

**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT “ION CREANGĂ”
DIN MUN. CHIȘINĂU**



**REGULAMENT INTERN DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A ȘCOLII DOCTORALE
ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI**

Chișinău, 2015

Validat de conducătorii de doctorat, în ședința din 25.V. 2015

Aprobat de C.Ș.U.D. în ședința din 11.06.2015

Director : prof.univ. dr.hab. Maia Cojocaru-Borozan

Consiliul Școlii Doctorale: prof.univ. dr.hab. Larisa Cuznețov; dr.conf. Alexandra Barbaneagra, dr.comf. Emilia Lapoșin, dr.conf. Larisa Sadovei, dr.conf. Ana Simac ; dr.conf. Angela Solcan ; A.Baschirov, doctorand

I. PREAMBUL

1. Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Doctorale *Științe ale educației* (ȘDȘE) din cadrul Universității Pedagogice de Stat „I. Creangă” din mun. Chișinău (în continuare - Regulament), în calitate de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSSD – UPSC), se fundamentează pe prevederile:

- *Codului Educației al Republicii Moldova*, nr. 152 din 17.07.2014;
- *Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat*, Ciclul III, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 1007 din 19 decembrie 2014;
- *Cartei Universității Pedagogice de Stat „I. Creangă” din mun. Chișinău* („Carta”), aprobat de Senatul UPSC nr. 10 din 28 mai 2015;
- *Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat*, aprobat prin decizia Senatului UPSC din 10 aprilie 2015;
- *Metodologia alegerii Consiliului Științific pentru studii universitare de doctorat și a structurilor de conducere a școlii doctorale*, aprobat prin decizia Senatului UPSC din 10 aprilie 2015.

2. Prezentul Regulament este parte integrantă din regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat din Universitatea Pedagogică de Stat ”Ion Creangă” din mun. Chișinău (UPSC).

3. Regulamentul Școlii Doctorale stabilește modul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Științe ale educației (în continuare Școala doctorală).

4. Regulamentul Școlii doctorale este elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale (CȘD), prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai Școlii, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat.

5. Regulamentul reprezintă cadrul de referință pentru practicile de organizare și funcționare a Școlii Doctorale și promovarea de proceduri și principii pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea acestora.

6. Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

7. Modelul contractului de Studii Universitare de Doctorat se anexează la prezentul Regulament.

II. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE

Cadrul instituțional

8. Școala doctorală *Științe ale educației*, în structura Universității, are un rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul Universității.

9. Școală doctorală este constituită din totalitatea studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat care au dobândit dreptul de a conduce doctorat potrivit cadrului normativ, a conducătorilor afiliați, a altor cadre didactice universitare, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale.

10. Școala doctorală se constituie cu cel puțin a 10 conducători de doctorat și poate impune standarde minimale de performanță științifică.

11. Școala doctorală *Științe ale educației* este focalizată pe dezvoltarea unor programe de cercetare performante în domeniul pedagogiei în scopul producerii unui plus de cunoaștere teoretică și empirică, de diseminare națională și internațională a rezultatelor.

12. *Misiunea Școlii* constă în asigurarea unui cadru superior de cercetare, inovare, dezvoltare și creație a doctoranzilor în tematica generală de cercetare științifică a Școlii Doctorale, avînd ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală relevantă progresului social, economic și cultural.

13. *Obiectivele Școlii Doctorale Științe ale educației* sunt:

- sporirea calității cercetărilor în domeniul științelor educației,
- promovarea integrării inovațiilor în practica educațională,
- diseminarea rezultatelor cercetării în publicații de specialitate de prestigiu din țară și din alte spații,
- participarea la relevante manifestări științifice internaționale și naționale,
- renovarea continuă a sistemului de asigurare a calității cercetărilor și de prevenire a fraudei (plagiatul) în cercetarea științifică.

14. Statele de personal și structura fondului de retribuire a muncii pentru corpul profesoral se întocmesc la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală poate angaja și personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic din resursele financiare alocate programelor de doctorat.

15. Statele de personal și structura fondului de retribuire a muncii pentru corpul profesoral se întocmesc și se aprobă de Consiliul științific al instituției și pot conține și posturi didactice vacante, astfel încît studenții-doctoranzi care predau mai multe ore decît cele înscrise în contractul de studii de doctorat să poată fi plătiți în regim de ore cu plată.

16. Principiile fundamentale de funcționare a școlilor doctorale sînt:

- a) acces egal și echitabil la studiile de doctorat pentru orice persoană care întrunește condițiile necesare de înscriere;
- b) asigurarea calității studiilor de doctorat prin promovarea procedurilor de evaluare și perfecționare periodică a programelor de studii;
- c) asigurarea calității și transparenței procesului de îndrumare și evaluare a doctoranzilor.

