

Ministerul Educației al Republicii Moldova



**PLAN STRATEGIC
DE ACTIVITATE AL CENTRULUI DE GHIDARE
ȘI CONSILIERE ÎN CARIERĂ AL
UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT
“ION CREANGĂ” din mun. Chișinău**

2015 - 2020

Chișinău - 2015

**Autori: Liliana Saranciuc-Gordea , doc. ped., conf., univ., Angela Teleman, lec., doc. ped.
Coordonator: Alexandra Barbăneagră , prorector pe activitatea didactică, doc. ped., conf.,
univ.,**

Introducere

Etapele de reformare pe care le parcurge sistemul educațional din Republica Moldova sînt determinate de necesitatea adaptării acestuia la cerințele imediate și de perspectivă ale societății. Avînd în vedere tendința de aderare a țării noastre la UE, Departamentul Uniunii Europene pentru Educație și Instruire a prezentat un set de scopuri pentru statele care ar putea deveni membre, sub titlul de „Programul de lucru pentru educație și instruire 2010”, iar în cadrul acestui program ghidarea de carieră este considerată un punct-cheie.

Problema ghidării în carieră a fost abordată în următoarele documente strategice de politică educațională:

a) Strategia Educație pentru toți (2003) - etalează prioritățile: pentru sec.XXI educația este sferă ocupațională importantă și investiție avantajoasă; statul are un rol important în reglementarea relațiilor dintre sistemul învățămîntului și piața muncii; prevederi cu referire la orientarea profesională inițială.

b) Concepția privind orientarea, pregătirea și instruirea profesională a resurselor umane (2003) - prezintă o modalitate de realizare a procesului de ghidare în carieră în contextul unui nou sistem educațional. Această concepție ca structură prezintă explicit elementele constitutive ale unei concepții.

c) Regulamentul pentru orientarea profesională și susținerea psihologică a populației în problemele ce țin de carieră (2004) vizează: recunoașterea faptului că ghidarea în carieră constituie o verigă importantă a procesului continuu de învățămînt general; prevederi cu referire la finanțarea ghidării în carieră; încercări de a contura un sistem de ghidare în carieră.

d) Curricula școlară la dirigenție, educație civică, educație tehnologică.

Din perspectiva dată Centrul de ghidare și consiliere în cariereă va tinde în practica **UPS “Ion Creangă”** să sprijine actualitatea, necesitatea și importanța acestei categorii de servicii înglobate în planul național de dezvoltare socială și economică al Republicii Moldova, în strategiile de dezvoltare a resurselor umane și măsurilor de ameliorare a angajabilității forței de muncă.

CONTEXT LEGISLATIV ȘI NORMATIV DE FUNCȚIONARE CGCC

Centrul de ghidare și consiliere în carieră al Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din mun. Chișinău - subdiviziune a universității care va asigura coordonarea activităților de educație pentru carieră; organizarea și desfășurarea activităților de orientare / proiectare a carierei în cadrul UPS “Ion Creangă”; realizarea activităților de consultanță în formarea și integrarea socio-profesională a specialiștilor și viitorilor specialiști în domeniul *Științelor educației, Științelor umanistice, Științelor sociale, Arte și Științe reale* la nivel instituțional; organizarea accesului la informații și consultanță privind pregătirea profesională și ghidarea în carieră.

Centrul de ghidare și consiliere în carieră al Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din mun. Chișinău va funcționa în baza prevederilor legislației în vigoare care stipulează primordialitatea creării condițiilor necesare unor studii de calitate, accent pe relația dintre mediul universitar și piața muncii; axarea programelor de studii pe formarea unui sistem de competențe profesionale, cerute pe piața muncii; modernizarea programelor de formare profesională în baza modificărilor produse în mediul profesional, etc.:

- Declarația Asociației Internaționale de Orientare Școlară și Profesională (AIOSP)-Stockholm 1995;

- Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova -2020”;

- Strategia de modernizare a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, Chișinău, 2009.

