



**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”  
DIN CHIȘINĂU**



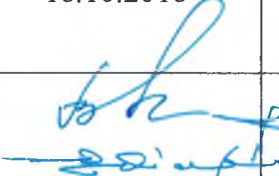

**REGULAMENT PRIVIND PREVENIREA PLAGIATULUI ÎN CADRUL  
UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

**CHIȘINĂU, 2018**



UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”  
DIN CHIȘINĂU

REGULAMENT PRIVIND PREVENIREA PLAGIATULUI ÎN CADRUL  
UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU

	Elaborat	Coordonat	Coordonat și verificat	Aprobat
<b>Responsabil</b>	RACU Igor, prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale	CECAN Roman, șef CTI, Comisia pentru cercetare științifică	BARBĂNEAGRA Alexandra, prorector pentru activitatea didactică CIORBĂ Constantin, prorector pentru învățământul cu frecvență redusă, formare continuă și activitate financiară	CHICUȘ Nicolae, rector UPSC
<b>Data</b>	01.10.2018	10.10.2018	18.10.2018	Proces-verbal nr. 3 al ședinței Senatului UPSC din 25.10.2018
<b>Semnătura</b>				





## CUPRINS

<b>I. DISPOZIȚII GENERALE .....</b>	<b>4</b>
<b>II. ASPECTE PROCESUALE .....</b>	<b>5</b>
<b>III. RESPONSABILITĂȚI .....</b>	<b>6</b>
<b>IV. DISPOZIȚII FINALE .....</b>	<b>6</b>
<b>V. ANEXE .....</b>	<b>7</b>



## I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind prevenirea plagiaturii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (în continuare Regulament) este elaborat în conformitate cu prevederile:
  - Codul Educației al R. Moldova. Nr. 151 din 17.07.2014;
  - Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, nr.259-XV din 15.07.2004;
  - Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe, nr. 139, 02.07.2010;
  - Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 880 din 22.11.2012 cu privire la Strategia națională în domeniul proprietății intelectuale până în anul 2020;
  - Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Hotărârea Ministerului Educației nr. 4.2 din 22 octombrie 2015; Ordin nr. 1046 din 29.10.2015;
  - Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de masterat, nr 464 din 28.07.2015;
  - Regulament de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat în ședința Senatului 25.02.2016;
  - Regulament cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 31.03.2016;
  - Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului din 30.03.2017;
  - Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 30.03.2017;
  - Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 17.04.2014;
  - Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 29.05.2014;
  - Regulament privind publicațiile științifice și științifico-metodice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 26.03.2015
  - Codul de etică și deontologie profesională al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 11.06.2015;
  - Regulamentul Comisiei de etică și deontologie profesională a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 22.12.2016.
2. Prezentul Regulament reglementează și determină modul de realizare a activităților premergătoare, curente și ulterioare, care sunt întreprinse în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (în continuare Universitate), pentru a preveni și soluționa cazurile de plagiat.
3. Plagiaturii academice este acțiunea de preluare a unor produse de muncă intelectuală și presupune expunerea, într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor creații intelectuale originale extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.
4. Se consideră caz de plagiat academic:



- a) reproducerea directă sau prin traducere a unor texte, fragmente, idei, date cantitative și calitative care aparțin altei persoane, fără indicarea corectă/completă a sursei;
  - b) preluarea unor idei, date, texte, rezultate, figuri, tabele etc. din diverse surse și prezentarea acestora ca fiind contribuție proprie;
  - c) omiterea plasării între ghilimele („...”), în mod clar, a cuvintelor, propozițiilor, paragrafelor preluate ad-literam sau cvasi-literal, din diverse surse;
  - d) parafrizarea conținutului lucrării altei persoane, fără a face referire la sursă;
  - e) reproducerea materialelor audio, video, software etc., fără consemnarea surselor și mai mult, asumarea acestora ca fiind contribuție proprie;
  - f) reproducerea integrală sau parțială a lucrărilor colegilor (teze de doctorat, teze de master, teze de licență, teze de an) și prezentarea acestora ca fiind proprii;
  - g) folosirea lucrărilor obținute de pe Internet sau scrise de o altă persoană (contra-cost sau gratis);
  - h) citarea unui fragment din originalul unei opere științifice în volum mai mare de 400 de cuvinte;
  - i) citarea câtorva fragmente, în volum de până la 300 de cuvinte, fiecare din originalul unei opere științifice, volumul total fiind mai mare decât o coală de autor.
5. Nu constituie plagiat folosirea unor sintagme sau definiții scurte considerate ca aparțin noțiunilor de bază din specialitatea respectivă, sau folosirea unor noțiuni de cultură generală.
6. Plagiul în cazul unei teze de licență/master reprezintă o fraudă intelectuală majoră, care atrage imediat eliminarea din examenul de susținere a tezei respective.