17. Regulamentul școlii doctorale stabilește criterii, proceduri și standarde obligatorii vizînd cel puțin următoarele aspecte:

- acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii avansate;
- procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- modalitățile de informare asupra eticii și buneii conduite, precum și de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- modul de asigurare a accesului la resursele de cercetare;
- obligațiile studenților-doctoranzi;
- informațiile necesare a fi plasate pe site-ul școlii doctorale.

18. ȘDȘE asigură studiile superioare prin programe de doctorat științific și promovează abordarea inter- și transdisciplinară a cercetărilor științifice.

19. Direcțiile de cercetare ale Școlii Doctorale se încadrează cu precădere în domeniile prioritare ale *Științelor educației: Pedagogie generală, . Didactica științelor, Pedagogie profesională*.

20. Studiile superioare de doctorat în cadrul ȘDȘE se organizează la următoarele specialități științifice:

531. Pedagogie generală	531.01 Teoria generală a educației 531.02 Management educațional 531.03 Pedagogie istorică 531.04 Pedagogie socială
532. Didactica științelor	532.01. Didactica preșcolară 532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ
533. Pedagogie profesională	533.01 Pedagogie universitară 533.02 Pedagogie vocațională 533.03 Pedagogia adulților
534. Pedagogie specială	534.01 Pedagogie specială

21. Formarea competențelor de cercetare a studenților-doctoranzi este realizată prin cursuri și activități practice, studiu individual, elaborări și susțineri de referate, proiecte de cercetare, participare la conferințe, simpozioane, consultații individuale sau pe grupuri de interes.

22. Școala doctorală, cu sprijinul logistic al instituției sau parteneriatului, asigură publicarea pe pagina web a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele:

- Regulamentul școlii doctorale;
- posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- conținutul programelor de studii de doctorat;
- modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studenți-doctoranzi;
- modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, inclusiv lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat;
- rezumatele tezelor de doctorat ce urmează a fi susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea desfășurării acestora;
- adresele de Internet la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare.

III. CONDUCEREA ȘCOLII DOCTORALE

Consiliul Școlii Doctorale

23. Școala doctorală este coordonată de Consiliul Școlii Doctorale în Științe ale Educației (CȘDȘE) și condusă de directorul Școlii Doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale. Directorul Școlii Doctorale este asimilat directorului de departament și este membru de drept al CȘD. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului.

24. Membrii Consiliului ȘDȘE sunt cadre didactice universitare cu dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și îndeplinesc standarde minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai.

25. Alegerea membrilor CȘDȘE și numirea directorului școlii doctorale se fac conform *Metodologiei alegerii consiliului pentru studii universitare de doctorat și a structurilor de conducere a școlii doctorale*.

26. Consiliul științific al Școlii doctorale *Științe ale educației* este un organ de conducere colectivă constituit din 8 conducători de doctorat și 1 student-doctorand.

27. Membrii Consiliului Școlii Doctorale Științe ale Educației sunt cadre didactice universitare cu dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și îndeplinesc standarde minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CȘDȘE.

28. Membrii Consiliului școlii doctorale au un mandat de 5 ani și se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală Științe ale educației.

29. Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului își pierd calitatea de membru al acestuia la data susținerii publice a tezei de doctorat.

30. Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor prezentului Regulament, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

31. Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

32. Consiliul Școlii doctorale elaborează metodologia admiterii cu cel puțin 6 luni înainte de admitere;

33. Consiliul Școlii doctorale asigură evaluarea calității informațiilor necesare pentru publicarea pe internet în scopul promovării programelor de doctorat.

34. CȘDȘE renovează și asigură respectarea standardelor de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat.

35. Consiliul se întrunește nu mai puțin de 3 ori pe an la cererea directorului școlii doctorale.

36. CȘDȘE evaluează calitatea rezumatelor tezelor de doctorat ce urmează a fi susținute public după verificarea și semnarea acestora de către conducătorii de doctorat și autorii lucrării.

37. Consiliul se întrunește pentru a desemna un alt conducător în anumite condiții obiective de solicitare de către studenții – doctoranzi a schimbării conducătorului.

38. CȘDȘE pe lângă conducătorul de doctorat denumeste alți 3 membri ai echipei de îndrumare a doctoratului, dintre care unul va funcționa în calitate de referent oficial al tezei de doctorat.

39. Pentru asigurarea standardelor de calitate și a respectării deontologiei profesionale, Școala Doctorală în Științe ale educației adoptă proceduri interne de funcționare a ȘDȘE.