- Concluziile Consiliului Uniunii Europene (CUE) și a Serviciilor de Informare, Consiliere și Orientare europene și autohtone (SICO) privind rolul educației și formării în cadrul punerii în aplicare a Strategiei Europa 2020;

- Concluziile CUE și SICO din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”);

- Concluziile CUE și SICO din 19 noiembrie 2010 privind inițiativa „Tineretul în mișcare” – o abordare integrată ca răspuns la provocările cu care se confruntă tinerii;

- Concluziile CUE și SICO din 11 mai 2010 privind dimensiunea socială a educației și formării profesionale;

- Programul de activitate al Guvernului Republicii Moldova „Integrarea Europeană – Libertate, Democrație, Bunăstare”, 2011-2014, și Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2012-2015;

- Codul educației al RM (Publicat : 24.10.2014 în Monitorul Oficial Nr. 319-324 art Nr : 634 Data intrării in vigoare : 23.11.2014);

- Planul-cadru pentru studiile superioare (2011);

- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCT (2010);
- Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău în anii 2012 – 2015, aprobat la Ședința Senatului, proces-verbal nr.03 din 01.12.2011;

- Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat la ședința Senatului din 26 ianuarie 2012;

- Statutul instituției publice Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat la ședința Senatului , nr. 04 din 20.12.2012.

Pe baza documentelor normativ-reglatorii în anul univ. 2014-2015, la sugestiile ME prin OME nr. 970/din 10 septembrie 2014 privind organizarea și funcționarea Centrelor universitare de ghidare și consiliere în carieră, **OR UPS “Ion Creangă” nr...../.....20... , s-a înființat Centrul de ghidare și consiliere în carieră (în continuare CGCC) din UPS “Ion Creangă”** care este subordonat Senatului UPS “Ion Creangă”, și funcționează în baza unui regulament propriu.

VIZIUNE DE FUNCȚIONARE CGCC

Programul strategic de ghidare și consiliere în carieră al centrului va include acțiuni vizînd 1. Educația carierei/consiliere educațională; 2. Orientarea/proiectarea carierei/consiliere în carieră. Consultanță în formarea și integrarea socio-profesională a specialiștilor și viitorilor specialiști de domeniu /consiliere psihologica.

Beneficiarii serviciilor de consiliere și ghidare în carieră:

- studenții și absolvenții UPS “Ion Creangă”;
- cadrele didactice preuniversitare și universitare;
- absolvenții din licee și colegii;
- angajatorii, dar și orice persoană de orice vîrstă, care resimte nevoia de susținere în procesul de proiectare a carierei.

Principiile de realizare a ghidării și consiliere în carieră:

1. Abordarea integrativă în procesul de ghidare în carieră, apreciat ca parte integrantă a procesului educațional.

2. Axarea pe beneficiar (pe student), apreciat ca actant activ și implicat plenar în proiectarea propriei cariere.

3. Axarea pe prioritatea funcțională în ghidarea carierei. Realizarea finalităților prioritare pentru integrarea tinerilor în context socioeconomic autohton.

4. Valorificarea parteneriatului educațional. Asigurarea funcționalității CGCC prin colaborarea cu diverși parteneri la nivel instituțional, la nivel de sistem de învățământ, la nivel de sistem economic național, la nivel internațional.

Categoriile de așteptări ale beneficiarilor față de CGCC UPS “Ion Creangă”și, implicit, **sarcini** pe care acesta și le asumă, în funcție de „apartenența” rețelelor instituționale la sistemul de educație sau al muncii:

Sarcini generale:

- managementul informațiilor: colectare, (pre)prelucrare, sinteză și diseminare;
- sprijinirea beneficiarilor pentru bunul management personal în dezvoltarea carierei;
- sprijinirea beneficiarilor în procesul de auto-evaluare și auto-cunoaștere;
- sprijinirea beneficiarilor pentru dezvoltarea abilității de luare a deciziilor cu privire la educație și viață profesională;
- dezvoltarea abilităților de comunicare și expresie personală;

Sarcini specifice educației:

- oferirea de informații precise despre ofertele sistemului de educație și formare;
- sprijinirea elevilor și studenților în alegerea filierelor școlare adecvate zestrei personale de cunoștințe, aptitudini, abilități și interese;
- sprijinirea elevilor și studenților în depășirea dificultăților de adaptare școlară, învățare sau de integrare în grup;

Sarcini specifice muncii:

- auto-evaluarea deprinderilor, abilităților, cunoștințelor profesionale și experienței de muncă;
- sprijinirea integrării sociale și plasarea pe piața forței de muncă;
- sprijinirea formării sau efectuarea de stagii practice;
- sprijinirea formării continue;
- atestarea achizițiilor non-formale și informale (bilantul competențelor);
- sprijinirea dezvoltării personale și a carierei.

