

Ministerul Educației din Republica Moldova
Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă”
Facultatea Limbi și Literaturi Străine

Catedra Filologie Engleza

**Programa cu privire la organizarea și efectuarea practicii pedagogice
în licee**

**în cadrul Facultății Limbi și Literaturi străine
specialitatea: Limba și literatura Engleza, Engleză/franceza,
Engleza/italiană, Engleza/germană, Engleza/spaniola**

Autor: **E. Sagoian,**

Dr.conf

Chișinău, 2011

Programa elaborată conform „Noului Curriculum
de predare/învățare a limbilor străine”, 2012
și a “Regulamentului cu privire
la organizarea și efectuarea practicii pedagogice.” – Chișinău, 2012

Aprobată la ședința catedrei Filologie Engleza
din 20.06.2011

Denumirea disciplinei:	Practica pedagogică
Coordonator:	Sagoian E. dr.conf
e-mail:	Catedra.ingleza@yahoo.com

Tipurile practicii pedagogice

Cod	Credite	Specialitate	Semestrul I	Total ore	Contact direct	Lucru individual
P I	8	Limba și Literatura engleză (Limba A și Limba B)	VI	240	120	120
P II	12	Limba și Literatura engleză (Limba A și Limba B)	VII	360	180	180

ct

	Tipul practicii	Semestrul	Durata săpt./ore	Perioada
1.	Practica pedagogică	VI	6/240	Februarie-martie
2.	Practica pedagogică	VII	6/360	Septembrie- Octombrie
Total			12/600	

Toate tipurile de activitate practică se organizează în condiții maxime asemănătoare cu viitoarea activitate profesională într-o instituție școlară de Stat.

Practica este o parte componentă a procesului instructiv-educativ al Facultății. Scopul ei – realizarea integrității pregătirii creative a pedagogului cu activitatea practică în instituții educative de învățământ.

Introducere

Prezenta programa este destinată studenților Facultății de Limbi Străine, specialitatea Limba și literatura Engleză, Engleză/franceza, Engleză/italiană, Engleză/germană, Engleză/spaniolă, în scopul de a-i ghida în efectuarea practicii pedagogice.

Pentru a deveni adevărați profesioniști, este important ca studenții, pe lângă pregătirea de specialitate, să aibă și o pregătire psihopedagogică și metodică, obținută pe baze științifice în timpul studiilor universitare. Numai astfel studenții vor da dovadă de competență prestigiu, creativitate și eficiență.

Orice specialist obține eficiență și prestigiu prin competență profesională de specialitate, care nu este suficientă fără practica pedagogică bine organizată.

În corespundere cu planul de învățământ al Facultății de Limbi Străine, studenții realizează două tipuri de practică pedagogică: practica instructivă și practica de Stat. Introducerea Noului Curriculum Național prevăzut pentru predarea/învățarea limbilor străine, elaborat de către Ministerul Educației din Republica Moldova în 2010, a axat noi obiective în procesul de predare a limbilor străine.

I. Descrierea disciplinei

Practica pedagogică constituie o parte componentă a procesului instructiv-educativ, care asigură corelația dintre pregătirea teoretică a viitoarelor cadre și activitatea lor practică la instituțiile preuniversitare, fiind totodată și veriga principală de finalizare a pregătirii profesionale a pedagogului.

Obiectivul principal al practicii pedagogice este pregătirea studentului pentru îndeplinirea funcției de educator, metodist, învățător, profesor de limba engleză.

Practica pedagogică se efectuează în instituțiile preuniversitare de aplicație indicate într-un ordin special de către Direcția Generală a Învățământului din Republica Moldova.

II. Obiectivele principale ale practicii pedagogice presupun a forma la studenți:

1. Capacitatea de a implementa în practică Noul Curriculum 2010, elaborat de către Ministerul Educației din Republica Moldova și a Cadrului European Comun de Referință pentru limbi.
2. Priceperea de a conspecta, de a observa, de a analiza lecții;
3. Priceperea de a se pregăti pentru susținerea lecțiilor (formarea abilității de a utiliza manualul, materialul bibliografic, didactic, mijloacele tehnice informaționale, formarea capacității de a repartiza corect materialul din programe la lecții, formarea priceperii de a elabora proiecte didactice, de a fixa obiectivele și tipul lecției, de a organiza și sistematiza conținutul, de a alege metodele, procedeele, mijloacele adecvate);
4. Capacitatea de a face analiza lecției conform cerințelor actuale;
5. Capacitatea de a se autoaprecia just și de a aprecia activitatea colegilor;
6. A atinge nivele înalte de performanță și eficiență, în concordanță cu standardele moderne ale predării limbii engleze;
7. Formarea unui sistem integru de cunoștințe în plan profesional, priceperi și deprinderi.
8. Formarea concepției profesional-creative în procesul instructiv-educativ al instituției preșcolare.
9. Pregătirea studentului pentru îndeplinirea funcției de educator și profesor de limba engleză.
10. Dezvoltarea la studenți a reflecției pedagogice (autoanaliza) și a necesității de autocunoaștere și autoperfecționare.
11. Formarea capacităților de posedere a mijloacelor elementare de diagnosticare a personalității și activității educatorului, precum și a particularităților individuale.