Directorul Școlii Doctorale

40. Directorul Școlii Doctorale este numit de către Consiliul Științific al IOȘSD – UPSC dintre conducătorii de doctorat, membrii Școlii Doctorale.

41. Directorul Școlii doctorale are următoarele atribuții:

- a) asigură colaborarea dintre Școala doctorală și colectivele sau catedrele din facultate;
- b) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul Școlii doctorale;
- c) asigură reprezentarea Școlii doctorale față de conducerea IOȘSD – UPSC;
- d) întocmește *Planul de învățământ* pentru Programul de pregătire universitară avansată;
- e) întocmește *Statele de funcții ale școlii doctorale* și le supune avizării Consiliului Școlii doctorale;
- f) întocmește *Bugetul de venituri și cheltuieli* al Școlii doctorale, cu sprijinul conducerii facultății;
- g) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a studenților doctoranzi;
- h) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la doctorat;
- i) avizează comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat;
- g) avizează susținerea publică a tezelor de doctorat.

III. DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Admiterea la studiile universitare de doctorat

42. Admiterea la studii superioare de doctorat se realizează prin selecția candidatului pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, pentru care conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale au obținut finanțare de la buget sau din alte surse legale.

43. Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către comisia de admitere formată din 2-3 conducători de doctorat din cadrul ȘDȘE.

44. Conducătorul de doctorat în specialitate respectivă sau conducătorul de doctorat care urmează să îndrume respectivul student-doctorand.

Comisiile de admitere la doctorat pentru fiecare direcție de studiu / specialitate au ca președinți membri ai Școlii doctorale Științe ale educației, având calitatea de conducători de doctorat.

45. În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student-doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului școlii doctorale.

46. Conținutul și forma concursului de admitere sînt stabilite prin consensul de către Consiliul Școlii Doctorale și conducătorul de doctorat, cu respectarea legislației în vigoare. Procedura de evaluare a candidaților la admitere pentru anul curent la specialitate respectivă se va aproba de către Consiliu Școlii Doctorale.

47. Concursul de admitere constă din două probe de specialitate: o probă scrisă, pe baza unei tematici anunțate de către Consiliu Școlii Doctorale cu cel puțin 2 săptămîni înainte de data desfășurării concursului de admitere, și un interviu care testează aptitudinile și cunoștințele de specialitate ale candidatului, așa cum se exprimă ele într-un proiect de cercetare pe care fiecare candidat îl va prezenta Comisiei, pe o temă cu relevanță pentru o specialitate din domeniul de cercetare. Pentru fiecare probă de specialitate Comisa de admitere acordă o notă întregă între 1 și 10, media acestor note constituind nota obținută de candidat la concursul de admitere.

48. Vor fi declarați admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și în limita locurilor scoase la concurs, acei candidați care au obținut minimum media 8.

Validarea concursului de admitere și înmatricularea candidaților reușiți la concurs se fac prin decizie a Rectorului UPSC.

49. Informația cu privire la condițiile admiterii se va plasa pe pagina web a Școlii Doctorale (site-ul UPSC) cu cel puțin două săptămâni înainte de sesiunea de admitere.

Pot participa la concursul de admitere numai absolvenți ai studiilor universitare cu diploma de master.

50. Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii de doctorat numai absolvenții cu diploma de studii superioare de master sau echivalentă acesteia (diploma de învățământ superior de lungă durată, obținută până la organizarea învățământului superior pe trei cicluri), din țară și din străinătate, conform legii.

51. Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantează accesul la toate informațiile legate de admitere, inclusiv prin publicarea pe Internet.

52. După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand al școlii doctorale pe perioada desfășurării programului de doctorat.

53. Studenții-doctoranzi la doctorat cu frecvență primesc bursă individuală sau sînt încadrați de către IOSSD - UPSC ca asistenți universitari sau cercetători științifici, pe perioadă determinată.

54. Școala Doctorală poate percepe de la candidați, în condițiile legii, taxe de înscriere la concursul de admitere, în cuantumul stabilit de IOSSD – UPSC în baza metodologiei proprii, publicate pe pagina web oficială a instituției.

55. Directorul școlii doctorale este responsabil de buna desfășurare a concursului de admitere în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Structura și durata studiilor superioare de doctorat

56. Programul de doctorat se desfășoară în cadrul școlii doctorale sub coordonarea conducătorului de doctorat și include un program de pregătire bazat pe studii avansate și un program individual de cercetare științifică sau creație artistică. ȘDȘE, în funcție de domeniul de specializare, organizează doctorat științific.

