2020;
6. Organizarea unei ședințe de consultanță a cadrelor didactice în elaborarea pachetului curricular (curricula, fișa disciplinei, suporturi curriculare) pentru disciplinele din programul de studii;
7. Expertiza pachetului de documente (planul de învățământ, fișa disciplinelor, curricula pentru disciplinele de specialitate) și elaborarea Avizului cu recomandări și sugestii;
8. Prezentarea raportului de activitate și a recomandărilor finale în ședința catedrei de specialitate.

4. Livrabile și termeni de realizare:

Prestarea serviciilor de consultanță (volum de muncă estimativ – minim 75 de ore) este estimată a fi inițiată în luna noiembrie 2023 și realizată până în luna februarie 2024, cu activitățile și livrabilele prezentate, după cum urmează:

Sarcini, activități, livrabile	Termen de realizare
1. Realizarea analizei SWOT a programelor de studii superioare de licență din domeniul <i>Științe ale Educației</i> conexe programului <i>Educație pentru societate și istorie</i> (<i>Livrabilul 1. Raport de evaluare</i>).	Până la 15 zile de la semnarea contractului
2. Identificarea și chestionarea beneficiarilor (4 grupuri-țintă: cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori) privind relevanța programului de studii care urmează a fi elaborat (<i>Livrabilul 2. Raport de analiză a chestionarelor</i>).	Până la 20 zile de la semnarea contractului
3. Elaborarea recomandărilor privind structura programului și unitățile de curs care urmează a fi incluse în Planul de învățământ (<i>Livrabilul 3. Fișa de recomandări privind proiectarea conținutului programului de studii</i>).	Până la 20 zile de la semnarea contractului
4. Analiza standardelor de calificare profesională în domeniul de formare profesională (nivel 6 CNC), elaborarea seturilor de competențe: generale, profesionale și transversale, relevante programului de studii și a tabelului privind transpunerea competențelor profesionale în rezultate ale învățării, inclusiv lista disciplinelor și coordonarea documentului cu responsabilii de program. (<i>Livrabil 4. Lista competențelor generale, profesionale și transversale și tabel de corelare cu rezultatele învățării</i>).	Până la 45 de zile de la semnarea contractului

5. Elaborarea <i>Notei explicative</i> a programului de studii în conformitate cu Planul-cadru, 2020 (<i>Livrabil 5. Nota explicativă</i>).	Până la 60 de zile de la semnarea contractului
6. Organizarea unei ședințe de consultanță a cadrelor didactice în elaborarea pachetului curricular (curricula, fișa disciplinei, suporturi curriculare) pentru disciplinele din programul de studii.	Până la 60 de zile de la semnarea contractului
7. Expertiza pachetului de documente (planul de învățământ, fișa disciplinelor, curricula pentru disciplinele de specialitate) și elaborarea Avizului cu recomandări și sugestii (<i>Livrabilul 6. Aviz pentru programul de studii</i>).	85 Până la 90 de zile de la semnarea contractului
8. Prezentarea raportului de activitate și a recomandărilor finale în ședința catedrei de specialitate (<i>Livrabilul 7. Raport de activitate</i>).	Până la 90 de zile de la semnarea contractului

5. Cerințele de calificare și baza de evaluare (criterii de evaluare)

Experiență generală (40 puncte):

- a. Studii superioare în domeniul *Științe ale Educației (istorie)* sau *Științe umaniste (istorie și arheologie)*.
- b. Titlu științifico-didactic (doctor/ doctor habilitat/ conferențiar universitar/ profesor universitar).
- c. Experiență didactico-științifică de minim 5 ani în domeniul învățământului superior.

Coresponderea cu sarcinile proiectului (40 puncte):

- a. Experiență în elaborarea și evaluarea documentelor curriculare (programe de studii, planuri de învățământ, standarde de calificare, programe de formare continuă, curricula disciplinelor, fișe ale disciplinelor, suporturi curriculare etc.).
- b. Experiență în managementul universitar (în calitate de decan, șef de catedră, coordonator de program, responsabil de asigurarea calității etc.) de minim 2 ani.
- c. Experiență de predare și cercetare în domeniul istoriei și/ sau educației civice/ educației pentru societate.

Limbă și abilități (20 puncte):

- a. Capacitate de comunicare scrisă excelentă în limba română;
- b. Capacitate de lucru în echipă;
- c. Capacitate de analiză și sinteză;
- b. Capacitate de planificare și organizare a activităților;
- c. Responsabilitate și management al timpului.

Constituie avantaje:

- a. Publicații științifice și științifico-didactice în domeniul istoriei și/ sau educației civice/ educației pentru societate.
- b. Experiență în evaluarea internă și/ sau externă de asigurare a calității programelor de studii superioare.
- c. Experiență de activitate în cadrul proiectelor instituționale, naționale/ internaționale din domeniul educației și cercetării.

6. Cerințe de raportare și aranjamente instituționale

Consultantul va raporta: Consultantul contractat va coordona activitatea cu managerul de subproiect și cu șeful catedrei de specialitate. Materialele elaborate vor fi discutate și aprobate la ședința catedrelor de specialitate.

Aranjamente instituționale: Instituția va pune la dispoziția Consultantului toate documentele necesare desfășurării activității.

7. Declarație de confidențialitate

Toate datele și informațiile primite în scopul realizării prezentei sarcini trebuie tratate în mod confidențial și urmează să fie utilizate numai în legătură cu executarea acestor Termeni de referință. Toate drepturile de proprietate intelectuală care decurg din executarea acestor Termeni de referință sunt atribuite Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Conținutul materialelor scrise obținute și utilizate pe parcursul realizării prezentei sarcini nu poate fi divulgat nici unei terțe părți fără autorizația scrisă prealabilă exprimată a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

8. Eligibilitate

Consultantul va trebui să fie eligibil conform Regulamentului privind achizițiile pentru debitorii IPF din iulie 2016, revizuit în noiembrie 2017 și august 2018 (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework>).

SEMNĂTURA MANAGERULUI DE PROIECT (ACRVP)
NUME PRENUME: LUCIA SAVA