III. Finalități de studii

La finele cursului studenții vor fi capabili:

- Implementarea în practică a Noului Curriculum 2010, elaborat de către Ministerul Educației din Republica Moldova și a Cadrului European Comun de Referință pentru limbi.
- Să cunoască și să utilizeze metodică predării temelor concrete ale cursului de limbă engleză de intervenție psihopedagogică.
- Să susțină lecții de limbă engleză (de a forma timpul la diferite etape ale lecției, de a dirija procesul de formare a noțiunilor, de însușire a cunoștințelor: clar, logic, sistematic, prin antrenarea elevilor în activitate, de a face concluzii, de a pregăti scheme sintetice ale conținutului lecției, de a utiliza eficient diferite metode de instruire activă, de a formula clar și concis întrebările și de a corecta, aprecia răspunsurile elevilor, de a verifica și evalua cunoștințele, priceperile și deprinderile elevilor, de a activa elevii, de a stimula capacitățile intelectuale și afective, de a crea o atmosferă plăcută, mobilizatoare, interesantă, atractivă în timpul lecției, de a convinge, emoționa și educa elevii);
- Abilitatea de a crea portretul psihologic a clasei de predare;
- Dezvoltarea capacităților de a selecta tehnologiile pedagogice adecvate obiectivelor prioritare ale educației copiilor la etapa dată de vârstă, reieșind din particularitățile individuale ale fiecărui copil.
- Însușirea tehnicilor pedagogice și profesionale și aplicarea lor în procesul instructiv-educativ. Stabilirea relațiilor personal-orientative de interacțiune cu copiii, cu părinții lor și cu colegii.
- Utilizarea metodelor formative de evaluare și autoevaluare a lecțiilor;
- A expune observațiile, a le prelucra, a generaliza informația primită în urma observațiilor, corect și amplu de a o reflecta în zilnicile de practică.
- Formarea priceperilor de a expune observațiile, de a le prelucra, de a generaliza informația primită în urma observațiilor, corect și amplu de a o reflecta în zilnicile de practică.
- A utiliza noile tehnologii informaționale (NTI), metodele și formele ale studierii cursului de limbă engleză.

IV. Pre-recuzite (precondiții)

Disciplini anterioare: Metodica și Didactica predării limbii engleze; Literatura și Lingvistica limbii engleze; Elemente de cultură și civilizație engleză; Teoria și metodologia educației, psihologia vârstei școlare.

Cunoștințe de bază despre materialele cursului preuniversitar de limbă engleză.

Studentii trebuie să cunoască principiile generale ale metodicii predării limbii engleze în școală, cunoașterea psihologiei vârstelor.

V. Evaluarea finală

(Modalitatea, formele concrete pentru disciplina dată)

Lecția finală constă în realizarea în cadrul instituției preuniversitare de aplicație a unei lecții demonstrative de engleză cu utilizarea materialelor didactice tradiționale și electronice elaborate de către student-practicant.

La aprecierea studentului-practicant se va ține cont de nota metodistului și de nota lucrătorului instituției de aplicație.

Practica pedagogică se notează cu note de la 10 – 1, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci). Studentul care nu obține media minimă 5 (cinci) la practica pedagogică, va reface lecțiile de probă și lecția finală în semestrul următor celui în care s-a efectuat practica pedagogică.

Evaluarea se bazează pe: Media notelor obținute la lecțiile de probă; Nota lecției finale; Elaborarea caietului de practică pedagogică și a materialelor didactice. Nota finală se constituie din următoarele componente:

40% - Nota lecției finale.

20% - Caietului de practică pedagogică compus din planificări, fișe de analiză, planuri de lecție, evaluare.

30% - Media notelor obținute la lecția de probă.

10% - Materialele didactice și analitice.

La finele practicii (în ultima săptămână) se face totalizarea rezultatelor practicii pedagogice, mai întâi la ședința consiliului pedagogic al instituției de aplicație, cu participarea directorului, pedagogilor-metodiști, a metodiștilor de la catedre și a studenților, cărora li se eliberează copia procesului-verbal cu nota prevăzută pentru practica pedagogică. Apoi, la facultate se organizează o conferință științifico-metodică, expoziția de materiale didactice, confecționate de către studenți cu ajutorul elevilor, de proiecte de lecții.