În domeniile artelor se desfășoară studii superioare de doctorat științific dacă tematica de cercetare are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, în baza unor metode științifice, inclusiv în școli doctorale din instituții cu profil artistic.

57. Durata programului de doctorat este, de regula, de 3 ani, durata studiilor de doctorat cu frecvență redusă este, de regula, de 4 ani.

58. Durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani din motive întemeiate, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, fără finanțare de la bugetul de stat, cu aprobarea Consiliului științific, la propunerea conducătorului de doctorat avizată de Consiliul școlii doctorale și în limita resurselor financiare disponibile.

59. Întreruperea studiilor de doctorat poate fi din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, pe durate de timp care cumulate nu depășesc 2 ani. Durata studiilor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

60. Prelungirea studiilor de doctorat, respectiv întreruperea și prelungirea acestora, se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii de doctorat.

61. Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii superioare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o *perioadă de grație* de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

62. În perioada de grație finanțarea grantului doctoral încetează, iar studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa individuală de doctorat și nici conducătorul științific nu poate beneficia de indemnizația aferentă îndrumării studentului, cheltuielile fiind suportate de către studentul-doctorand, cu excepția concediului pentru îngrijirea copilului.

63. În cazul finalizării studiilor de doctorat fără susținerea publică a tezei, instituția care a înmatriculat studentul-doctorand eliberează un certificat care atestă frecventarea studiilor superioare de doctorat în domeniul respectiv.

64. Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o școală doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale care prevede obligațiile referitoare la frecvență.

65. Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale.

Programul de studii universitare de doctorat

66. Studiile universitare de doctorat denumite pe scurt doctorat, constituie cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în UPSC. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor.

67. Studiile universitare de doctorat ale unui doctorand se planifică pentru o perioadă de 3 ani universitari și cuprind următoarele două componente, care se desfășoară sub îndrumarea unui conducător de doctorat din UPSC:

- a) programul de pregătire universitară avansată al doctorandului;
- b) programul instituțional de cercetare al doctorandului.

68. Studiile universitare de doctorat se finalizează cu susținerea publică a unei lucrări, numită teză de doctorat, care este rezultatul activității de cercetare sau de creație artistică desfășurate de doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

69. Programul de pregătire universitară avansată asigură pregătirea doctorandului prin activități didactico-științifice și se realizează în primul an al doctoratului. El are o durată de 12 săptămâni și nu poate fi prelungit.

70. Programul instituțional de cercetare al doctorandului este organizat în domeniul de cercetare al psihologiei cognitive aplicate și se realizează după încheierea cu succes a programului de pregătire universitară avansată. El se planifică pentru o perioadă de doi ani universitari (4 semestre). În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare, durata programului instituțional de cercetare poate fi prelungită cu 1-2 ani, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

71. Doctoratul se poate întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea concediului pentru creșterea copilului sau pentru alte motive temeinice.

72. Durata totală de desfășurare a studiilor universitare de doctorat ale unui doctorand, socotită de la data înmatriculării acestuia până la cea a susținerii publice a tezei de doctorat și incluzând atât perioadele de prelungire, cât și cele de întrerupere, acordate în conformitate cu prezentul Regulament, nu poate depăși 6 ani universitari.

73. Orice întrerupere a doctoratului trebuie să cuprindă un număr întreg de semestre universitare. Durata totală a întreruperilor nu poate depăși 3 ani.

74. Întreruperile se aprobă de către Rectorul UPSC, la cererea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al Consiliului școlii doctorale.

75. Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Institutul de Studii Doctorale, între doctorand, conducătorul de doctorat, directorul de Școală Doctorală și UPSC, în care se stabilesc drepturile și obligațiile ce revin doctoranzilor, conducătorilor de doctorat, precum și UPSC, prin intermediul școlilor doctorale, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității.

76. Contractul de studii doctorale este semnat de doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale, Rectorul UPSC.

77. Contractul de studii universitare de doctorat se încheie după definitivarea planului individual al studiilor universitare de doctorat.

78. Modelul de contract se elaborează de Institutul de Studii Doctorale în concordanță cu prevederile Codului și ale prezentului Regulament.

79. Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă, sau din alte resurse legal constituite.

80. Programele de studii universitare de doctorat se organizează numai la forma de învățământ cu frecvență.

81. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate:

- a) se realizează în primul semestru al programului de studii doctorale;
- b) poate fi personalizat pentru fiecare student doctorand în funcție de opțiunile definite de conducătorului de doctorat;
- c) vizează discipline aprobate în Planul de învățământ aprobat de Consiliul Școlii doctorale.

82. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să asigure obținerea de către doctorand a 180 de credite ECTS.