MISIUNEA, SCOPUL ȘI OBIECTIVELE CGCC

Misiunea CGCC constă în orientarea și proiectarea carierei, consiliere în carieră, consultanță în formarea și integrarea socio-profesională.

CGCC are drept scop:

- identificarea oportunităților educaționale și profesionale la studenții absolvenți și cadrele didactice universitare;

- oferirea de consultanță în formarea și integrarea socio-profesională a specialiștilor și viitori specialiști în domeniul *Științelor educației, Științelor umanistice, Științelor sociale, Arte și Științe reale*;

- asigurarea accesului la informații și consultanță privind cea mai potrivită formă de pregătire profesională, în conformitate cu aptitudinile și interesele personale, dar și cererea de specialiști pe piața muncii din domeniul educației.

CGCC are următoarele *atribuții*:

- completarea actului educativ prin stabilirea unor relații intercomunitare dintre mediul academic și mediile socio-economice, beneficiare ale actului de formare profesională;

- informarea, asistenței profesionale și consiliere pentru studenții și absolvenții UPS „I. Creangă”

- medierea comunicării între studenți/ absolvenți și angajatori.

CGCC își propune următoarele *finalități*:

- stabilirea relațiilor de comunicare între cadrele didactice universitare și studenți prin prisma noii paradigme educaționale;

- mediatizarea programelor de formare inițială, continuă și de recalificare disponibile în domeniu;

- susținerea angajării în câmpul muncii a studenților pe parcursul anilor de studii și după absolvire;

- stabilirea conexiunii inverse între **CGCC** universitar și angajat în vederea monitorizării procesului de angajare, evoluției profesionale a absolvenților, susținerii absolvenților în procesul de management al carierei;

- susținerea studenților și absolvenților în proiectare și dezvoltarea unei cariere de succes prin consiliere, informare profesională și facilitarea accesului pe piața muncii;

- stabilirea unor relații de colaborare între absolvenții liceelor cu membrii comunității universitare cu privire la admiterea în facultăți, activități de orientare și consilierea vocațională;

- stabilirea unor relații de colaborare între studenții, absolvenții universității cu reprezentanții muncii în scopul sporirii calității formării profesionale și motivației studenților de a se angaja în domeniul calificării profesionale;

- adaptarea serviciilor oferite de centru la nevoile reale ale solicitanților și pieței forței de muncă conform ANOFM (Agenției naționale pentru Ocuparea forței de muncă în RM);

- facilitarea accesului pe piața muncii a studenților absolvenți

- ghidarea studenților și a absolvenților în consultarea Profilelor Ocupaționale conform ANOFM;

- promovarea (re)inserției pe piața muncii a studenților și absolvenților prin realizarea unei baze de date ale acestora care solicita un loc de muncă;

- susținerea absolvenților în procesul de management al carierei;

- susținerea și ghidarea cadrelor didactice universitare în procesul dezvoltării carierei didactice universitare;

- asigurarea accesului la informații și consultanță privind angajarea în câmpul muncii, ofertele locurilor de muncă pentru studenții și viitorii absolvenți ai UPS “Ion Creangă”

- stabilirea relațiilor de colaborare cu structuri similare din sistemul educațional din RM, precum și cu centrele de informare și documentare (ANOFM) și colaborarea cu entitățile economice și asociațiile ONG în elaborarea și implementarea de proiecte universitare, de asemenea în scopul valorificării posibilităților formative ale activității de voluntariat.

Obiectivele CGCC. Centrul desfășoară activități spre obținerea unei concordanțe interne între ce poate, ce dorește și ce trebuie să facă persoana; de cultivare, motivare și preventiv ideea că, pe parcursul vieții active, formarea continuă, schimbarea traseului profesional, utilizarea sistemului de competențe profesionale și în alte contexte de muncă etc. sunt episoade oricând posibile și, uneori, chiar necesare, având drept obiective:

- formarea nevoii de proiectare a carierei, a sistemului de valori și competențe ce facilitează integrarea socio-profesională;

- cunoașterea potențialului individual al beneficiarului;

- formarea unei viziuni clare și realiste asupra posibilităților de formare profesională și angajarea în câmpul muncii;

- formarea unei optici de marketing vocațional axată pe consumator (angajator) și deținerea unor modalități de promovare.