Studentul practicant prezintă la finele practicii următoarele documente pregătite pe parcursul practicii pedagogice:

1. agenda studentului practicant;
2. proiectele de lecții și activități educative;
3. materialul didactic confecționat.
4. La aprecierea studenților-practicanți se ține cont de nota profesorului din instituția de aplicație și de nota metodistului de la Universitate. Metodistul prezintă responsabilului practicii pedagogice de la facultate darea de seamă cu nota respectivă a studentului .

Aprecierea practicii pedagogice

Criterii de notare	Nota
<p>1. Pregătirea metodico-pedagogică a studentului (profesionalismul, metodele recente utilizate, procedeele contemporane):</p> <p>2. Participarea la diferite măsuri metodice în liceul dat (conferințe, întruniri metodice).</p> <p>3. Capacitatea de a comunica cu copiii, cu părinții acestora, cu colegii de breaslă.</p> <p>4. Îndeplinirea tuturor funcțiilor profesorului de specialitate și a educatorului.</p> <p>5. Capacitatea de a stabili relații interpersonale în grupul de copii dat.</p> <p>6. Organizarea și conducerea tuturor activităților școlare, a activităților extracurriculare, organizate cu ocazia diferitor sărbători naționale și internaționale.</p> <p>7. Nivelul întocmirii documentației :</p> <ul style="list-style-type: none"> - agenda studentului practicant; - analiza procesului instructiv; - analiza asistărilor reciproce la colegi. <p>8. Materialul didactic confecționat.</p> <p>9. Disciplina de muncă.</p> <p>10. Evaluarea finală:</p> <p>40% - Nota lecției finale.</p> <p>20% - Caietului de practică pedagogică compus din planificări, fișe de analiză, planuri de lecție, evaluare.</p> <p>30% - Media notelor obținute la lecția de probă.</p>	

10% - Materialele didactice și analitice.	
---	--

VI. Frecvența

(Modalitatea de luare în considerație a frecvenței)

Fiecare student respectă regulamentul intern al instituției de aplicație pentru corpul didactic. Frecvența este foarte importantă. Dacă studentul absentează de la lecții în cadrul instituției preuniversitare, el va reface lecțiile de probă și lecția finală în semestrul următor celui în care s-a efectuat practica pedagogică.

În prima săptămână studentul asistă la toate lecțiile în clasa sa. În măsura posibilităților asistă la lecțiile profesorului de limbă engleză și în alte clase; asistă la toate lecțiile susținute de colegii din grupa dată. Practicantul trebuie să se afle în instituțiile preuniversitare atât timp cât se află aici în clasa dată. În caz de necesitate o poate părăsi cu învoirea profesorului și metodistului respectiv, cu însemnarea în caietul de asistări. Studentul-practicant fiind obligat să țină minim 20 ore de probă și o lecție finală în cadrul ciclului gimnazial, cât și în cadrul ciclului liceal (în sumă constituind un minim de ore realizate); prezintă pentru aprobare proiectul didactic cu două zile înainte de realizarea lecției. Studentul trebuie să asiste în perioada practicii de observație, în cadrul clasei, la 20 lecții și activități în afara clasei. Studenții sunt obligați să consemneze întreaga lor activitate (proiectele lecțiilor și ale celorlalte activități la care au asistat, proiectele lecțiilor ținute, însemnări de ordin metodic, pedagogic sau de specialitate) în agenda studentului practicant.

VII. Conținutul cursului

- Metode noi de predare – învățare a limbii engleze: analiză; observare directă; experiment; proiecte; cercetare/descoperire; dosare de lucru; studiu de caz; simulare globală, problematizare, teste grilă, jocuri didactice ș.a.
- Integrarea mijloacelor NTI și mass-media în predarea limbii engleze;
- Integrarea literaturii în predarea limbii engleze;
- Introducerea elementelor de cultură și civilizație în predarea limbii engleze;

- Procedee moderne de evaluare și testare a cunoștințelor;
- Specii de texte literare, care sunt adecvate procesului de predare a limbii engleze.
- Utilizarea textelor autentice la lecție.
- Recunoașterea și prelucrarea elementelor de cultură și civilizație engleză din texte literare și de specialitate;

Forme de organizare: lucrul frontal, lucrul individual, lucrul în binom, lucrul în echipă.

Lista materialelor didactice utilizate în procesul de predare: fișe de lucru; chestionare; mijloace mass-media (retroproiector, videoproiector, diaproiector); culegeri de texte literare; culegeri de texte de specialitate; hărți geografice, politice.