83. Studenții doctoranzi care nu au finalizat programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu au dreptul de a depune spre evaluare rapoartele de cercetare din cadrul programului de cercetare științifică.

84. Creditele obținute prin programe avansate de dezvoltare profesională (școli de vară sau iarnă, sesiuni de training, stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în organizații din sfera cercetării și inovării, pot fi transferate programului de pregătire avansată. Transferul de credite este propus de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul Școlii doctorale.

85. Studiile avansate se încheie cu elaborarea, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, a unui proiect de cercetare al studentului doctorand pe care acesta îl susține public în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care îi apreciază calitatea și decide dacă studentul doctorand îl poate implementa în cadrul programului său de cercetare științifică.

86. Susținerea proiectului de cercetare este publică și conține în mod obligatoriu o sesiune de întrebări și răspunsuri pe marginea proiectului, în care orice participant la prezentare poate adresa întrebări studentului doctorand.

87. Programul individual de cercetare științifică se realizează sub îndrumarea conducătorului de doctorat sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri ai Școlii doctorale sau din persoane afiliate ei.

88. Programul de cercetare științifică presupune implementarea proiectului științific stabilit împreună cu conducătorul de doctorat.

89. Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să-i sporească șansele finalizării programului de doctorat.

90. Programul de cercetare științifică a studentului doctorand presupune:

a) susținerea a trei rapoarte de cercetare în fața comisiei de îndrumare;

b) obținerea a minim 30 de credite ECTS pe fiecare semestru academic.

91. Activitatea de cercetare a studentului doctorand se concretizează prin cele trei rapoarte de cercetare, prezentate în fața comisiei de îndrumare, după cum urmează:

- un raport la sfârșitul anului întâi pentru programul cu frecvență deplină și în cel de al doilea an pentru programul cu frecvență redusă, care va avea forma unui proiect de cercetare; el va conține o descriere a stadiului cunoașterii în domeniu (fundamentarea teoretică a temei de cercetare), designul de cercetare, metodologia de cercetare, programul de cercetare;
- un raport în cel de-al doilea an al studiilor doctorale pentru programul cu frecvență deplină și în cel de al treilea an pentru programul cu frecvență redusă. Acest raport va conține fundamentare teoretică focalizată pe etapa de cercetare vizată de raport, prezentarea cercetărilor experimentale și cel puțin un articol științific publicat în reviste științifice cotate de CNAA și recunoscute la nivel național și internațional;
- un raport final, prezentat la sfârșitul studiilor de doctorat, care va consta în prezentarea tezei, spre analiză, comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică.

92. Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare vor fi stabilite de către conducătorul de doctorat și de studentul doctorand la începutul programului de formare și pot fi prelungite cu maximum 3 luni, la solicitarea studentului doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului Școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, studentul doctorand este propus pentru exmatriculare.

93. Denumirea celor trei rapoarte de cercetare se poate schimba numai cu aprobarea directorului Școlii doctorale și cu avizul conducătorului de doctorat, în urma unei solicitări scrise din partea studentului doctorand.

94. Studentul doctorand trebuie să pună la dispoziția fiecărui membru al Comisiei de îndrumare, în format electronic sau imprimat (după caz), o copie a raportului de cercetare cu cel puțin o săptămână înainte de data stabilită pentru susținere.

95. Susținerea unui raport de cercetare se face în fața membrilor Comisiei de îndrumare, la data stabilită în programul de formare al doctorandului, în ședință deschisă la care pot participa și alți membri ai Școlii doctorale.

96. Dacă unul din cei trei membri ai comisiei de îndrumare este nevoit să absenteze, el va redacta un referat de evaluare de 1 – 2 pagini, în care va descrie succint plusurile și minusurile

raportului de cercetare analizat, va formula sugestii și întrebări pentru studentul doctorand și va propune un calificativ. Absența a doi membri ai Comisiei de îndrumare conduce, automat, la amânarea ședinței de susținere.

97. În cazul respingerii unui raport, studentul doctorand îl poate reface și susține doar o singură dată, urmând aceeași procedură, în termen de maxim trei luni de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, studentul doctorand este propus pentru exmatriculare.

98. Studenții doctoranzii care nu obțin minim 30 de credite ECTS pe semestru pot obține, la cerere, o perioadă de grație de maxim 3 luni calendaristice pentru recuperarea diferențelor. Acumularea unui deficit de peste 60 de credite duce automat la exmatricularea doctorandului.