Activitatea CGCC este orientată pe trei domenii de bază:

a. Educația carierei/consiliere educațională.

b. Orientarea/proiectarea carierei/consiliere în carieră.

c. Consultanță în formarea și integrarea socio-profesională a specialiștilor și viitorilor specialiști de domeniu /consiliere psihologica.

Drepturile Centrului:

- să solicite și să primească de la structurile Universității informații necesare activității sale;

- să organizeze, să participe, să se implice activ la desfășurarea expozițiilor, conferințelor științifice, simpozioanelor, meselor rotunde, seminarelor, ciclurilor de lecții și altor activități

publice, ce corespund tematicii obiectivelor Centrului;

- să participe la concursuri naționale și internaționale în vederea obținerii de comenzi sociale și dotații din partea statului, întreprinderilor privind obținerea de grant-uri și burse de la alte țări, din partea fundațiilor și organizațiilor naționale, străine și de la persoane particulare;

- să încheie cu persoane fizice și juridice acorduri bilaterale și multilaterale privind orientarea profesională, informarea și plasarea studenților în câmpul muncii;

- să reprezinte și să apere interesele legale ale studenților atât în organizațiile de stat, obștești, particulare, cât și la nivel internațional;

- să posede și să administreze mijloace de tipar, informaționale, tele-radio și electronice, posturi de radio și alte mijloace mass-media; să elaboreze buletine, pliante, ziare, reviste în scopul informării tineretului privind angajarea în câmpul muncii.

Modelul deschis și flexibil al CGCC UPS “Ion Creangă”

Nr. crt.	Domenii / Indicatori	Sub-domenii / Activități / Sarcini / Descriptori / Standarde / Explicații
I	Cerințe de bază	
1	Cadrul legal / reglementările de funcționare ale CGCC UPS “Ion Creangă”	Legislație (specială) specifică domeniului: ordin instituțional intern
2	Instituțiile / serviciile / centrele / agențiile care constituie sistemul național de consiliere și ghidare în carieră. Rețele instituționale de consiliere (inclusiv cele descentralizate)	Nivelurile de funcționare ale CGCC UPS “Ion Creangă” - publice și private (ale Ministerul Educației, Ministerul Muncii, ANOFM, instituții independente, proiecte) în plan: național, regional, local, european
3	Grupurile țintă / beneficiarii CGCC UPS “Ion Creangă” (persoane și instituții): <ul style="list-style-type: none"> • elevi, studenți din colegii, studenți și absolvenți din universitate • părinți, cadre didactice universitare, alte categorii de adulți • instituții preuniversitare/ organizații economice Date statistice despre beneficiari: vîrstă, sex, niveluri și filiere de educație, profesie, rezidență, categorii de nevoi de consiliere etc.	Elevi: <ul style="list-style-type: none"> • din diferite niveluri și filiere de educație și formare profesională • elevi din clasele terminale (de tranziție) sau din clasele de debut de cicluri Studenți aflați în căutarea: <ul style="list-style-type: none"> • unui loc pentru efectuarea stagiului de pregătire practică • unui loc de muncă în perioada vacanței • unui loc de muncă <i>part-time</i> • unei slujbe permanente <i>full-time</i> Adulți: <ul style="list-style-type: none"> • populația activă ce are nevoie de calificări noi • adulți care vor să se califice pentru un alt loc de muncă • persoane care vor să-și schimbe locul de muncă • șomeri • tineri absolvenți (indiferent de nivelul de studii) • profesori universitari • părinți ai elevilor și studenților • directori de școli Angajatori Asociații patronale Sindicate
4.	Categoriile de activități specifice ghidării și consilierii carierei	Comune: <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea de materiale de informare (pliante, broșuri, postere, ghiduri, buletine de informare, publicații periodice) - elaborarea și utilizarea instrumentelor specifice consilierii: chestionare de interese, teste psihologice de personalitate, instrumente de (auto)evaluare a aptitudinilor intelectuale și performanțelor (de tip creion-hârtie și pe calculator); profile ocupaționale; fișe de evidență și monitorizare