VIII. Formarea competențelor organizatorice

1. Organizarea activității profesionale proprii.
2. Organizarea activităților colective, în grup, individuale.
3. Crearea climatului pedagogic dezvoltativ.
4. Aplicarea diferitelor forme de activități pentru a contribui la cunoașterea istoriei, tradițiilor și culturii poporului englez, cât și a culturii neamului, la educarea civico-morală și estetică a copiilor.
5. A motiva studentul-practicant să frecventeze diverse activități educative, să participe la toate seminarele metodice organizate în grădiniță, să fie capabil să facă observații, să analizeze, să compare și să generalizeze fenomenele pedagogice asupra cărora s-au făcut observări în timpul practicii pedagogice.
6. A forma priceperi și deprinderi de a elabora proiecte didactice, de a fixa obiectivele și tipul lecției, de a organiza și sistematiza conținutul, de a alege metodele și procedeele contemporane, adecvate tipului lecției.

IX. Formarea competențelor comunicative

1. A dezvolta capacitatea studentului-practicant de a fi capabil de a stabili ușor și repede contact cu copiii, părinții lor și cu colegii de lucru.
2. A fi capabil în aplanarea relațiilor interpersonale în colectivul de copii.
3. A crea în procesul instructiv-educativ o atmosferă binevoitoare de colaborare

X. Formarea competențelor creative și de proiectare

1. A dezvolta priceperea studentului- practicant de a se pregăti pentru susținerea lecțiilor cu folosirea mijloacelor contemporane de predare a limbii engleze.
2. A contribui la formarea abilității studentului-practicant de a utiliza manualul, materialul didactic și mijloacele tehnice audio-vizuale la lecție.
3. A dezvolta priceperi și deprinderi ale studentului-practicant de a fi capabil să alcătuiască planul calendaric, zilnic și cel educativ pe perioada practicii, să poată formula sarcinile educative, să se autoanalizeze și să analizeze diferite activități cognitiv-educative ale colegilor.
4. A organiza procesul pedagogic corect din punct de vedere metodic, utilizând diverse strategii didactice în dependență de obiectivele înaintate.
5. A analiza situații de problemă, de a prognoza căile de rezolvare.
6. A programa lucrul diferențiat și individualizat cu fiecare copil (în particular cu cei neîncrezuți în forțele proprii).

XI. Formarea competențelor speciale și profesionale

1. A contribui la confecționarea materialelor intuitiv-didactice.
2. A poseda mijloacele audio-vizuale, cât și computerul.
3. A dezvolta priceperi și deprinderi ale studentului-practicant în alegerea corectă a metodelor contemporane de predare a limbii engleze, care depind de anumiți factori :
 - de scopul lecției,
 - de conținutul instruirii
 - de vârsta copiilor
 - de nivelul lor de cunoștințe.
4. A orienta studentul-practicant în folosirea pe larg a metodelor contemporane la lecție și anume:
 - a metodelor informativ-participative : demonstrația, conversația, dialogul.
 - a metodelor informative – non-participative : explicația, povestirea.
 - a metodelor formative non-participative.
 - a metodelor formative –participative : instruirea prin acțiune și prin joc, prin descoperire și prin cercetări individuale, prin simulație globală.
5. A aplica principiile didactice în predarea limbii engleze, ce cuprind :
 - principiul ce include acordul teoriei cu practica,
 - principiul accesibilității,

- principiul intuiției,
- principiul achiziționării solide a cunoștințelor,
- principiul sistematizării cunoștințelor.

XII .ETAPELE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURĂRII PRACTICE PEDAGOGICE

ETAPA PREGĂTITOARE

Practica pedagogica se desfășoară 6 săptămâni (în semestrele VI și VIII) pentru specialitățile duble și 5 săptămâni pentru monospecialitate (semestrul IV, VI).

Până la începerea practicii se organizează Conferința de repartizare a studenților-stagiari, pentru expunerea principalelor aspecte: obiectivele practicii pedagogice, sarcinile studenților-stagiari, modul de consemnare a lecțiilor asistate, elaborarea proiectelor didactice, a orelor de dirigenție și a activităților extracurriculare, evaluarea și autoevaluarea activității, conținutul portofoliului de practică, conduita studenților etc.

DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Practica se desfășoară sub îndrumarea conducătorilor practicii pedagogice, a metodiștilor universitari și școlari la disciplina „Limbă Engleză”, precum și la „Dirigenție”, care au rolul de a organiza, a coordona și a evalua activitatea studenților pe parcursul stagiului. Analiza lecțiilor/activităților se va face zilnic, sub îndrumarea metodiștilor universitari și școlari.

Prezența studenților la practica pedagogică este obligatorie.