99. Programele de studii superioare de doctorat desfășurate în Școala doctorală asigură formarea de competențe profesionale de conținut, cognitive și de cercetare în domeniul psihologiei, precum și a unor competențe transversale. Competențele reprezintă o combinație a cunoștințelor, a abilităților și a atitudinilor adecvate fiecărui context științific, academic sau socio-cultural.

100. Competențele **profesionale** de conținut, cognitive și de cercetare în domeniul Științe ale Educației sunt:

Programul stipulează în raport de disciplinele de studiu următoarele competențe profesionale: argumentarea corelației dintre cercetarea pedagogică, inovația și reforma în educație; asigurarea realizării funcțiilor cercetării pedagogice: *constatativă, descriptiv-analitică, explicativă, praxiologică, predictivă, sistematizatoare, referențial-informațională*; elaborarea introducerii tezei de doctorat conform cerințelor regulamentare, delimitarea multiplelor semnificații ale termenului cheie din tema tezei de doctorat; conștientizarea deficitului de clarificare a semnificației conceptului pe anumite dimensiuni; asigurarea bibliografică a cercetării prin consultarea celor mai relevante surse și autori din diverse spații geografice, justificarea opțiunii metodologice a cercetării, descrierea problemei cercetării, dezvoltarea semnificației termenilor operaționali ai cercetării, interpretarea și valorificarea reperelor teoretice ale cercetării, elaborarea unui posibil model pedagogic necesar pentru soluționarea problemei cercetării, proiectarea inter-, trans - și pluridisciplinarității cercetării la nivelul scopului, obiectivelor și a structurii tezei, anticiparea/formularea inovației științifice și a semnificației cercetării, asigurarea corespondenței dintre concepția cercetării, structura tezei și modelul pedagogic, identificarea variabilelor cercetării pentru proiectarea demersului experimental, argumentarea valorii praxiologice a investigației, afirmarea gândirii critice în evaluări și autoevaluări ale fenomenului studiat.

101. Sînt considerate competențe **profesionale** specifice domeniului:

- a) cunoașterea avansată a domeniului specific;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpînirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată în domeniul specific;
- d) managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpînirea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare în domeniul specific;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării, comunicării și diseminării cunoașterii;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în general și în domeniul specific.

102. Sînt considerate competențe *transversale* următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea eficientă a tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de relaționare socială și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, de infrastructură și financiare;
- f) calități de conducere și mentorat;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenariat economic, tehnologic și social.

IV. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ

1. Evaluarea și acreditarea școlilor doctorale

103. Școală doctorală este supusă evaluării externe periodice, la intervale de cel mult 5 ani, conform legii.

104. Criteriile de evaluare a școlilor doctorale se aprobă la Senatul IOSDD - UPSC, conțin în principal elemente referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor de cercetare formate din conducătorii de doctorat și alți membri ai școlii doctorale, și vor da o pondere importantă impactului și relevanței activității științifice a acestor grupuri la nivel internațional.

105. Școala doctorală care după 5 ani de la ultima acreditare nu a trecut prin procesul de evaluare externă în vederea reacreditării își pierde acreditarea și nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi.

106. Studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat în cadrul unei școli doctorale care și-a pierdut acreditarea își continuă studiile conform contractului și programului de studii pînă la finalizarea acestora.

107. Susținerea publică a tezelor de doctorat ale studenților-doctoranzi care provin de la o școală doctorală care și-a pierdut acreditarea se organizează de către o altă școală doctorală acreditată, din același domeniu sau dintr-un domeniu similar sau înrudit, conform prevederilor prezentului Regulament.

108. Comisia de doctorat pentru susținerea tezei este aprobată de Consiliul școlii doctorale acreditate, iar președintele comisiei de doctorat este reprezentantul instituției din care face parte școala doctorală acreditată.

109. Diploma și titlul de doctor se acordă de instituția din care face parte școala doctorală acreditată care a organizat susținerea publică a tezei.

110. Școala doctorală este lichidată prin decizia Consiliului științific, iar instituția organizatoare este obligată să informeze Ministerul Educației despre proces și rezultatul lichidării.

111. Lichidarea școlii doctorale este posibilă numai după ce toți studenții-doctoranzi din cadrul școlii respective și-au finalizat programul doctoral sau au fost exmatriculați din motive care nu au legătură cu lichidarea.

Evaluarea conducătorilor de doctorat

112. Conducătorii de doctorat sînt evaluați periodic, cel puțin odată la 5 ani.

113. Procedurile de evaluare sînt stabilite prin ordin al ministrului educației la propunerea Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare și Academiei de Științe a Moldovei, și vizează, în principal, aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional. Rezultatele evaluării sînt publice.

