

Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău

Denumirea subproiectului „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii”

Nr. Referință : MD-PEDAGOGUNI-353967-CS-INDV

TERMENI DE REFERINȚĂ

Elaborarea a două module tematice: *Leadership educațional și Dezvoltare personală* pentru a fi incluse în programele de studii din domeniul *Științe ale Educației*

1. Informații generale despre proiect

Proiectul Învățământului Superior din Moldova (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 - decembrie 2025.

Costul total al creditului este de 35,7 milioane Euro (echivalentul a 39,4 milioane USD) finanțat de Asociația Internațională pentru Dezvoltare (IDA) și este acordat Republicii Moldova în sprijinul învățământului superior din Moldova.

Obiectivul proiectului este de a îmbunătăți orientarea către piața muncii a instituțiilor de învățământ superior selectate și mecanismele de asigurare a calității. Proiectul este organizat în jurul a trei componente și include intervenții sistemice în domeniile calității, finanțării și managementului învățământului superior.

O componentă a PÎSM este Programul de Îmbunătățire a Învățământului Superior (PÎIS) care urmează să fie implementat de instituțiile de învățământ superior și colegiile pedagogice selectate pentru a răspunde unora dintre cele mai stringente necesități ale acestora în scopul orientării către piața muncii.

Astfel, pentru realizarea obiectivelor PÎIS Ministerul a semnat cu Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău Acordul de subfinanțare a subproiectului „Asigurarea calității și relevanței formării profesionale a viitorilor pedagogi prin programe de studii inovative și conexe la piața muncii”.

Obiectivul general al subproiectului constă în *reconceptualizarea programelor de studii pedagogice din perspectiva integralizării, abordării praxiologice și digitalizării procesului de formare profesională, în acord cu cerințele pieței muncii.*

Obiectivele specifice ale subproiectului:

- a) *Îmbunătățirea calității programelor de studii pedagogice în vederea adaptării lor la necesitățile pieței muncii.*
- b) *Digitalizarea procesului de formare profesională a studenților-pedagogi.*
- c) *Facilitarea tranziției absolvenților din mediul academic universitar pe piața muncii.*
- d) *Creșterea gradului de atractivitate a profesiei de pedagog în rândul potențialilor studenți, absolvenți din învățământul general.*
- e) *Consolidarea resurselor și a capacităților instituționale ale UPSC.*

2. Obiectivul sarcinii:

Elaborarea curricula și a suporturilor curriculare pentru două module tematice: *Leadership educațional și Dezvoltare personală*, care urmează a fi incluse în programele de studii superioare de licență și de master din domeniul *Științe ale Educației*.

3. Domeniul de aplicare (sarcini și responsabilități):

Pe parcursul realizării contractului, Consultantul va fi responsabil de următoarele sarcini:

1. Analiza planurilor de învățământ a programelor de studii superioare de licență și master din domeniul *Științe ale Educației* realizate în cadrul UPSC;
2. Identificarea programelor de studii superioare de licență și master în care vor fi incluse cele două module tematice;
3. Elaborarea conceptului fiecărui modul tematic: obiective, nr. de ore alocate, structura, tematica orelor de curs, tematica orelor de seminar, sarcini pentru studiul individual al studentului, teste de evaluare curentă și finală;
4. Coordonarea structurii și conținuturilor modulelor tematice cu șeful Direcției Management Academic și Asigurarea Calității și cu șefii catedrelor de specialitate vizate;
5. Elaborarea curricula pentru modulele tematice care vor fi incluse în programele de studii;
6. Elaborarea suporturilor curriculare pentru modulele tematice, care va include: conținuturi pentru orele de curs, tematica orelor de seminar, sarcini pentru studiul individual al studentului, modele de teste de evaluare curentă și finală;
7. Prezentarea, discutarea și aprobarea curricula și a suporturilor curriculare în cadrul structurilor instituționale de asigurare a calității și a Consiliului de administrație al UPSC.