Pe parcursul practicii pedagogice din fiecare semestru, studentul va elabora un portofoliu, ce va fi utilizat la pregătirea și desfășurarea lecțiilor și activităților educaționale și care va fi evaluat pe parcursul și în finalul stagiului

1. PERIOADA PRACTICII PASIVE în prima săptămână se va realiza practica pasivă (asistarea studentului-practicant la lecții și la alte activități în clasă/clasele confirmate, cunoașterea elevilor, cercetarea Planurilor calendaristice la discipline și la Dirigenție).

2. PERIOADA PRACTICII ACTIVE începând cu cea de-a doua săptămână, practica pedagogică are un caracter activ și aplicativ cu scopul includerii studenților în procesul de proiectare, organizare, desfășurare și evaluare a activităților didactice și educaționale din școli.

Studentii-stagiari au obligația de a desfășura toate lecțiile de specialitate și orele de dirigenție în clasele în care sunt confirmați, pe toată durata practicii active. Ei vor întocmi și vor realiza proiecte didactice în conformitate cu cerințele portofoliului de practică. Se va organiza munca individuală și în grup cu elevii, precum și munca *cu părinții* (după necesități). Se vor realiza activități educaționale extracurriculare și extrașcolare: sărbători, serate tematice, mese rotunde, concursuri, festivaluri, activități în cadrul săptămânii limba engleza, întâlniri cu personalități notorii ale Republicii Moldova etc.

Totodată, studenții-stagiari vor fi obligați să asiste și să evalueze lecțiile și activitățile educaționale desfășurate de către colegii de grup, în conformitate de cerințele portofoliului.

ATRIBUȚII ÎN DESFĂȘURAREA PRACTICII

1. Atribuțiile cadrului didactic universitar /metodist, conducătorului practica pedagogice:

- ❖ Verificarea condițiilor oferite de către instituția de învățământ pentru buna desfășurare a practicii pedagogice;
- ❖ Repartizarea grupelor de studenți la cadrele didactice cu experiență;
- ❖ Monitorizarea și îndrumarea activităților desfășurate de studenți în școală pe tot parcursul desfășurării practicii;
- ❖ Oferirea de consultații cu privire la proiectarea și realizarea lecțiilor/activităților, la completarea portofoliului de practică pedagogică;
- ❖ Avizarea proiectelor didactice elaborate de studenții-practicanți;
- ❖ Participarea la lecțiile asistate/susținute de studenți, precum și la activitățile de evaluare ale acestora;
- ❖ Evaluarea activității desfășurate de student pe parcursul practicii pedagogice.

2. Atribuțiile metodistului din școală:

- ❖ Familiarizarea studenților cu specificul activității instructiv-educative, cu problemele instituției de învățământ, în care se desfășoară practica, cu documentele școlare de tip reglator și managerial;
- ❖ Punerea la dispoziția studenților a documentelor curriculare specifice (planificări calendaristice, programe școlare, proiecte de lecții, alte materiale curriculare care pot fi utile studentului pe parcursul practicii pedagogice);

- ❖ îndrumarea studenților în pregătirea lecțiilor prelucrarea didactică a conținutului științific, întocmirea proiectului de lecție, alegerea mijloacelor de învățământ ce vor fi utilizate în clasă etc;
- ❖ Monitorizarea săptămânală a studenților-practicanți;
- ❖ Completarea fișelor de prezentă a studenților;
- ❖ Evaluarea finală a întregii activități a studenților.

3. Atribuțiile studentului-stagiar:

- ❖ Participarea la Conferința de instruire și repartizare pentru desfășurarea practicii pedagogice și la cea de evaluare a practicii;
- ❖ Participarea la toate activitățile realizate în perioada de practică pedagogică conform Regulamentelor în vigoare;
- ❖ Efectuarea orelor de practică în conformitate cu orarul școlii;
- ❖ întocmirea fișelor de observație și analiză pentru fiecare Secție/activitate asistată;
- ❖ întocmirea proiectelor didactice și a fișelor de evaluare pentru fiecare lecție/activitate susținută;
- ❖ Asigurarea materialului didactic necesar desfășurării lecțiilor;
- ❖ Asistarea la lecțiile prezentate de ceilalți membri ai grupei de practică pedagogică și participarea activă la toate ședințele de analiza a lecțiilor asistate;
- ❖ Efectuarea activităților de studiere a unui elev, pe baza cunoștințelor pedagogice și psihologice, întocmind fișa de caracterizare psiho-pedagogică a elevului analizat;
- ❖ Completarea Caietului de practică pedagogică cu toate materialele solicitate;
- ❖ Respectarea termenelor de întocmire și prezentare a materialelor didactice, a portofoliului final.