114. Școala doctorală poate efectua și propriile evaluări interne periodice. În urma evaluărilor sau în cazul nerespectării standardelor de calitate sau a bunei conduite și eticii profesionale în organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat, școala doctorală poate exclude conducătorul de doctorat din școala doctorală, potrivit regulamentului școlii doctorale.

115. Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare poate fi sesizat cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia.

Procedurile de evaluare internă a calității programului de studii universitare de doctorat oferit de Școala Doctorală Științe ale Educației se bazează pe mai multe surse de informații.

116. Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat urmăresc:

- misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
- conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- dezvoltarea și publicarea rezultatelor programului de studii avansate și de cercetare inclusiv: publicarea în format electronic pe Internet a rezumatelor în limba română și într-o limbă de circulație internațională, publicarea pe Internet a unei prezentări a rezultatelor activității de cercetare a doctoranzilor (lista de publicații, conferințe etc.);

- accesul public la tezele de doctorat susținute public (Biblioteca Centrală Universitară
- cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază doctoranzii;
- personalul implicat în derularea programelor de studii;
- modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților doctoranzilor, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- gradul de implicare al studenților doctoranzi în asigurarea calității programelor de studii;
- existența unui Cod etic al Universității cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor tipuri de fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului.

117. Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în îndrumarea doctoranzilor.

118. Indicatorii privind activitatea personală științifică a conducătorului de doctorat includ, printre altele:

a) Rezultatele cercetării științifice proprii: publicații naționale și internaționale, granturi și proiecte, și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare;

b) Participarea la comunitatea științifică, prin organizarea și participarea la evenimente științifice, activitate redacțională, activitate în cadrul forurilor și asociațiilor profesionale etc.;

119. Indicatorii privind activitatea de îndrumare a doctoranzilor vor fi orientați către evaluarea rezultatelor obținute de doctoranzi, precum:

a) Rezultatele cercetării științifice a doctoranzilor îndrumați: publicații, premii, etc.

b) Participarea doctoranzilor la comunitatea științifică, prin organizarea și participarea la evenimente științifice, activitate redacțională, activitate în cadrul asociațiilor profesionale, servicii către comunitate, etc.

120. Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat acordă ponderi egale performanțelor de cercetare ale conducătorului și performanțelor de îndrumare ale acestuia, măsurate prin rezultatele doctoranzilor îndrumați.

Evaluarea doctoranzilor

121. Evaluarea activității doctoranzilor este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate precum publicații (ISI/BDI, cărți și capitole de carte (publicate la edituri naționale și internaționale), participarea la conferințe, precum și calitatea acestora estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

122. Activitatea de cercetare a doctoranzilor este evaluată periodic, prin susținerea obligatorie a proiectului de cercetare științifică (susținut în fața comisiei de îndrumare la sfârșitul primului an de studii doctorale) și a rapoartelor de cercetare (cel puțin unul pe an), susținute în fața comisiei de îndrumare, începând cu anul II de studii doctorale. Doctoranzii au la dispoziție un semestru (cel deal doilea semestru al primului an de studii doctorale) pentru a-și pregăti proiectul de cercetare științifică. Ca un standard de calitate în evaluarea conducătorului de doctorat și a Scolii Doctorale, este indicat ca evaluările efectuate de comisiile de îndrumare să fie publice, în cadrul unor grupuri de specialiști.

123. Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și final a activității doctorandului.

124. Evaluarea activității doctoranzilor urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

125. Evaluarea continuă a activității doctorandului se efectuează de către conducătorul de doctorat și în cadrul unor comisii de evaluatori propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de Directorul Scolii Doctorale.

126. Procedurile și criteriile de evaluare trebuie să permită:

a) măsurarea corectă a performanțelor doctoranzilor și să reflecte diferențele de performanță între aceștia (în termeni de publicații, premii, etc.);

b) analiza progresului doctoranzilor în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;

c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;

d) transparența și informarea cu privire la criteriile de notare a doctoranzilor;

e) informarea doctoranzilor despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

Drepturi și obligații ale studentului și ale conducătorului de doctorat

127. Pe parcursul derulării programului de studii superioare de doctorat, studenții-doctoranzi au dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul instituției atunci când sînt în discuție teme relevante pentru studiile sale de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului Regulament;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale instituțiilor organizatoare ale acesteia pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile, seminarele și laboratoarele de orice nivel organizate de instituție, consorțiu sau parteneriat, după caz;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul instituțiilor organizatoare ale școlii doctorale, sau din cadrul unor organizații din sfera cercetării și inovării care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu instituțiile care i-au înmatriculat;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat și altele asemenea;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de instituțiile organizatoare ale acesteia;
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor de doctorat din cadrul școlii doctorale.

