



**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”
DIN MUN. CHIȘINĂU**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI
TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE
DE STAT „ION CREANGĂ” DIN MUN. CHIȘINĂU**

CHIȘINĂU, 2011



**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”
DIN MUN. CHIȘINĂU**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI
TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE
DE STAT „ION CREANGĂ” DIN MUN. CHIȘINĂU**

	Elaborat	Coordonat	Coordonat și verificat	Aprobat
Responsabil	COJUHARI Alexandru, șef CTI	CUȘCĂ Valentin, prorector pentru învățământul cu frecvență redusă, formare continuă și activitate financiară	RACU Igor, prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale	CHICUȘ Nicolae, rector UPSC
Data	18.09.2011	30.09.2011	16.10.2011	Proces-verbal nr. 2 al ședinței Senatului UPSC din 27.10.2011
Semnătura				





CUPRINS

I.	DISPOZIȚII GENERALE	4
II.	MISIUNE ȘI OBIECTIVE	4
III.	ATRIBUȚIILE CTI	4
IV.	STRUCTURA ȘI MANAGEMENTUL CTI	4
V.	POTENȚIALUL LOGISTIC AL CTI	5
VI.	FACILITĂȚI OFERITE UTILIZATORILOR	5
VII.	COLABORAREA CU ALTE SUBDIVIZIUNI ALE INSTITUȚIEI	5
VIII.	DISPOZIȚII FINALE	5



I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Centrul Tehnologii Informaționale (în continuare – CTI) din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău (în continuare – UPSC) este o subdiviziunea a universității condusă de șeful centrului și subordonat rectorului.

Art. 2. CTI își are sediul în incinta UPSC pe adresa str. Ion Creangă, 1.

II. MISIUNE ȘI OBIECTIVE

Art. 3. CTI din cadrul UPSC are ca obiective:

- asigurarea funcționării sistemelor informatice pentru facilitarea proceselor de prelucrare a informațiilor necesare cadrelor didactice și a persoanelor cu funcție de conducere, în scopul creșterii randamentului și eficienței activităților efectuate;
- instalarea programelor de facilitare și prelucrare a informațiilor pe sistemele informatice utilizate și aplicarea lor în domeniul didactic;
- asigurarea unui acces liber la serviciile de comunicare moderne prin conexiunile de internet pentru cadrele didactice, studenți etc., inclusiv prin modernizarea noilor posibilități oferite de rețeaua universității;
- promovarea utilizării tehnologiilor informaționale în domeniul cercetării și prelucrării informațiilor pentru fiecare program de studiu în parte.

III. ATRIBUȚIILE CTI

Art. 4. Atribuții CTI:

- organizează și răspunde de buna funcționare și corectitudinea sistemelor informatice, a sistemelor de calcul și a bazei de date în sistem electronic ale universității;
- realizează și menține funcționarea site-ului universității (www.upsc.md);
- proiectează și implementează module noi pentru creșterea funcționalității site-ului universității;
- proiectează și realizează soft-ul pentru organizarea procesului de admitere;
- monitorizează funcționarea serverelor principale ce oferă accesul la resursele internet și intervine la apariția problemelor;
- asigură funcționarea rețelei și accesul la internet în cadrul UPSC;
- asigură primul nivel de intervenție în cazul defectării echipamentelor (calculatoare, imprimante, proiectoare, etc.) și contactează firmele de service în cazul defectării acestor echipamente;
- participă la licitații, tendere pentru procurarea tehnicii de calcul în cadrul UPSC pentru asigurarea minimumului necesar a accesului la resurse informatice;
- asigură funcționarea tehnicii de calcul la organizarea conferințelor și altor festivități, evenimente ce au loc la UPSC;
- instalează sisteme de operare, software (imprimante, etc.);
- administrează rețeaua UPSC.

IV. STRUCURA ȘI MANAGEMENTUL CTI

Art. 5. CTI a fost creat la data de 28 octombrie 2009, în urma modificării structurii secției de Deservire a Rețelei și a Tehnicii de Calcul.

Art. 6. Șeful centrului are următoarele atribuții:

- coordonează activitatea CTI;



- coordonează asigurarea accesului la facilități TIC pentru studenții, cadrele didactice și angajații universității;
- elaborează, împreună cu factorii decizionali și în acord cu direcțiile generale ale dezvoltării UPSC, strategiile de implementare a tehnologiilor informaționale și electronice avansate în domeniul didactico-științific și gestionare universitară, asigură realizarea acestora;
- coordonează proiectele de modernizare a infrastructurii tehnico-electronice și a sistemelor informatice cu aplicații destinate procesului educațional;
- asigură managementul proiectelor informatice din cadrul CTI;
- elaborează strategii de resurse umane și programe de training profesional pentru angajați;

Art. 7. În cadrul CTI activează ingineri-programatori ce asigură executarea atribuțiilor structurii.

Art. 8. CTI conlucrează cu Departamentul de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară, Catedra Informatică și Matematică, administratorii bazelor de date de la facultăți și departamente, cu alte servicii și subdiviziuni ale universității.

V. POTENȚIALUL LOGISTIC AL CTI

Art. 9. CTI dispune în cadrul UPSC de 2 birouri: un birou în blocul I de studii și un birou în blocul V de studii. CTI dispune de calculatoare tip „desktop” utilizate ca stații de lucru pentru colaboratorii CTI, calculatoare tip „notebook” pentru asigurarea mobilității, proiectoare și calculatoare de tip „desktop” instalate și amplasate în aulele 101 – 104 și în sălile de studii necesare procesului de instruire, calculatoare tip „server”, plus echipamentul adițional necesar funcționării rețelei locale a universității.

VI. FACILITĂȚI OFERITE UTILIZATORILOR

Art. 10. CTI urmărește asigurarea cât mai extinsă, accesibilă și eficientă a facilităților și serviciilor TIC pentru toți utilizatorii din cadrul UPSC (studenți, cadre didactice, personal administrativ) în vederea asistării electronice a activității acestora în cadrul UPSC și în acord cu obiectivele fiecărei categorii de utilizatori. CTI asigură noi posibilități de gestionare a informațiilor în vederea utilizării cât mai eficiente a informațiilor în procesul de studiu.

VII. COLABORAREA CU ALTE SUBDIVIZIUNI ALE INSTITUȚIEI

Art. 11. CTI apelează la serviciile Departamentului Administrare și gospodărire pentru asigurarea montării echipamentului necesar (de ex.: echipament multimedia, de rețea).

Art. 12. CTI gestionează sistemele informatice dezvoltate în cadrul Bibliotecii Științifice a UPSC și alte resurse informatice destinate tuturor facultăților, departamentelor UPSC.

Art. 13. CTI colaborează cu Facultățile UPSC prin intermediul responsabililor numiți la fiecare facultate, actualizând bazele de date și site-ul propriu.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. Aprobarea regulamentului de funcționare a CTI al UPSC se face de către Senat.

Art. 14. Modificarea prezentului regulament poate fi făcută cu avizul CTI și a Rectoratului, aprobarea Senatului.

Art. 15. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia de către Senatul Universității.