		<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea resurselor TIC (pentru informare, evaluare, consiliere interactiva, monitorizare, evidenta) - producerea de alte materiale de informare pe diferite suporturi (web site-uri, informații stocate pe discrete și CD-ROM, casete video) - derularea de activitati publicitare pentru semnalarea ofertei de servicii de consiliere și ghidare în carieră și sporirea vizibilității CGCC UPS “Ion Creangă” - ameliorarea managementului prezentării personale (CV, interviul de selecție și angajare, scrisoare de prezentare, completarea de formulare, stagii practice) - dezvoltarea abilităților de comunicare și ameliorarea imaginii de sine a beneficiarilor - alcatuirea și urmărirea planului de dezvoltare personală / a carierei clientului, tutoriat, monitorizare, mentorat - menținerea legăturii cu ofertanții de informații, locuri de muncă, cu instituții, organizații, asociații, persoane - demararea de politici și demersuri explicite de sincronizare reciprocă a activității și asigurarea legăturii funcționale și de conținut între CGCC UPS “Ion Creangă” oferite de ariile educației și muncii - urmărirea de către universitate a traseelor de educație și formare profesională și de dezvoltarea carierei, formare continua a absolvenților / beneficiarilor / personalului <p>Specifice educației:</p> <ul style="list-style-type: none"> - managementul informațiilor cu privire la ofertele de educație și formare - organizarea de târguri ale ofertei de educație <p>Specifice muncii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizarea de stagii de practica în instituții preuniversitare și întreprinderi în etapele formării inițiale și profesionale a beneficiarilor - facilitarea achiziționării experienței de muncă prin plasare temporara în locuri de muncă - facilitarea accesului la informații despre muncă, oferta de locuri de muncă și de formare continuă - încurajarea mobilității teritoriale și sociale a forței de muncă - plasarea / inserția socio-profesională a forței de muncă - organizarea de activități de educație antreprenorială - organizarea și participarea la târguri ale locurilor de munca și alte forme de oferte de job-uri în plan
--	--	--

		<p>local, regional</p> <ul style="list-style-type: none"> - facilitarea accesului la programe de mobilitate profesională a forței de muncă (în teritoriu și transprofesional) - organizarea de vizite în instituții și întreprinderi economice - organizarea de prezentări ale domeniului profesional de către cei deja angajați și cu succes profesional - medierea angajării, transferului, promovării profesionale - furnizarea de informații cu privire la drepturile și obligațiile angajaților, cât și ale angajatorilor - inițierea clienților în tehnicile de căutare a unui loc de muncă - implicarea în consilierea carierei pentru plasarea forței de muncă și a altor actori motivați: părinți, profesori, absolvenți, angajatori, sindicate, servicii comunitare specializate - (auto)evaluarea aptitudinilor și abilităților personale, investigarea intereselor profesionale - inițierea clienților în dinamica mietei muncii, luarea deciziei, antreprenoriat - facilitarea accesului / încurajarea formării continue <i>Life Long Learning</i> - încurajarea alternării stagiilor de muncă ale adulților cu cele de formare, perfecționare, actualizarea cunoștințelor, realizarea de proiecte personale - atragerea de fonduri pentru finanțarea diferitelor proiecte locale - implicarea în proiecte europene
5	Categorii de informații culese de CGCC UPS “Ion Creangă”	<p>Informații despre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ofertele formale de educație - ofertele de educație non-formală, informală, <i>e-learning</i>, educația la distanță, formarea continuă - unitățile de învățământ (număr de locuri disponibile, condiții de învățare și practică) - metodele și tehnicile de găsim a unui loc de muncă în localitate sau în altă parte (a țării sau în Europa, utilizarea instrumentelor EUROPASS) - dinamica pieței forței de muncă pe plan local, național - întreprinderi nou create sau despre cele aflate în restructurare - oferta de locuri de muncă în anumite întreprinderi sau instituții
6	Surse de informare pentru CGCC UPS “Ion Creangă”	<ul style="list-style-type: none"> - autorități publice - organizații private - agenții pentru ocuparea forței de muncă