128. Studenții-doctoranzi au următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătura permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să respecte etica și disciplina instituțională.

129. Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor superioare de doctorat propriu fiecărei instituții organizatoare a școlilor doctorale, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.

130. Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:

- dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- dreptul de a îndruma și evalua activitatea studenților-doctoranzi pe care îi conduce în cadrul programului de studii superioare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii superioare de doctorat și respectînd interesele profesionale ale studenților-doctoranzi;
- dreptul de a propune comisia de doctorat;
- dreptul la evaluare internă și externă imparțială, conforme cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

- dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- dreptul de a solicita Consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand în urma procesului de admitere;
- dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii avansate la care studentul trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

131. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

V. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Finanțarea studiilor superioare de doctorat la nivelul școlilor doctorale

132. Granturile doctorale se repartizează Școlii doctorale de către Consiliul științific al IOSSD-UPSC prin competiție între școlile doctorale sau conducătorii de doctorat și în acord cu strategia sa de cercetare, printr-o metodologie și după criterii conforme cu bunele practici internaționale, publicate pe site-ul instituției.

133. În cadrul Școlii doctorale, granturile se repartizează de către Consiliul Școlii doctorale prin competiție de proiecte științifice între conducătorii de doctorat, membri ai Școlii doctorale, organizate în baza criteriilor conforme cu bunele practici naționale și internaționale.

134. Școala doctorală poate finanța programe de studii superioare de doctorat și din proiecte de cercetare-dezvoltare finanțate din alte surse publice sau private.

135. În condițiile prelungirii programului de doctorat Școala doctorală, la propunerea conducătorul de doctorat, poate oferi finanțarea în continuare a grantului doctoral din mijloace proprii.

136. Plata sau drepturile la bursă individuală ale studentului doctorand de la frecvența deplină se realizează din data înmatriculării.

137. Persoanele care dispun de resurse financiare corespunzătoare pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenți doctoranzi în regim cu taxă la studii doctorale cu frecvență deplină în condițiile achitării taxei de studiu în cuantum egal cu cel al grantului de cercetare corespunzător domeniului acordat de Ministerul Educației. Pentru studenții doctoranzi înmatriculați la studii

doctorale cu frecvență redusă, cuantumul taxei de studii se propune de Consiliul științific și se aprobă de Senat.

138. Directorul Școlii doctorale, conducătorul de doctorat nu pot utiliza resursele financiare ale granturilor doctorale sau a taxelor de studii pentru programele de doctorat decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale. Responsabili pentru utilizarea granturilor doctorale sunt în egală măsură conducătorul de doctorat și directorul Școlii doctorale.

139. Conducătorul de doctorat are obligația de a prezenta studentului doctorand, odată la 6 luni, o informare privind modul în care au fost utilizate resursele financiare destinate realizării programului său de studii doctorale.

140. Nu se admite transferul resurselor financiare alocate prin granturi doctorale sau taxe de studiu unui anumit student doctorand către un alt student doctorand.

141. Școala doctorală poate acorda sprijin financiar studenților doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare și documentare în țară sau în străinătate, la solicitarea studentului doctorand, avizată favorabil de conducătorul de doctorat, prin decizia Consiliului Școlii doctorale în limita resurselor financiare disponibile.

142. Mobilitatea studenților doctoranzi poate fi facilitată de către Școala doctorală și prin încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale aprobate de către Consiliul Școlii doctorale, cercetări doctorale în cotutelă, schimburi de studenți doctoranzi realizate cu universități de prestigiu internațional sau participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

VI. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

143. În cazurile în care un conducător de doctorat îndrumă simultan mai mult de 5 studenți doctoranzi care au început programul de studii superioare de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului Regulament, acești studenți doctoranzi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat până la finalizarea acestora.

116. Atingerea numărului maxim de 5 studenți doctoranzi pentru un conducător de doctorat care la data intrării în vigoare a prezentului Regulament are în coordonare mai mult de 5 studenți doctoranzi se realizează gradual, prin finalizarea programului de studii de doctorat a studenților doctoranzi aflați sub coordonare acestora.

117. Studenții doctoranzi aflați în perioade de întrerupere sau suspendare a studiilor nu se contabilizează pentru perioadele de întrerupere respective.

118. Studenții doctoranzi care au început programul de studii superioare de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului Regulament își continuă studiile cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data înmatriculării lor.

119. În acord cu *Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău*, prezentul Regulament se aplică doctoranzilor înmatriculați începând cu data de 01.09.2015.

120. Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința Consiliului Școlii doctorale din data de 1 iunie, 2015