XIII. TIPURI DE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL PRACTICII PEDAGOGICE:

1. Studiul documentelor ce reglementează activitatea instructiv-educativă la nivelul școlii;

a) Analiza documentelor de management educațional:

- ❖ Planul de dezvoltare a instituției;
- ❖ Planul managerial al Consiliului pedagogic;
- ❖ Regulamentul de funcționare a instituției;
- ❖ Regulamentul de ordine interioară.

b) Analiza documentelor curriculare:

- ❖ Curriculum-ul național și curriculum-ul modernizat la disciplinele „Limbă Engleză”;
- ❖ Orarul lecțiilor și al activităților educaționale;
- ❖ îndrumare, ghiduri metodologice etc;

c) Analiza documentelor de proiectare a activității instructiv-educative din școli:

- ❖ Planificarea calendaristică, proiectarea pe unități școlare;
- ❖ Proiectarea unităților de învățare/ Proiectele didactice ale lecțiilor/activităților demonstrative.

2. Asistarea la activitățile instructiv-educative la clasă și la cele desfășurate de colegi, analiza acestora, consemnarea observațiilor în caietul de practică pedagogică:

- ❖ Asistarea la lecțiile/activitățile susținute de cadrele didactice din școala în care se desfășoară practica pedagogică;
- ❖ Asistarea la lecțiile/activitățile susținute de studenții-practicanți;
- ❖ Analiza și evaluarea activităților asistate pe toată perioada practicii pedagogice.

3. Proiectarea și elaborarea unor materiale necesare organizării și desfășurării activităților didactice și educative:

a) Materiale de țin de activitatea instructiv-educativă la clasă:

- ❖ « Setul de materiale didactice pentru lecțiile/activitățile asistate/susținute;
- ❖ Fișe de observație ale lecțiilor/activităților asistate.

b) Susținerea, autoevaluarea și evaluarea lecțiilor/activităților susținute:

- ❖ Autoevaluarea lecțiilor/activităților susținute, pe baza criteriilor de autoevaluare și evaluare;
- ❖ Analiza și evaluarea lecțiilor/activităților susținute de colegi, pe baza observațiilor consemnate în fișele de asistență.

3 EVALUAREA PRACTICII PEDAGOGICE se va realiza prin:

Evaluarea continuă, pe parcursul desfășurării practicii, respectând următoarele criterii:

- ❖ Participarea activă la activitățile de practica pedagogică;
- ❖ Conținutul și valoarea științifică, psiho-pedagogică și metodică a materialelor realizate privind activitățile instructiv-educative susținute.

La sfârșitul practicii pedagogice studenții-practicanți prezintă:

- ❖ Agenda studentului-stagiatar;
- ❖ Toate proiectele lecțiilor de specialitate realizate pe parcursul practicii;

2. **Evaluarea sumativă** la sfârșitul stagiului de practică pedagogică. Evaluarea rezultatelor obținute de studenții practicanți se va realiza prin notare; nota minimă de promovare este 5 pentru fiecare activitate: lecție prezentată, oră de dirigiență, fișa de caracterizare psihopedagogică a unui elev, elaborarea de materiale didactice, activități educative în cadrul școlii, caietul de practică pedagogică etc.

Media generală a practicii pedagogice pentru fiecare student se stabilește de profesorul metodist de la școala de aplicație, metodistul universitar și conducătorul practicii pedagogice, prin notă întreagă, rotunjindu-se în plus sau în minus față de media aritmetică a notelor parțiale obținute de student pentru fiecare din activitățile nominalizate mai sus. La stabilirea mediei generale vor fi incluse în calcul:

4- Rezultatele obținute la toate tipurile de lecții și activități extracurriculare;

- Aprecierea rezultatelor de ansamblu obținute de studentul practicant;
- Interesul manifestat de studenții-stagiari față de activitatea instructiv-educativă;
- Perspectiva reală pe care o are studentul practicant de a deveni un cadru didactic competent, cu reale aptitudini pedagogice.

40% - Nota lecției finale.

20% - Caietului de practică pedagogică compus din planificări, fișe de analiză, planuri de lecție, evaluare.

30% - Media notelor obținute la lecția de probă.

10% - Materialele didactice și analitice.

Cerințe pentru evaluare:

Cerințe minime pentru nota 5: susținerea lecțiilor pe baza proiectelor didactice desfășurate, asistarea și calitatea evaluării lecțiilor asistate la cadrul didactic școlar și colegi;

Cerințe pentru nota 10: susținerea calitativă a lecțiilor pe baza proiectelor didactice desfășurate, exersarea corectă a variatelor metode de predare-învățare -evaluare, elaborarea calitativă a materialului didactic și utilizarea corectă a acestuia, întocmirea tuturor documentelor solicitate pentru portofoliul de practică, participarea la activitățile de analiză a lecțiilor, participarea la organizarea și desfășurarea unor activități extra-curriculare etc.