		<ul style="list-style-type: none"> - institutii furnizoare de formare - directori de scoli, profesori, inspectorate scolare - asociatii profesionale - syndicate - media (TV, radio, ziare, reviste)
7	Finantarea CGCC UPS “Ion Creangă”	- autofinantare
8	Resurse materiale ale CGCC UPS “Ion Creangă”	<ul style="list-style-type: none"> - spații adecvate - instrumente, facilități tehnice de consiliere (telefon, conexiune Internet, fotocopiator, fax) - biblioteca resurse informare
9	Strategii și modele aplicate în consilierea și ghidarea carierei	<ul style="list-style-type: none"> - psihotehnic - modele ale dezvoltării - modele non-directive - strategii centrate pe persoana - modele de consiliere individuala - modele de consiliere de grup - modele cognitiviste etc.
10	Cadrul reglementarilor profesionale ale consilierii	<ul style="list-style-type: none"> - Cod etic - Standarde de calitate
11	Cercetarea în domeniul consilierii	<ul style="list-style-type: none"> - pentru îmbogățirea portofoliului de metode, tehnici și instrumente de lucru - investigarea dinamicii intereselor beneficiarilor orientate spre muncă
12	Oferta CGCC UPS “Ion Creangă” în comunitate	Transparența, vizibilitatea și accesul la aceste categorii de servicii sociale
II	Cerinte dezirabile (auxiliare, recomandate, suplimentare)	
13	Evaluarea activității CGCC UPS “Ion Creangă”	<ul style="list-style-type: none"> - evaluare prin rapoarte anuale de activitate - indicatori (calitativi și cantitativi) de evaluare a (eficienței) consilierii și ghidării în carieră - puncte tari și slabe ale activității de ghidare și consiliere
14	Surse TIC relevante de informare suplimentară asupra educației, muncii și consilierii	Web site-uri publice și private cu informații, instrumente și date necesare evaluării, găsirii unui loc de muncă, informării despre oferta de educație
15	Cooperarea cu alți furnizori (pentru a crea o rețea instituțională flexibilă și funcțională de servicii convergente de consiliere și ghidare a carierei)	<ul style="list-style-type: none"> - rețelele educației, muncii, tineretului, ONG-urilor, fundațiilor, agențiilor specializate - crearea de parteneriate regionale /naționale
16	Diversificarea ofertei de ghidare și consiliere a carierei (pentru toate categoriile de beneficiari)	Consiliere interactivă (directă sau la distanță) prin utilizarea telefonului, Internet-ului, e-mail, TV, radio (sincronă și asincronă)
17	Aplicarea de strategii interne de lucru pentru a spori gradul de flexibilitate a ofertei CGCC UPS “Ion Creangă” în funcție de	<ul style="list-style-type: none"> - organizarea flexibilă a grupurilor de lucru - colaborarea administrativă internă - atragerea de voluntari în anumite perioade

	cererea beneficiailor	
18	Proiecte naționale și europene în domeniul consilierii și ghidării în carieră	CGCC UPS “Ion Creangă” promotori și/sau parteneri în proiecte europene / internaționale
19	Valorificarea / integrarea / preluarea / diseminarea experiențelor pozitive și rezultatelor proiectelor europene / internaționale în domeniul consilierii carierei	- Leonardo da Vinci / Euroguidance - Socrates - Phare - ETF
20	Ethos-ul intra-instituțional al CGCC UPS “Ion Creangă”	Atmosfera internă pozitivă de lucru, stilul de conducere și relațiile între colaboratori
21	Mobilitatea profesională a colaboratorilor în plan național și european	Elaborarea de proiecte și organizarea de stagii de mobilități ale colaboratorilor
22	Publicarea de lucrări originale în domeniul ghidării și consilierii carierei	Cărți, studii, articole în reviste de profil, comunicări științifice la conferințe
23	Asigurarea unei oferte minimale de servicii de consiliere și ghidare în carieră (în anumite conjuncturi de schimbare a politicilor în domeniu, descentralizare, reorganizare instituțională și/sau administrativă)	- Consiliere individuală (evaluare, oferirea de informații, evaluarea alternativelor, consiliere psihologica) - Consiliere de grup (în colectiv, educarea dezvoltării carierei, sprijinirea luării deciziilor, colaborarea și derularea de proiecte comune)