## II. ASPECTE PROCESUALE

7. Pentru a preveni plagiatul în rândul studenților ciclului I și II, îndrumătorii de grupă, cadrele didactice, conducerea facultății, conducătorul științific, alte persoane, începând cu primul an de studii, explică studenților în cadrul disciplinei Metodologia cercetării, Cercetologia ș.a.
- a) definiția plagiatului;
  - b) exemple de cazuri concrete de plagiat;
  - c) sancțiuni impuse;
  - d) modul de soluționare a cazurilor;
  - e) explicarea metodologiei de elaborare a unei lucrări/cercetări științifice.
8. În vederea elaborării tezei, absolventul trebuie să ia în considerație următoarele:
- Teza se elaborează în conformitate cu planul calendaristic, elaborat de comun acord cu conducătorul tezei.
  - Teza de licență, pe suport de hârtie și în format electronic (PDF), semnată de către student și conducătorul științific se prezintă cu 10 zile înainte de susținere la catedra de profil pentru înregistrare în Registrul evidenței tezelor de licență/master și evaluare de către Comisia pentru susținerea tezelor de licență/master. Data prezentării tezei de licență/master se înscrie în Planul calendaristic de realizare a tezei de licență/master.
  - Catedra va desemna o persoană responsabilă de verificarea corespunderii conținutului tezei în varianta scrisă pe hârtie cu cea în format electronic și încarcă varianta electronică în sistemul software antiplagiat al Universității elaborat de CTI, cu 8 zile până la susținerea finală, pentru obținerea raportului cu rezultatele evaluării.
  - Toate tezele de licență/master elaborate în cadrul Universității sunt pasibile de analiză prin sistemul antiplagiat al Universității.
  - Rezultatele verificării tezelor la plagiat sunt consemnate de către șefii de catedră în procese-verbale corespunzătoare, care sunt întocmite în baza raportului generat de sistemul antiplagiat, nu mai târziu de 2 zile înainte de susținerea finală în cadrul Comisiei pentru susținerea tezelor de licență/master [Anexa 1].



9. În cazul în care se constată o situație de plagiat, șeful de catedră va informa imediat conducătorul științific. Conducătorul științific va informa studentul în cauză.
10. Șeful de catedră și Comisia pentru susținerea tezelor de licență/master (conducătorul științific, după caz) verifică rezultatele analizei antiplagiat al tezei și vor lua una din următoarele decizii:
  - Teza se admite la susținere în caz dacă nu s-a adevărit faptul plagiatului sau au fost stabilite fapte minore, ne semnificative de plagiat.
  - Teza nu se admite pentru susținere.
11. În cazul depistării plagiatului de către Comisia pentru susținerea tezelor de licență/master, în cadrul examenului de susținere a tezei, teza va fi apreciată cu nota 1 „unu”.
12. Conducătorul științific este responsabil de neadmiterea de către student/masterand a plagiatului în teză. În cazul stabilirii, de către șeful catedrei, a faptului de repetare a plagiatului în tezele conduse de un anumit conducător științific, acesta va fi lipsit de dreptul de a fi conducător științific la teze de licență/master.
13. Studentul care a fost depistat că a plagiat teza va fi admis la examenul de susținere a tezei de licență/master în anul următor de studii. Catedra și conducătorul științific sunt responsabili pentru aprobarea unei teme noi pentru teza de licență/master care urmează a fi elaborată de studentul care a admis fraude de plagiat în teză.
14. Fapta de plagiat va fi consemnată în Dosarul personal al studentului.

### **III. RESPONSABILITĂȚI**

15. CTI, în calitate de administrator de sistem, administrează și asigură mentenanța sistemului antiplagiat, și acordă asistența necesară pentru accesul catedrelor la acesta.
16. Responsabilii din cadrul catedrelor introduc datele în sistem și întocmesc procesele-verbale corespunzătoare, care sunt semnate de șefii de catedre.

### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

17. Decanii facultăților sunt obligați să aducă la cunoștință prevederile prezentului Regulament tuturor studenților ciclului I, II și cadrelor didactice de la facultate.
18. Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării de către Senatul Universității.



**Proces-verbal  
de verificare a lucrării la plagiat**

**Autor:** \_\_\_\_\_  
(nume, prenume)

**Program de studii:** \_\_\_\_\_

**Titlu lucrare:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Conducător științific:** \_\_\_\_\_  
(nume, prenume, titlul științifico-didactic)

**Facultatea:** \_\_\_\_\_  
(denumirea facultății)

**Catedra:** \_\_\_\_\_  
(denumirea catedrei)

**Tipul lucrării:**     licență     master

**Rezultat:**         admitere     respingere

**Observații:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Șef catedră:** \_\_\_\_\_  
(nume, prenume, titlul științifico-didactic)

**Data:** \_\_\_\_\_

**Semnătura:** \_\_\_\_\_