Resurse bibliografice

1. Curriculumul național de predare a limbilor străine. Ministerul Educației din Republica Moldova, Chișinău, 2010.
2. LIMBI STRĂINE I. GHID DE IMPLEMENTARE A CURRICULUMULUI MODERNIZAT PENTRU TREAPTA LICEALĂ/ Tatiana Petcu, Loreta Gafton; Ed. I. – Ch.: Cartier, 2010.
3. Limbi Străine II. Ghid de implementare a curriculumului modernizat pentru treapta liceală / Ala Antonov;Ed. I. – Ch.: Cartier, 2010.
4. Ghidul studentului. Facultatea Limbi și Literaturi Străine, Universitatea pedagogică de stat „Ion Creangă”, Specialități și specializări: Limba și Literatura Franceză/ Limba și Literatura Engleză; Limba și LiteratEditura UPS „Ion Creangă”, Chișinău, 2010.
5. Regulamentul cu privire la organizarea și efectuarea practicii pedagogice, UPS “I.Creangă”, Chișinău, 2001.
6. Portfolio European al Limbilor, Strasbourg, 2001 – Chișinău, 2003.

Anexe

Lesson Observation

Teacher:

Observer:

Date:

Number of students:

Level:

Time:

Topic:

Course book:

Competences of the lesson:

- 1.
- 2.
- 3.

Nr.	Area	Comments/ what seemed successful?
-----	------	-----------------------------------

		How did students respond? Any suggestions or improvements?
1.	<p>PREPARATION Did the teacher have a clear set of aims? A lesson plan? Was thought given to the classroom-layout, positioning interaction possibilities? Were things in place for the lesson?</p>	
2.	<p>SUITABILITY OF MATERIALS Was the choice suitable in content and quantity? Did the students seem to enjoy working with the materials? EXPLOITATION OF THE MATERIALS Was full use made of materials available including personalization and classroom potential?</p>	
3.	<p>USE OF AIDS Was there any attempt to use visual aids/supplementary materials? Were they used well?</p>	
4.	<p>ACCURACY OF TEACHER'S LANGUAGE Was the teacher's language acceptable from considerations of accuracy, fluency, clarity of diction, projection of voice? Did the teacher seem at ease using the language and metalanguage of the classroom? Did the classroom discourse seem natural, thus helping acquisition of the target language?</p>	
5.	<p>INSTRUCTIONS/ CLASSROOM MANAGEMENT Were clear instructions given and repeated where necessary? Did the progress of the lesson seem logical and well controlled by the teacher? Was attention paid to discipline and how the learners applied themselves to</p>	

	the task?	
6.	<p>PRESENTATION OF NEW LANGUAGE</p> <p>Were attempts made to introduce and clarify new language points or areas?</p> <p>Was the presentation attractive and stimulating?</p> <p>Was it clear?</p> <p>Did the teacher seem at ease with the respective language point or area?</p>	
7.	<p>ELICITATION</p> <p>Did the teacher use a range of elicitation techniques?</p> <p>Were the students' contributions received supportively and made use of appropriately?</p> <p>Was the nature and the content of material elicited appropriately to the level of the students and their intellectual status?</p> <p>Were long and short answers elicited appropriately?</p>	
8.	<p>CHECKING UNDERSTANDING</p> <p>Were there conscious efforts made by the teacher to check understanding?</p> <p>Were these more than surface enquiries?</p> <p>Where understanding was not adequate, did the teacher spend the time clarifying?</p>	
9.	<p>CORRECTION</p> <p>Was the teacher able to identify errors appropriately?</p> <p>Was the teacher's response appropriately timed and aimed to correct generally not merely individually and specifically?</p> <p>Were the corrections made tactfully and at the right time?</p> <p>Was there evidence that the correction had been effective?</p>	
10.	<p>MONITORING</p> <p>Did the teacher monitor groups and</p>	