4. Livrabile și termeni de realizare:

Prestarea serviciilor este estimată a fi inițiată în luna septembrie 2023 și realizată până în luna decembrie 2023, cu activitățile și livrabilele prezentate, după cum urmează:

Sarcini, activități, livrabile	Termen de realizare
1. Analiza planurilor de învățământ a programelor de studii superioare de licență și master din domeniul <i>Științe ale Educației</i> realizate în cadrul UPSC.	Până la 20 de zile de la semnarea contractului
2. Identificarea programelor de studii superioare de licență și master în care vor fi incluse cele două module tematice.	Până la 20 de zile de la semnarea contractului
3. Elaborarea conceptului fiecărui modul tematic: obiective, nr. de ore alocate, structura, tematica orelor de curs, tematica orelor de seminar, sarcini pentru studiul individual al studentului, teste de evaluare curentă și finală (<i>Livrabilul 1. Fișe separate de recomandări privind structura și conținuturile modulelor tematice</i>).	Până la 30 de zile de la semnarea contractului
4. Coordonarea structurii și conținuturilor modulelor tematice cu șeful Direcției Management Academic și Asigurarea Calității și cu șefii catedrelor de specialitate vizate.	Până la 30 de zile de la semnarea contractului
5. Elaborarea curricula pentru modulele tematice care vor fi incluse în programele de studii (<i>Livrabilul 2. Curricula modulelor tematice</i>).	Până la 45 de zile de la semnarea contractului
6. Elaborarea suporturilor curriculare pentru modulele tematice, care va include: conținuturi pentru orele de curs, tematica orelor de seminar, sarcini pentru studiul individual al studentului, modele de teste de evaluare curentă și finală (<i>Livrabilul 3. Suporturi curriculare pentru modulele tematice</i>).	Până la 75 de zile de la semnarea contractului
7. Prezentarea, discutarea și aprobarea curricula și a suporturilor curriculare în cadrul structurilor instituționale de asigurare a calității și a Consiliului de administrație al UPSC. (<i>Livrabilul 4. Prezentare PPT</i>).	Până la 90 de zile de la semnarea contractului

5. Cerințele de calificare și baza de evaluare (criterii de evaluare)

Experiență generală (40 puncte):

- Studii superioare domeniul *Științe ale Educației* sau în alte domenii conexe.
- Titlu științifico-didactic (doctor/ doctor habilitat/ conferențiar universitar/ profesor universitar).
- Experiență didactico-științifică de minim 5 ani în domeniul învățământului superior.

Corespunderea cu sarcinile proiectului (40 puncte):

- Experiență relevantă de predare și cercetare în domeniul pedagogiei, psihopedagogiei, psihologiei.
- Experiență în elaborarea și evaluarea documentelor curriculare (programe de studii, planuri de învățământ, standarde de calificare, programe de formare continuă, curricula disciplinelor, fișe ale disciplinelor, suporturi curriculare etc.).
- Experiență în managementul universitar (în calitate de decan, șef de catedră, coordonator de program, responsabil de asigurarea calității etc.).

Limbă și abilități (20 puncte):

- Capacitate de comunicare scrisă excelentă în limba română;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Capacitate de analiză și sinteză;
- Capacitate de planificare și organizare a activităților;
- Responsabilitate și management al timpului.

Constituie avantaje:

- Publicații științifice și științifico-didactice în domeniul pedagogiei, psihopedagogiei, psihologiei.
- Experiență în evaluarea internă și/ sau externă de asigurare a calității programelor de studii superioare.
- Experiență în cadrul proiectelor instituționale, naționale/ internaționale din domeniul educației și cercetării.

6. Cerințe de raportare și aranjamente instituționale

Consultantul va raporta: Consultantul contractat va coordona activitatea cu managerul de subproiect și cu șeful Direcției Management Academic și Asigurarea Calității din universitate.

Aranjamente instituționale: Instituția va pune la dispoziția Consultantului toate documentele necesare desfășurării activității.

7. Declarație de confidențialitate

Toate datele și informațiile primite în scopul realizării prezentei sarcini trebuie tratate în mod confidențial și urmează să fie utilizate numai în legătură cu executarea acestor Termeni de referință. Toate drepturile de proprietate intelectuală care decurg din executarea acestor Termeni de referință sunt atribuite Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Conținutul materialelor scrise obținute și utilizate pe parcursul realizării prezentei sarcini nu poate fi divulgat nici unei terțe părți fără autorizația scrisă prealabilă exprimată a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

8. Eligibilitate

Consultantul va trebui să fie eligibil conform Regulamentului privind achizițiile pentru debitorii IPF din iulie 2016, revizuit în noiembrie 2017 și august 2018

(<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework>).

SEMĂȚURA MANAGERULUI DE PROIECT (ACRVP)

NUME PRENUME: LUCIA SAVA