



\_\_\_\_\_  
**Alexandra BARBĂNEAGRĂ, dr., conf. univ.**

\_\_\_\_\_  
**2023**

**Stimată Doamnă Rector,**

Subsemnatul (-a) \_\_\_\_\_,  
(Nume prenume)

angajat (-ă) în funcția de \_\_\_\_\_,

subdiviziunea \_\_\_\_\_

solicit acordarea concediului de odihnă anual pentru anul \_\_\_\_\_

de la data de \_\_\_\_\_ 2023 până la data de \_\_\_\_\_ 2023.

\_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura)

**Rectorului Universității Pedagogice de Stat  
„Ion Creangă” din Chișinău Alexandra  
BARBĂNEAGRĂ, dr., conf. univ.**

**COORDONAT**

Semnătura șefului subdiviziunii \_\_\_\_\_

Concediu de la \_\_\_\_\_ 2023 până la \_\_\_\_\_ 2023

Numărul zilelor calendaristice \_\_\_\_\_

Alte tipuri \_\_\_\_\_ zile calendaristice Total pentru \_\_\_\_\_

zile calendaristice de la \_\_\_\_\_ 2023 până la \_\_\_\_\_ 2023

**Secția Resurse Umane** \_\_\_\_\_