	<p>class appropriately? Was the manner of monitoring an obtrusive and constructive without being intimidating? Was the process accepted by the students? Did the teacher monitor both oral and written work?</p>	
11.	<p>MOTIVATION AND INTEREST Did the teacher try to achieve a high level of motivation and participation by variety of question techniques? Did the teacher show interest in the pupils as individuals? Were pupils' questions evident and a natural part of the classroom discourse?</p>	
12.	<p>A CLEAR STAGING OF LESSON Was it clear to observe that the lesson had been staged/phased appropriately? Were the transitions and changes made in a smooth manner without disturbing the rhythm of the class?</p>	
13.	<p>VARIETY OF ACTIVITIES Were the materials varied enough? Was the transition natural and unforced? Was the variety appropriate for the level of the students? Was there any imbalanced – why was this caused?</p>	
14.	<p>PACE/SENSITIVITY TO CLASS Did the lesson progress not only according to plan but also according to the natural rhythm and requirements of the group psychologically and pedagogically? Was there evidence that the teacher had thought about learners' styles and preferences whatever possible?</p>	
15.	<p>BALANCE OF ACCURACY: FLUENCY ACTIVITIES Was this balance correctly chosen and</p>	

	<p>maintained? Were they natural compliments to each other?</p>	
16.	<p>STUDENT MOTIVATION/PARTICIPATION Were all the students actively involved? What evidence is there for this observation? Was the teacher conscious of turn-taking, and including shy or reluctant students? Did the participation level match the nature of the materials and the student level? Did the students seem motivated?</p>	
17.	<p>RANGE OF THE TEACHING TECHNIQUES Did the teacher demonstrate a range of techniques that formed an integrated whole? Was the balance towards “learner-centeredness”? What was the proportion of student vs. teacher? Did the techniques illustrate an underlying principle or approach?</p>	
18.	<p>CLASSROOM FLUIDITY/MOBILITY Was the classroom an active, lively a fluid environment? Did the teacher and pupils seem to be at ease with this environment?</p>	
19.	<p>VOICE CONTROL: loudness/speed/clarity Were all aspects of voice use appropriate and consistent? Were learners aware through voice that a special point was being made or activity organized? Was the teacher able to gain respect and attention through language/voice control?</p>	

20.	<p>BODY LANGUAGE/EYE CONTACT</p> <p>Did these compliment the spoken language and were they appropriate and effective for the respective group?</p>	
21.	<p>MANNER REPORT IN CLASSROOM</p> <p>How would you characterize the report and the mood in the classroom?</p> <p>Were they appropriate to the level and maturity of the students?</p> <p>Was there empathy and support on the part of the teacher?</p> <p>Did the students respond appropriately to the teacher's efforts to create report?</p>	
22.	<p>ENCOURAGEMENT/GROUP DYNAMICS</p> <p>Was there awareness of the process of group dynamics?</p> <p>Did all learners seem to be adequately encouraged by the teacher?</p> <p>What was peer response like?</p> <p>Was it a collaborative classroom?</p>	
23.	<p>UNDERSTANDING OF LEARNING PROCESS</p> <p>Was there evidence that the teacher was aware of the psychological and pedagogical factors being developed in the classroom?</p> <p>Were there conscious efforts to include learners in their own learning?</p> <p>Was there sensitivity to learners with special needs or disabilities?</p>	
24.	<p>ACHIEVEMENT OF AIMS</p> <p>Were the lesson aims achieved? If not, why not?</p> <p>What would be reasonably considered to have been learned during the lesson?</p> <p>Was this goal achieved by all or only some of the students?</p>	

Lesson Planning

Teacher's name:

Date:

Topic:

Type of the lesson:

Grade:

The number of students:

Goal:

Communicative competence:

- Student will be able to develop the following communicative sub-competences:

- I. Linguistic competences, learners will be able to:
 - 1.1
 - 1.2
 - 1.3
- II. Discursive competences, learners will be able to:
 - 2.1
 - 2.2.
 - 2.3.
 - 2.4
- III. Strategic competences, learners will be able to:
 - 3.1.....
- IV. Socio-cultural competences, learners will be able to:
 - 4.1....
- V. Intercultural competences, learners will be able to:
 - 5.1.....

Visual aids and materials:

Bibliography:

№	Stages	Time	Objectives	Teacher's actions	Students' actions	Methods and techniques	Patterns of classroom interaction	Evaluation
I	Organization							
II	Warm-up							
III	Teaching Pronunciation: <ul style="list-style-type: none"> • Presentation • Practice • Tasting 							
IV	Teaching Vocabulary : <ul style="list-style-type: none"> • Presentation • Practice • Tasting 							
V	Teaching Grammar: <ul style="list-style-type: none"> • Presentation • Practice • Tasting 							
VI	Teaching Reading: <ul style="list-style-type: none"> • Pre-reading • While –reading • Post –reading 							
VII	Teaching Speaking : <ul style="list-style-type: none"> • Pre-speaking • While –speaking 							

VIII	Teaching listening : <ul style="list-style-type: none"> • Pre-listening • While-listening • Post -listening 							
IX	Teaching –writing : <ul style="list-style-type: none"> • Pre-wring • While-writing • Revision 							
X	Home work							
XI	Evaluation							